

GK.IV-8.431-7/11

Pan
Mikołaj Szymczak
Starosta Jarociński

al. Niepodległości 10-12
63-200 Jarocin

Na podstawie art. 6a ust. 1 pkt 1 lit. b, art. 7 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287, z późn. zm.) oraz § 9 rozporządzenia Rady Ministrów z 28 sierpnia 2001 r. w *sprawie kontroli urzędów, instytucji publicznych i przedsiębiorców w zakresie przestrzegania przepisów dotyczących geodezji i kartografii* (Dz. U. Nr 101, poz. 1090) pracownicy Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu przeprowadzili w Starostwie Powiatowym w Jarocinie kontrolę problemową w zakresie określonym w § 3.2.5a ww. rozporządzenia, tj. dotyczącym prawidłowości prowadzonych czynności kontrolnych dokumentacji przyjmowanej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

Szczegółowe ustalenia z przeprowadzonej kontroli zawarte zostały w protokole kontroli problemowej, przekazanym pismem z 23 sierpnia 2011 r., znak GK.IV-8.431-7/11 i podpisanym przez Pana Starostę bez zastrzeżeń w dniu 6 września 2011 r.

Zagadnienia podlegające kontroli (uregulowane w aktach prawnych przywołanych w protokole kontroli) dotyczyły:

- organizacji stanowisk realizujących zadania z zakresu przyjmowania do powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego opracowań geodezyjnych i kartograficznych,
- uregulowań wewnętrznych w kontrolowanej jednostce regulujących tryb i obieg dokumentacji dotyczącej obsługi zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych oraz przekazywania materiałów i informacji powstałych w wyniku tych prac do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- sposobu i formy wpływu oraz potwierdzania przyjęcia zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych,
- poprawności treści przyjmowanych zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych,
- przestrzegania terminów przekazania przez ośrodek dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej informacji wykonawcy prac oraz udostępnienia materiałów,

- prowadzenia rejestrów zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych,
- postępowań w przypadku zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych realizowanych na obszarze kilku powiatów,
- prowadzenia monitoringu zadeklarowanych w zgłoszeniu prac geodezyjnych i kartograficznych terminów ich zakończenia,
- przyjmowania zgłoszeń zmian zakresu, rodzaju i terminu zakończenia prac geodezyjnych i kartograficznych oraz informacji o przerwaniu lub zaniechaniu ich wykonania,
- rejestracji wniosków o przyjęcie dokumentacji wynikowej z wykonanej pracy geodezyjnej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- terminowości i zakresu realizacji czynności kontrolnych dokumentacji wynikowej przekazanej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- sposobu odnotowywania wyniku kontroli.

Realizację zadań objętych niniejszą kontrolą ocenia się pozytywnie z zastrzeżeniami.

Zgodnie z art. 7d ust. 1 ustawy - *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, do zadań starosty należy w szczególności prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. W myśl art. 40 ust. 3 „*Gromadzenie i prowadzenie państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, kontrola opracowań przyjmowanych do zasobu oraz udostępnianie tego zasobu ... należy do starostów ...*”. Przepis art. 40 ust. 2 powołanego aktu prawnego stanowi, że „*Państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny ... stanowi własność Skarbu Państwa i jest gromadzony w ośrodkach dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej*”.

Działania ośrodków dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej określają przepisy Instrukcji technicznej O-4 *Zasady prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego* wyszczególnionej w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 marca 1999 r. w *sprawie standardów technicznych dotyczących geodezji, kartografii oraz krajowego systemu informacji o terenie* (Dz.U. Nr 30, poz. 297), o ile nie są sprzeczne z przepisami wydanych w późniejszym okresie aktów prawnych, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 16 lipca 2001 r. w *sprawie zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych, ewidencjonowania systemów i przechowywania kopii zabezpieczających bazy danych, a także ogólnych warunków umów o udostępnianie tych baz* (Dz. U. Nr 78, poz. 837) i rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 maja 1999 r. w *sprawie określenia rodzajów materiałów stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny, sposobu i trybu ich gromadzenia i wyłączenia z zasobu oraz udostępniania zasobu* (Dz U. Nr 49, poz. 493).

