

PROTOKÓŁ KONTROLI

problemowej przeprowadzonej w Wydziale Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska, Starostwa Powiatowego w Nowym Tomysłu, zwanym dalej „Starostwem Powiatowym”.

Stanowisko Starosty Nowotomyskiego zajmuje od dnia 2 grudnia 2010 r. Pan Andrzej Wilkoński (uchwała Nr I/5/2010 Rady Powiatu Nowotomyskiego z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie wyboru Starosty Nowotomyskiego) [Załącznik 1], przed ww. data pełniący również tę funkcję (uchwała Nr I/5/2006 Rady Powiatu Nowotomyskiego z dnia 27 listopada 2006 r. w sprawie wyboru Starosty Nowotomyskiego) [Załącznik 2]. Stanowisko Wicestarosty Nowotomyskiego zajmuje od dnia 2 grudnia 2010 r. Pan Józef Ast (uchwała Nr I/7/2010 Rady Powiatu Nowotomyskiego z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie wyboru Wicestarosty Powiatu Nowotomyskiego) [Załącznik 3], przed ww. data pełniący również tę funkcję (uchwała Nr I/7/2006 Rady Powiatu Nowotomyskiego z dnia 27 listopada 2006 r. w sprawie wyboru Wicestarosty Nowotomyskiego) [Załącznik 4].

Stanowisko Kierownika Wydziału Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska w Starostwie Powiatowym zajmuje Pani Zofia Pacholak - Laskowska, która zgodnie z upoważnieniem Starosty Nowotomyskiego z dnia 28 listopada 2006 r. znak: OG-0114/102/2006 jest upoważniona do załatwiania spraw z zakresu działania Wydziału, łącznie z wydawaniem decyzji administracyjnych. [Załącznik 5]. Naczelnik Wydziału posiada również upoważnienie z dnia 28 listopada 2006 r. znak: OG-0114/101/2006 do wydawania postanowień i zaświadczeń z zakresu działania Wydziału [Załącznik 6] oraz upoważnienie z dnia 28 listopada 2006 r. znak: OG-0114/100/2006 do przeprowadzania kontroli przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska w zakresie objętym właściwością Starosty [Załącznik 7]. Pan Józef Ast Wicestarosta Nowotomyski posiada natomiast upoważnienie Starosty z dnia 28 listopada 2006 r. znak: OG-0114/128/2006 do załatwiania spraw m.in. z zakresu działania Wydziału Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska podczas dłuższej nieobecności Kierownika tego Wydziału [Załącznik 8].

Kontrolę przeprowadzili:

- Małgorzata Warchał – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Infrastruktury i Rolnictwa Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu (pełniący funkcję przewodniczącego zespołu kontrolującego),
 - Filip Korbas – referent prawny w Wydziale Infrastruktury i Rolnictwa Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu,
- na podstawie upoważnienia nr KN.II.0030-327/11 z dnia 18 lipca 2011 r. [Załącznik 9].

Kontrola została zaplanowana od 26 do 29 lipca 2011 r. i w tym terminie została przeprowadzona.

O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu do książki kontroli pod poz. nr 2 w 2011 r.

Przedmiotem kontroli była: *Gospodarka wodna i ochrona wód - zadania z zakresu administracji rządowej realizowane przez starostę w 2010 r.*

Zakres kontroli:

1. wydawanie pozwoleń wodnoprawnych, zmiana ich warunków, stwierdzanie wygaśnięcia, cofnięcie lub ograniczenie tych pozwoleń oraz orzeczenie o przeniesieniu prawa własności urządzenia wodnego na własność właściciela wody,
2. wydawanie decyzji ustalających linię brzegu dla cieków naturalnych, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych,
3. wydawanie decyzji rozgraniczających grunty, które były pokryte wodami przed wykonaniem urządzenia wodnego,
4. dokonywanie raz na cztery lata przeglądu ustaleń pozwoleń wodnoprawnych i realizacji tych pozwoleń,
5. wydawanie decyzji stwierdzających przejście gruntów pokrytych powierzchniowymi wodami płynącymi do zasobu własności Skarbu Państwa lub ich wykreślenie z zasobu.

Kontrolą objęto realizację zadań Starosty wymienionych w punkcie 1 i 4. W odniesieniu do pozostałych zadań - nie zarejestrowano w Wydziale Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego żadnej sprawy, gdyż w okresie objętym kontrolą nie wpłynął żaden wniosek dotyczący spraw wymienionych w powyższych punktach: 2, 3, i 5.

Okres objęty kontrolą: 2010 r.

