



Poznań, 17 kwietnia 2009 r.....

WOJEWODA WIELKOPOLSKI

WN.I-14.0932-4/09

Pan
Paweł Kowzan
Starosta Szamotulski
ul. Wojska Polskiego 4
64-500 Szamotuły

Wystąpienie pokontrolne

W marcu 2009 r. w Starostwie Powiatowym w Szamotulach przeprowadzono kontrolę problemową w zakresie przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2008 r.

Ustalenia kontroli zawarto w protokole podpisanym 19 marca 2009 r. przez Pana Józefa Kwaśniewicza - Wicestarostę.

Kontrola stwierdziła, że generalnie Starostwo Powiatowe w Szamotulach jest przygotowane organizacyjnie do realizacji zadań w zakresie skarg i wniosków. Stosowne uregulowania z kontrolowanego zakresu zawarte zostały w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Szamotulach, stanowiącym załącznik do uchwały nr XVI/73/04 Rady Powiatu Szamotulskiego z dnia 29 kwietnia 2004 r. W miarę potrzeb dla poszczególnych komórek organizacyjnych oraz stanowisk pracy określone zostały zadania z zakresu przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków.

Stwierdzono również, że w trakcie realizacji zadań w kontrolowanym zakresie nie ustrzeżono się nieprawidłowości i uchybień. Do nich należy zaliczyć:

1. brak informacji w siedzibie Starostwa o dniach i godzinach przyjęć w sprawach skarg i wniosków starosty i wicestarosty, zgodnie z art. 253 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.),
2. ponowne rejestrowanie skarg powtarzających się, niezgodnie z postanowieniami § 17 ust. 3 instrukcji kancelaryjnej dla organów powiatu, stanowiącej załącznik do Rozporządzenia Prezesa Rady

Ministrów z dnia 18 grudnia 1998 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów powiatu (Dz. U. Nr 160, poz. 1074 ze zm.),

3. stosowanie nieprawidłowych symboli klasyfikacyjnych przy rozpatrywaniu skarg, niezgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt dla organów powiatu,
4. niewłaściwe zapisywanie znaku sprawy w elemencie odnoszącym się do roku, w którym nastąpił wpływ skargi, niezgodne z postanowieniami § 18 ust. 2 pkt 4 instrukcji kancelaryjnej,
5. braki w wezwaniu skarżącej się do sprecyzowania zarzutów, co stoi w sprzeczności z postanowieniami § 8 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. Nr 5, poz. 46).

W związku z powyższym proszę Pana Starostę o przyjęcie do realizacji następujących zaleceń:

1. Wywiesić na widocznym miejscu w siedzibie Starostwa informację o dniach i godzinach przyjęć w sprawach skarg i wniosków starosty i wicestarosty.
2. Ściśle przestrzegać postanowień instrukcji kancelaryjnej stanowiących o tym, że sprawę rejestruje się raz.
3. Stosować symbole klasyfikacyjne zgodne z Jednolitym rzeczowym wykazem akt dla organów powiatu.
4. W pełni przestrzegać postanowień instrukcji kancelaryjnej w zakresie znakowania spraw.
5. Postępować zgodnie z przepisami w zakresie wzywania do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień wniesionej skargi.

Uprzejmie proszę o poinformowanie mnie o sposobie wykonania powyższych zaleceń w terminie 30 dni od otrzymania niniejszego wystąpienia.

Wz. Wojewody Wielkopolskiego

Przemysław Pacia
Wicewojewoda Wielkopolski