Na podstawie art. 12 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* wykonawca prac geodezyjnych i kartograficznych jest obowiązany zgłosić do organów prowadzących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny prace przed przystąpieniem do ich wykonania, a po ich wykonaniu przekazać powstałe materiały lub informacje o tych materiałach do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Zasady i tryb zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych oraz przekazywania materiałów i informacji powstałych w wyniku tych prac do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego określają przepisy rozporządzenia w *sprawie zgłaszania prac*

Formę i treść przyjmowanych zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych, oraz zasady dotyczące wpływu i potwierdzenia przyjęcia przez ośrodek dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej tych zgłoszeń również określają przepisy ww. rozporządzenia. W myśl § 3 ust.1 rozporządzenia w sprawie zgłaszania prac ... „Wykonawca zgłasza prace we właściwym miejscowo i rzeczowo ośrodku przed przewidywanym terminem rozpoczęcia tych prac”. Zgodnie z przepisem § 4 ust. 1 powołanego aktu wykonawczego „Zgłoszenie sporządzane jest przez wykonawcę w dwóch egzemplarzach, z których jeden, po wypełnieniu i potwierdzeniu przez ośrodek, zwracany jest wykonawcy, a drugi przechowywany jest przez ośrodek”. Zgodnie z ust. 2 powołanego § 4 „Zgłoszenie może być przekazywane na komputerowym nośniku informacji lub drogą teletransmisji...”. W myśl przepisów § 4 ust. 3 i ust. 5 rozporządzenia w sprawie zgłaszania prac ..., zgłoszenia prac geodezyjnych i kartograficznych sporządzane według wzorów stanowiących załączniki do ww. rozporządzenia, w części wypełnianej przez wykonawcę zawierają: informacje o wykonawcy, opis przedmiotu, miejsca i obszaru wykonywanej pracy oraz termin zakończenia pracy, a w części wypełnianej przez ośrodek: potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia oraz informacje o innych pracach realizowanych na obszarze zgłaszanej pracy”. Jednocześnie przepis § 5 ust 1 ww. rozporządzenia stanowi, że „Ośrodek, najpóźniej w dniu następnym po otrzymaniu zgłoszenia, potwierdza przyjęcie zgłoszenia”.

Zgodnie z zapisem § 5 ust. 2 rozporządzenia w sprawie zgłaszania prac ...: „Wykonawca przystępuje do rozpoczęcia pracy po uzyskaniu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia przez ośrodek...”. Przepis § 5 ust. 3 ww. rozporządzenia określa, że „Ośrodek, najpóźniej w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia, z zastrzeżeniem ust. 4 i 6, informuje pisemnie wykonawcę o materiałach, jakie powinny być wykorzystane przy wykonaniu pracy, o innych opracowaniach realizowanych aktualnie na obszarze zgłoszonej pracy oraz udostępnia posiadane materiały wraz z ich charakterystyką techniczną”.

Techniczno – organizacyjne zasady udostępniania powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, między innymi, na podstawie zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych regulują przepisy rozporządzenia w sprawie określenia rodzajów materiałów..., oraz normy określone w Instrukcji technicznej O-4 Zasady prowadzenia państwowego zasobu....

Zgodnie z § 10 ust. 2 rozporządzenia w sprawie określenia rodzajów materiałów...: „Dla materiałów udostępnianych z zasobu prowadzi się odrębny rejestr”. Natomiast w myśl § 32 Instrukcji technicznej O-4: „Sprzedaż dokumentów i informacji z zasobu ośrodek prowadzi w oparciu o „Dziennik Zamówień” /DZ/ według wzoru stanowiącego załącznik nr 24”. Jednocześnie zgodnie z § 16 ust. 1 ww. instrukcji ośrodek prowadzi „Księgę ewidencji robót geodezyjnych (KERG) dla każdej podstawowej jednostki segregującej według wzoru stanowiącego załącznik nr 11”.

Zgodnie z zapisem § 3 ust. 2 rozporządzenia w sprawie zgłaszania prac...: „Jeżeli opracowywany obiekt jest położony na obszarze kilku powiatów lub województw, zgłoszenie pracy wykonawca składa w ośrodku, na którego terenie występuje największa część obiektu. Po jego potwierdzeniu kopię zgłoszenia pracy wykonawca składa w pozostałych ośrodkach”.

Organy prowadzące powiatowe zasoby geodezyjne i kartograficzne, jako jedyne będące w posiadaniu informacji o przedmiotowych pracach powinny współpracować w celu kontroli realizacji przez wykonawców takich prac ww. przepisu oraz współdziałać w zakresie obustronnej wymiany pozyskanych danych, gwarantując tym jednolitość danych w powiatowych (wojewódzkich) zasobach, co zapewni spójność danych określających przebieg granicy wspólnej powiatów (województw).