W trakcie kontroli wyjaśnień udzielała Pani Irena Drozdowska - inspektor w Wydziale Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego.

I. Wydawanie pozwoleń wodnoprawnych, zmiana ich warunków, stwierdzania wygaśnięcia, cofnięcia lub ograniczenia tych pozwoleń oraz orzeczenia o przeniesieniu prawa własności urządzenia wodnego na własność właściciela wody

W trakcie kontroli skontrolowano prawidłowość prowadzonych postępowań administracyjnych w odniesieniu do wymagań prawnych i proceduralnych określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego

Fh. MS

(Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz.1071 ze zm.), ustawie z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 ze zm.), ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 ze zm.), z uwzględnieniem zmian w ww. ustawach, które nastąpiły w okresie, który objęty był kontrolą. Skontrolowano również sposób poboru i należną wysokość opłaty skarbowej zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635 ze zm.).

Postępowania w przedmiocie wydania pozwolenia wodnoprawnego prowadzi się w oparciu o przepisy: Kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy Prawo wodne, która obok kpa określa m.in. niezbędne elementy wniosku o wydania pozwolenia wodnoprawnego oraz decyzji udzielającej takiego pozwolenia, zarówno na szczególne korzystanie z wód, jak i na wykonanie urządzenia wodnego, czy wprowadzanie ścieków do kanalizacji innego podmiotu oraz ustawy Prawo ochrony środowiska. Prawo wodne dodatkowo określa krąg stron postępowania (art. 127 ust. 7), jak również wskazuje, iż informację o wszczęciu postępowania o wydanie pozwolenia wodnoprawnego organ podaje do publicznej wiadomości (art. 127 ust. 6). Ponadto, wydane pozwolenie nie może naruszać ustaleń i wymagań określonych w art. 125 Prawa wodnego. Termin na wydanie pozwolenia wodnoprawnego określa art. 35 § 3 kpa.

W toku kontroli ustalono, co następuje:

Ilość spraw zarejestrowanych w 2010 r. w zakresie pozwoleń wodnoprawnych wynosiła pod nr:

- 6220 - *przeciwdziałanie zanieczyszczeniom wód* wg. jednolitego rzeczowego wykazu akt dla organów powiatu (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 1998 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów powiatu - Dz.U. Nr 160 poz. 1074 ze zm.) - 25 spraw,
- 6223 - *pozwolenia wodnoprawne na szczególne korzystanie z wód* wg jrwa – 24 spraw,
- 6224 - *pozwolenia wodnoprawne na wykonanie urządzeń wodnych* wg jrwa – 11 spraw,
- 6226 – *rolnicze wykorzystanie ścieków* – 3 sprawy.

Skontrolowano postępowania administracyjne obejmujące: sprawy zarejestrowane pod nr 6220 (wybierając co drugą - nr parzyste), pod nr 6223 (wybierając co trzecia), pod nr 6224 (wybierając co drugą - nr nieparzyste) oraz dwie sprawy z nr 6226. Pominęto spraw niezakończonych w 2010 r. oraz nieobjętych zakresem upoważnienia do kontroli, co daje łącznie 30 spraw. Wykaz skontrolowanych spraw [Zał.10].

Skontrolowane postępowania dotyczyły wydania pozwolenia wodnoprawnego na szczególne korzystanie z wód lub/i wykonanie urządzenia wodnego, stwierdzenia wygaśnięcia wcześniej wydanego pozwolenia wodnoprawnego, jak również wydania

7.4. MS

pozwolenia wodnoprawnego na rolnicze wykorzystanie ścieków. Jedno postępowanie dotyczyło przeniesienia praw i obowiązków na inny podmiot z wcześniej wydanego pozwolenia. Wśród kontrolowanych spraw żadna nie dotyczyła orzeczenia o przeniesieniu prawa własności urządzenia wodnego na własność właściciela wody.

