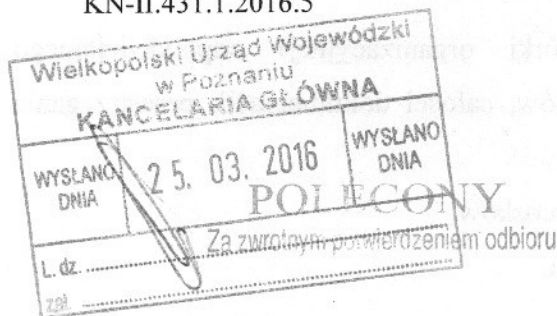




WOJEWODA WIELKOPOLSKI

KN-II.431.1.2016.5



2016 03. 23
Poznań,.....

Pani
Renata Gembiak-Binkiewicz
Wójt Gminy Ryczywół
Rada Gminy Ryczywół
ul. Mickiewicza 10
64-630 Ryczywół

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 258 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 23) zwanej dalej „Kpa”, przeprowadzono w dniu 29 stycznia 2016 r. kontrolę w Gminie Ryczywół (organy podlegające kontroli: Wójt Gminy Ryczywół i Rada Gminy Ryczywół), ul. Mickiewicza 10 64-630 Ryczywół, w zakresie organizacji przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków w 2015 r. W związku z powyższym na podstawie § 16 ust. 10 zarządzenia nr 447/15 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 4 sierpnia 2015 r. w sprawie trybu i sposobu kontroli prowadzonej przez wojewodę, dla kontroli których tryb i sposób ich prowadzenia nie został określony w odrębnych przepisach, przekazuję wystąpienie pokontrolne.

Czynności kontrolne w jednostce kontrolowanej zostały przeprowadzone na podstawie upoważnienia Wojewody Wielkopolskiego nr 61/16 z 25 stycznia 2016 r., przez Annę Turno-Mačkowiak – starszego specjalistę w Wydziale Kontroli, Prawnym i Nadzoru.

Jednostka kontrolowana została poinformowana o przedmiotowej kontroli pismem Wojewody Wielkopolskiego z 19 stycznia 2016 r., znak KN-II.431.1.2016.5.

Fakt przeprowadzenia kontroli odnotowano w książce kontroli prowadzonej w jednostce kontrolowanej pod pozycją 1/2016.

Zakres przedmiotowy kontroli obejmował:

1) organizację przyjmowania skarg i wniosków, w tym:

- a) sposób uregulowania problematyki skarg i wniosków w regulaminie organizacyjnym jednostki kontrolowanej,

- b) organizację przyjmowania interesantów w sprawach skarg i wniosków w jednostce (informacja, godziny przyjmowania),
 - c) wyznaczenie pracownika (lub komórki organizacyjnej) odpowiedzialnego za prowadzenie rejestru skarg i wniosków, całości dokumentacji, przestrzegania terminów, sporządzania sprawozdań,
- 2) poprawność prowadzenia rejestru skarg i wniosków,
- 3) sposób załatwiania skarg i wniosków, w tym:
- a) rzetelność załatwiania skarg i wniosków,
 - b) przekazywanie skarg i wniosków według właściwości innym organom lub instytucjom,
 - c) zawiadamianie wnoszących skargi i wnioski o sposobie ich załatwienia,
- 4) zgodność danych zawartych w sprawozdaniu dotyczącym skarg i wniosków złożonym do Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu ze stanem faktycznym.

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r.

W kontrolowanym okresie funkcję Wójta Gminy Ryczywół pełniła Pani Renata Gembiak-Binkiewicz.

Wojewoda Wielkopolski ocenia pozytywnie, pomimo stwierdzonej nieprawidłowości i uchybienia, funkcjonowanie Urzędu Gminy Ryczywół oraz ocenia pozytywnie funkcjonowanie Rady Gminy Ryczywół w obszarze określonym celami kontroli, na podstawie poniższych ustaleń kontroli:

1. Organizacja przyjmowania skarg i wniosków.

Załatwianie skarg i wniosków realizowano na podstawie przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego. Prowadzenie rejestru skarg i wniosków oraz koordynacja ich rozpatrywania należały do zadań Sekretarza Gminy Ryczywół. Powyższe zadania zostały wpisane do zakresu obowiązków ww. pracownika.