Rozporządzenie w sprawie zgłaszania prac... , w § 6 obliguje wykonawcę prac geodezyjnych i kartograficznych do zawiadomienia ośrodka, który przyjął zgłoszenie „o zmianach zakresu, rodzaju i terminu zakończenia prac oraz o przerwaniu lub zaniechaniu ich wykonania” z zastrzeżeniem, że „dokumentacja sporządzona przed przerwaniem lub zaniechaniem prac podlega przekazaniu do ośrodka, po uprzednim uzgodnieniu z ośrodkiem, które z wykonanych materiałów będą podlegać przekazaniu do zasobu”. W celu kontroli przestrzegania, przez wykonawców prac, powołanych przepisów, jak również przestrzegania, przez organ prowadzący powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny, określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 19 lutego 2004 r. w sprawie wysokości opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielanie informacji, a także za wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego (Dz. U. Nr 37, poz. 333), zasad i terminów pobierania opłat niezbędne jest prowadzenie monitoringu upływu zadeklarowanych w zgłoszeniach prac geodezyjnych i kartograficznych terminów ich zakończenia.

Przepis § 7 rozporządzenia w sprawie zgłaszania prac...obliguje wykonawcę pracy geodezyjnej, po jej zakończeniu, do przekazania dokumentacji wraz z wnioskiem o przyjęcie tej dokumentacji do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. § 7 ust. 3 ww. rozporządzenia określa, że do wniosku o przyjęcie dokumentacji do zasobu wykonawca załącza: wyszczególnienie przekazywanych materiałów, informację o ilości jednostek, według których ustalona zostanie opłata określona w odrębnych przepisach, oraz kopie protokołu odbioru pracy przez zamawiającego, jeżeli zamawiającym jest organ służby geodezyjnej i kartograficznej.

W myśl § 9 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zgłaszania prac..., dokumentacja przekazywana do zasobu „...podlega kontroli w zakresie:

- 1) przestrzegania zasad wykonywania prac,
- 2) osiągnięcia wymaganych dokładności,
- 3) zgodności opracowania ze standardami technicznymi dotyczącymi geodezji, kartografii oraz krajowego systemu informacji o terenie,
- 4) zgodności opracowania z ustaleniami, o których mowa w § 5 ust. 5,
- 5) spójności topologicznej informacji dostarczanej przez wykonawcę z informacjami uzyskanymi z ośrodka w trakcie realizacji pracy,
- 6) kompletności przekazywanych materiałów”.

Zgodnie z § 9 ust. 3 i ust. 4 ww. rozporządzenia „Czynności kontroli wykonywane są niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 6 dni roboczych od dnia złożenia dokumentacji do kontroli” przez osoby posiadające stosowne uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii, upoważnione przez organ prowadzący powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny.

W myśl § 10 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zgłaszania prac pozytywny wynik kontroli dokumentacji przekazywanej do zasobu odnotowywany jest na wniosku o przyjęcie dokumentacji do zasobu, a tylko „W przypadku stwierdzenia wad, usterek lub nieprawidłowości wynik kontroli dokumentowany jest w protokole” - § 11 ust. 1 ww. rozporządzenia.

W odniesieniu do powyższego, czynności kontrolne prowadzone w Starostwie Powiatowym w Jarocinie pozwoliły ustalić, że zadania przypisane do realizacji Staroście w zakresie podlegającym niniejszej kontroli są realizowane przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej w Wydziale Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami.

Na podstawie ustalonego stanu faktycznego stwierdzono następujące uchybienia i nieprawidłowości:

- W Starostwie Powiatowym w Jarocinie funkcjonują dokumenty regulujące strukturę organizacyjną Służby Geodezyjnej i Kartograficznej o niespójnych zapisach.
W Statucie Powiatu Jarocińskiego wyszczególniono ośrodek dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej jako „jednostkę organizacyjną powiatu utworzoną, w celu wykonywania zadań powiatu” (§ 66 ust. 2 pkt 6), natomiast w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Jarocinie nie wyodrębniono tej komórki. Faktycznie ośrodek dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej funkcjonuje w strukturze Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami pod nazwą „Dział Obsługi Informatycznej Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego”, choć w ramach potwierdzania przyjęcia zgłoszeń prac geodezyjnych dokumenty są opatrywane pieczęcią komórki o nazwie: „Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Jarocinie”.
- Nie dotrzymuje się terminu potwierdzenia przyjęcia zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych, określonego przepisem § 5 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zgłaszania prac
Na osiemnaście badanych spraw kontrola ujawniła trzy przypadki niedotrzymania terminu potwierdzenia przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej przyjęcia zgłoszenia (ok. 17% badanych spraw).
- Nie dotrzymuje się terminu realizacji czynności kontrolnych dokumentacji wynikowej prac geodezyjnych i kartograficznych dotyczących aktualizacji użytków gruntowych (decyzyjny tryb wprowadzenia zmiany w ewidencji gruntów i budynków), przekazywanej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
W ramach kontroli stwierdzono jeden taki przypadek. Jednak złożone przez Dyrektora Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami 7 lipca 2011 r. pisemne wyjaśnienia o treści: „...istnieje możliwość kontroli operatu tylko po decyzji, a co za tym idzie po upływie terminu wynikającego z Rozporządzenia” dowodzi, iż nie był to przypadek incydentalny, a stanowi standard postępowania.
Wprowadzenie zmian danych w operacie ewidencji gruntów i budynków na podstawie ostatecznych decyzji (§ 46 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków) nie zwalnia organu prowadzącego państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny z realizacji czynności kontrolnych dokumentacji przekazanej do zasobu w terminie określonym w § 9 ust. 4 rozporządzenia w sprawie zgłaszania prac ... i przyjęcia do tego zasobu dokumentacji geodezyjno-kartograficznej, co stanowi, zgodnie z § 46 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków), warunek i podstawę wprowadzenia zmiany ewidencyjnej.
- Przyjmuje się do realizacji zgłoszenia prac geodezyjnych i wnioski o przyjęcie dokumentacji do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, które nie posiadają wszystkich informacji wymaganych przepisami rozporządzenia w sprawie zgłaszania prac ... (§ 4 ust. 3, § 7 ust. 3 oraz wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia).
Kontrola wykazała brak informacji w zgłoszeniach prac geodezyjnych takich danych jak: formy zapłaty, osoby upoważnionej do odbioru dokumentu finansowego, upoważnienia do wystawienia dokumentu finansowego, daty sporządzenia zgłoszenia, informacji o osobie

działającej w imieniu podmiotu zgłaszającego pracę, a w odniesieniu do wniosków o przyjęcie dokumentacji do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego stwierdzono przypadki braku informacji o przekazywanych dokumentach i ilości jednostek do ustalenia opłaty, co dowodzi braku kontroli organu w tym zakresie.

- W organie nie funkcjonuje wewnętrzny dokument regulujący tryb współpracy i zasady przekazywania danych do sąsiednich powiatów, wynikających ze zrealizowanych prac geodezyjnych i kartograficznych na obszarze kilku powiatów lub na granicy powiatu (generujących zmiany w numerycznym opisie przebiegu granic działek ewidencyjnych, stanowiących jednocześnie granice wspólne powiatów) oraz sposób dokumentowania realizacji tych czynności.

Żaden pracownik nie jest zobowiązany do realizacji tego zadania.

- Nie egzekwuje się od wykonawców prac dopełnienia obowiązku wynikającego z przepisu § 6 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zgłaszania prac ..., tj. zgłaszania zmian zakresu, rodzaju i terminu zakończenia prac lub przerwaniu lub zaniechaniu ich wykonania.

Kontrola ujawniła przypadki realizacji prac niezgodnie z zakresem podanym w zgłoszeniu pracy, nie dotrzymania zadeklarowanego terminu zakończenia pracy oraz nie uzgodnienia z ośrodkiem zakresu dokumentacji, jaka winna być przekazana w wyniku przerwania lub zaniechania wykonania zgłoszonej pracy, tj. w badanej dokumentacji brak jakichkolwiek adnotacji świadczących o dokonanych przez zgłaszających prace zmian danych podanych w zgłoszeniu pracy. Ponadto stwierdzono, że nie ewidencjonuje się wezwań wykonawców prac do złożenia dokumentacji wynikowej i nie dokumentuje się uzgodnień z geodetami, co do zakresu materiałów przekazywanych do zasobu geodezyjnego i kartograficznego w przypadku rezygnacji z pracy (jeżeli takie uzgodnienia następują, są one dokonywane w formie ustnej).

- Monitoring przekazania dokumentacji do zasobu w odniesieniu do zadeklarowanych w zgłoszeniach terminów zakończenia prac jest prowadzony w interwałach czasowych nie gwarantujących przestrzegania przez organ przepisów rozporządzenia w sprawie wysokości opłat ...w zakresie terminów pobierania opłat oraz wystosowania wezwań do wykonawców prac o przekazania dokumentacji wynikowej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

Kontrola ujawniła, iż żaden pracownik nie jest zobowiązany odpowiednimi zapisami w *Karcie Organizacyjnej Stanowiska Pracy* do realizacji czynności związanych z monitoringiem zakończenia prac geodezyjnych w terminach zadeklarowanych w zgłoszeniach prac.