Należy stwierdzić, iż sprawy prowadzone były zgodnie z instrukcją kancelaryjną, załatwiane terminowo, bez zbędnej zwłoki, zgodnie z procedurą administracyjną i przepisami Prawa wodnego. W prowadzonych postępowaniach o wydanie pozwolenia wodnoprawnego wykonując obowiązek z art. 127 ust. 6 Prawa wodnego tj. podania do publicznej wiadomości informacji o wszczęciu postępowania, ogłoszenia o toczącym się postępowaniu wywieszano na tablicy informacyjnej w Starostwie Powiatowym. W kontrolowanych sprawach decyzje administracyjne oraz pisma przygotowywane w trakcie postępowania podpisywane były przez osoby posiadające stosowne upoważnienia do dokonywania tych czynności. Opłata skarbową za wydanie pozwolenia była pobierana zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o opłacie skarbowej i w należnej wysokości, z wyjątkiem jednej skontrolowanej sprawy znak: RŚ.6220-4/10, w której za wydanie decyzji zmieniającej pozwolenie wodnoprawne pobrano opłatę skarbową w wysokości 10 zł na podstawie pkt 53 cz. I załącznika do ustawy o opłacie skarbowej, zamiast stosownie do pkt 46 cz. III załącznika tj. za zmianę pozwolenia dotyczącą przedłużenia terminu ważności pozwolenia - w wysokości 50% stawki określonej od pozwolenia.

II. Dokonywanie raz na cztery lata przeglądu ustaleń pozwoleń wodnoprawnych i realizacji tych pozwoleń.

Art. 136 ust. 2 Prawa wodnego nakłada na organ właściwy do wydania pozwolenia wodnoprawnego obowiązek wykonywania co najmniej raz na 4 lata przeglądu ustaleń pozwoleń wodnoprawnych na pobór wody lub wprowadzanie ścieków do wód, do ziemi lub urządzeń kanalizacyjnych, a także realizacji tych pozwoleń.

W toku kontroli stwierdzono, iż w 2010 r. Starosta Nowotomyski nie zrealizował tego obowiązku w odniesieniu do pozwoleń wodnoprawnych wydanych w 2006 r. - zgodnie z cyt. wyżej przepisem, winien dokonać w tymże roku przeglądu co najmniej pozwoleń wodnoprawnych wydanych w roku 2006, jeżeli przeglądy te do tej pory nie były wykonywane. W 2010 r. został wykonany jeden przegląd pozwolenia wodnoprawnego (z dnia 17.11.2008 r. znak: RŚ.6220-58/2008) w wyniku, którego wydano decyzję zmieniającą wcześniej wydane pozwolenie wodnoprawne. Postępowanie było przeprowadzone prawidłowo i nie budzi zastrzeżeń (znaki sprawy: RŚ.6220-7/10).

Starosta Nowotomyski zapoznał się z treścią niniejszego protokołu oraz został poinformowany o przysługującym mu prawie:

- zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole w ciągu 7 dni od daty otrzymania protokołu,
- odmowy podpisania protokołu i złożenia pisemnych wyjaśnień przyczyn tej odmowy w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania.

Spis załączników :

Załącznik 1	Uchwała Nr I/5/2010 Rady Powiatu Nowotomyskiego z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie wyboru Starosty Nowotomyskiego
Załącznik 2	uchwała Nr I/5/2006 Rady Powiatu Nowotomyskiego z dnia 27 listopada 2006 r. w sprawie wyboru Starosty Nowotomyskiego
Załącznik 3	Uchwała Nr I/7/2010 Rady Powiatu Nowotomyskiego z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie wyboru Wicestarosty Powiatu Nowotomyskiego
Załącznik 4	Uchwała Nr I/7/2006 Rady Powiatu Nowotomyskiego z dnia 27 listopada 2006 r. w sprawie wyboru Wicestarosty Nowotomyskiego
Załącznik 5	Upoważnienie Starosty Nowotomyskiego z dnia 28 listopada 2006 r. znak: OG-0114/102/2006
Załącznik 6	Upoważnienie Starosty Nowotomyskiego z dnia 28 listopada 2006 r. znak: OG-0114/101/2006
Załącznik 7	Upoważnienie Starosty Nowotomyskiego z dnia 28 listopada 2006 r. znak: OG-0114/100/2006
Załącznik 8	Upoważnienie Starosty Nowotomyskiego z dnia 28 listopada 2006 r. znak: OG-0114/128/2006
Załącznik 9	Upoważnienie Wojewody Wielkopolskiego z dnia 18 lipca 2011 r. nr KN.II.0030-327/11
Załącznik 10	Wykaz skontrolowanych spraw

Na tym protokół zakończono.

Nowotomysk, 22.08.2011
(miejscowość, data)

Starszy Inspektor Wojewódzki
[Podpis]
Majgorata Warcił
(podpis kontrolera)

Referent Prawny
[Podpis]
Filip Korbas

Nowotomysk, 2011-08-25
(miejscowość, data)

STAROSTA
[Podpis]
mgr Andrzej Wilkoński
(podpis kierownika podmiotu kontrolowanego)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden doręczono Staroście Nowotomyskiemu.