W trakcie kontroli ustalono, że w Urzędzie Gminy Ryczywół, zgodnie z art. 253 § 4 Kpa, umieszczono w widocznym miejscu informację o dniach i godzinach przyjęć interesantów w sprawie skarg i wniosków. Ponadto w jednostce kontrolowanej znajdowała się informacja wskazująca komórkę organizacyjną przyjmującą skargi i wnioski, co było zgodne z § 3 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. Nr 5 poz. 46).

Wójt Gminy Ryczywół przyjmował interesantów w sprawach skarg i wniosków w poniedziałki w godz. od 8.00 do 16.00 (Urząd jest czynny w poniedziałki do godziny 16.00) czyli w godzinach pracy Urzędu, co było niezgodne z przepisami art. 253 § 3 Kpa, który stanowi, że: „dni i godziny przyjęć powinny być dostosowane do potrzeb ludności, przy czym przynajmniej raz w tygodniu przyjęcia powinny się odbywać w ustalonym dniu po godzinach pracy”.

W dniu 4 lutego 2016 r. wpłynęła do Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, informacja, że Zarządzeniem Nr 120/1/2016 Wójta Gminy Ryczywół z dnia 3 lutego 2016 r. zmieniono Regulamin Pracy Urzędu Gminy Ryczywół i dostosowano godziny przyjmowania obywateli w sprawach skarg i wniosków do wymagań art. 253 § 3 Kpa.

Obecnie Wójt Gminy Ryczywół przyjmuje obywateli w sprawach skarg i wniosków w poniedziałki od 9.00 do 17.00 (Urząd jest czynny w poniedziałki do godziny 16.00). Do powyższych informacji dołączono dokumentację fotograficzną potwierdzającą dokonanie ww. zmian na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ryczywół.

2. Poprawność prowadzenia rejestru skarg i wniosków.

Jednostka kontrolowana prowadzi wspólny rejestr skarg i wniosków kierowanych do Urzędu Gminy i Rady Gminy.

W okresie kontrolowanym, w rejestrze skarg i wniosków zaewidencjonowano jedną skargę skierowaną do Wójta Gminy Ryczywół. Wniosków nie odnotowano.

Do Rady Gminy nie wpłynęły skargi ani wnioski.

W toku kontroli zidentyfikowano uchybienie w prowadzeniu rejestru. Wskutek omyłki pisarskiej do rubryki „sposób załatwienia” wpisano, iż skarga była bezzasadna, natomiast prawidłowy zapis powinien brzmieć – skarga zasadna.

W dniu 4 lutego do Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego wpłynęła informacja wraz ze skanem rejestru skarg i wniosków, że powyższy zapis został skorygowany i obecnie w rubryce „sposób załatwienia” widnieje, iż skarga została uznana za zasadną.

3. Sposób załatwiania skarg.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w postępowaniu dotyczącym rozpatrywania skargi w ramach sprawy o sygn. SG.1510.3.2.2015.

4. Zgodność danych zawartych w sprawozdaniu rocznym.

Ustalono, że dane zawarte w sprawozdaniach dotyczących skarg i wniosków, złożonych do Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu przez Wójta Gminy Ryczywół i Radę Gminy Ryczywół są zgodne ze stanem faktycznym.

Stwierdzone w wyniku czynności kontrolnych uchybienie znajduje potwierdzenie w dowodach zebranych podczas kontroli, wymienionych w poniższej tabeli.

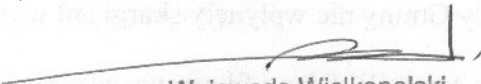
Tabela – Wykaz zebranych dowodów:

Dowód Nr	Nazwa dokumentu	Liczba stron
1.	Rejestr skarg i wniosków 2015 r.	1
2.	Zarządzenie Nr 0152/5/2009 –Regulamin pracy	4

Biorąc powyższe pod uwagę:

wnoszę do Pani Wójta o rzetelne prowadzenie rejestru skarg i wniosków.

Proszę o przekazanie informacji o sposobie wykonania zalecenia, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia w terminie 14 dni od daty doręczenia niniejszego wystąpienia pokontrolnego.


Wojewoda Wielkopolski
Zbigniew Hoffmann

Oddział

Agnieszka

23.03.2016

4

Zastępca Dyrektora

Jolanta Oko-Brzezińska

al. Niepodległości 16/ 18, 61-713 Poznań, tel. 61-854-14-51, fax 61-854-18-36

www.poznan.uw.gov.pl, e-mail: nk@poznan.uw.gov.pl

www.obywatel.gov.pl, infolinia tel. 222 500 117