- Kontrola dokumentacji wynikowych zrealizowanych prac geodezyjnych i kartograficznych przed ich przyjęciem do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego nie jest pełna.

W odniesieniu do wymogu § 9 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zgłaszania prac ... stwierdzono uchybienia dotyczące: kompletności przekazywanej do zasobu geodezyjnego i kartograficznego dokumentacji wynikowej, zakresu informacji umieszczanych na poszczególnych dokumentach technicznych, oraz zasad wykonywania prac i osiągania wymaganych dokładności (pomiary sytuacyjne i wysokościowe).

Działając w oparciu o zapisy § 14 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 sierpnia 2001 r. w *sprawie kontroli urzędów, instytucji publicznych i przedsiębiorców w zakresie przestrzegania przepisów dotyczących geodezji i kartografii*, wnoszę o realizację niżej wymienionych zaleceń pokontrolnych:

1. Doprowadzić do zgodności treść dokumentów regulujących struktury organizacyjne Starostwa Powiatowego w Jarocinie odnoszące się do funkcjonowania ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, o którym stanowi art. 40 ust. 2 ustawy – *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.
2. Potwierdzenia przyjęcia zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych dokonywać zgodnie z przepisem § 5 ust. 1 rozporządzenia w *sprawie zgłaszania prac...*, tj. najpóźniej w dniu następnym po otrzymaniu zgłoszenia.
3. Przyjmować do realizacji zgłoszenia prac geodezyjnych i kartograficznych wypełnione zgodnie ze wzorami stanowiącymi załączniki nr 1 i nr 2 do rozporządzenia w *sprawie zgłaszania prac...*, a wnioski o przyjęcie dokumentacji do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego wraz z załącznikami, o których mowa w § 7 ust. 3 rozporządzenia w *sprawie zgłaszania prac...*
4. Bez względu na rodzaj pracy geodezyjnej, kontroli dokumentacji wynikowej przekazanej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dokonywać niezwłocznie, nie później niż w terminie 6 dni roboczych, tj. zgodnie z przepisem § 9 ust. 4 rozporządzenia w *sprawie zgłaszania prac...*
5. Opracować procedurę, w formie dokumentu wewnętrznego, dla potrzeb wymiany informacji i danych z powiatami sąsiednimi, w przypadku prac geodezyjnych i kartograficznych realizowanych na obszarze kilku powiatów lub na granicy powiatu, celem zapewnienia zgodności w powiatowych bazach danych ewidencyjnych generujących przebieg granicy wspólnej. Do realizacji tych czynności zobowiązać imiennie pracownika.
6. Dokonywać bieżących kontroli wypełnienia przez wykonawców prac geodezyjnych i kartograficznych obowiązków wynikających z § 6 rozporządzenia w *sprawie zgłaszania prac...* (zawiadamiania o zmianach zakresu, rodzaju i terminu zakończenia prac, przekazywania do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego stosownej dokumentacji powstałej przed przerwaniem lub zaniechaniem prac), zapewniając tym właściwą realizację przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej przepisów rozporządzenia w *sprawie wysokości opłat ...* dotyczących terminów pobierania opłat i wystosowywania ewentualnych wezwań wykonawców prac do przekazania dokumentacji wynikowej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Realizację monitoringu zmian danych podanych w zgłoszeniu pracy i upływu zadeklarowanego terminu zakończenia pracy powierzyć pracownikowi, zapisując to zadanie w zakresie jego obowiązków.
7. Kontroli dokumentacji ze zrealizowanych prac geodezyjnych i kartograficznych dokonywać w pełnym zakresie - wynikającym z przepisu § 9 rozporządzenia w *sprawie zgłaszania prac...*, tak aby dokumentacja przyjęta do państwowego zasobu

geodezyjnego i kartograficznego odpowiadała obowiązującym przepisom i standardom technicznym z zakresu geodezji i kartografii.

Na podstawie § 14.2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 sierpnia 2001 r. *w sprawie kontroli urzędów, instytucji publicznych i przedsiębiorców w zakresie przestrzegania przepisów dotyczących geodezji i kartografii*, **proszę o poinformowanie mnie w ciągu 30 dni od dnia otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych o ich wykonaniu lub przyczynach nie wykonania.**