



WOJEWODA WIELKOPOLSKI

Poznań,¹⁵ listopada 2016 roku

IR-VI.431.14.2016.6

Za Dowodem Doręczenia

Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu KANCELARIA GŁÓWNA		
WYSŁANO DNIA	16. 11. 2016	WYSŁANO DNIA
L. dz. Zał.		

Pan
Witold Maciołek
Burmistrz
Gminy Sieraków
ul. 8 Stycznia 38
64-410 Sieraków

W oparciu o art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. *o kontroli w administracji rządowej* (Dz. U. z 2011 r. Nr 185, poz. 1092), w związku z kontrolą zasad wydawania, wygaszania i cofania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz oceną zasad obsługi CEIDG, przekazuję wystąpienie pokontrolne, obejmujące treść projektu wystąpienia pokontrolnego z 22 września 2016 roku, do którego nie wniesiono zastrzeżeń.

Nazwa i adres kontrolowanej jednostki: Urząd Gminy Sieraków.
ul. 8 Stycznia 8 64-410 Sieraków.

Imię i nazwisko kierownika kontrolowanej jednostki:
Burmistrz Gminy Sieraków – Witold Maciołek.

Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe kontrolera:
Elżbieta Weyssenhoff – st. inspektor wojewódzki Wydziału Infrastruktury i Rolnictwa Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

Numer i data upoważnienia: 384/16 z 16 sierpnia 2016 roku.

Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych: 23 sierpnia 2016 roku.

Zakres kontroli: ocena zasad wydawania, wygaszania i cofania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz przekazywania do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) wniosków CEIDG-1 oraz informacji o zezwoleniach na sprzedaż alkoholu.

Okres objęty kontrolą: 1 stycznia – 31 grudnia 2015 roku.

Informację o przeprowadzonej kontroli odnotowano w książce kontroli Urzędu Gminy Sieraków.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. *o kontroli w administracji rządowej* (Dz. U. Nr 185, poz. 1092) oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. *o wojewodzie i administracji rządowej w województwie* (Dz. U. z 2015 r., poz. 525, ze zm.).

Zadania objęte kontrolą są zadaniami zleconymi z zakresu administracji rządowej i w związku z tym podlegają kontroli wojewody. Wynika to z podanych niżej przepisów:

- zgodnie z art. 18 ust. 1 i art. 18¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. *o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi* (Dz. U. z 2016 r. poz. 487, ze zm.), zwanej dalej ustawą, wójt (burmistrz, prezydent miasta) wydaje zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
W oparciu o art. 76 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. *o swobodzie działalności gospodarczej* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1829) - zwanej dalej usdg, są to zadania zlecone z zakresu administracji rządowej.
- przyjmowanie, przysyłanie i niszczenie przez gminy wniosków o wpis do CEIDG oraz przekazywanie informacji o wydanych zezwoleniach, koncesjach, licencjach i wpisach do rejestrów działalności regulowanej, na podstawie art. 26 ust. 6 i art. 37 ust. 8 usdg, jest zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej.

Ocenie poddano:

- a) weryfikowanie danych zawartych we wnioskach o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz dokumentów dołączonych do wniosków,
- b) terminowość rozpatrzenia wniosków i wydania decyzji o udzieleniu zezwolenia lub odmowie jego udzielenia,
- c) terminowość dokonywania opłaty za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych i terminowość składania do 31 stycznia danego roku oświadczeń o sprzedaży alkoholu w poprzednim roku,
- d) wydawanie decyzji o wygaszeniu zezwoleń na sprzedaż alkoholu, z podaniem przyczyn tego wygaszenia,
- e) wydawanie decyzji o cofniętych zezwoleniach, z podaniem przyczyny cofnięcia,
- f) terminowość przekazywania do CEIDG wniosków CEIDG-1 oraz informacji o zezwoleniach na sprzedaż napojów alkoholowych.

Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wydaje wójt, burmistrz lub prezydent miasta właściwy ze względu na lokalizację punktu sprzedaży.

Zezwolenia wydaje się dla określonej kategorii punktu sprzedaży alkoholu, tzn.:

- a) na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży (tzw. sprzedaż w gastronomii) – w oparciu o art. 18 ust. 1 ustawy,
- b) na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży (tzw. sprzedaż detaliczna) – w oparciu o art. 18 ust. 1 ustawy,
- c) na sprzedaż napojów alkoholowych w ramach organizowanych przyjęć – na podstawie art. 18¹ ust. 4 ustawy,
- d) jednorazowe zezwolenia wydawane przedsiębiorcy posiadającemu zezwolenie na stałą sprzedaż alkoholu oraz Ochotniczemu Strażom Pożarnym – na podstawie art. 18¹ ust. 1 ustawy (wydawane maksymalnie na dwa dni),
- e) zezwolenia na wyprzedaż posiadanych, zinwentaryzowanych zapasów napojów alkoholowych – art. 18⁴ ustawy.

Dla każdej kategorii punktu sprzedaży alkoholu wydaje się zezwolenia oddzielnie na następujące rodzaje napojów alkoholowych:

- a) do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo,
- b) powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa),
- c) powyżej 18% zawartości alkoholu.

USTALENIA Z KONTROLI

W kontrolowanym okresie do chwili obecnej, funkcję Burmistrza Gminy Sieraków pełnił Pan Witold Maciołek.

Zgodnie z Regulaminem organizacyjnym Urzędu Gminy Sieraków (Zarządzenie nr 12/2015 Burmistrza Gminy Sieraków z dnia 10 grudnia 2015 roku), sprawy objęte kontrolą prowadzone są przez stanowisko ds. działalności gospodarczej i spraw wojskowych w Referacie Organizacyjno-Obywatelskim, który podlega Sekretarzowi Gminy Sieraków. Funkcję Sekretarza Gminy pełni Pani Anna Sawicka-Sobieraj.

Regulamin organizacyjny Urzędu Gminy Sieraków stanowi dowód nr 1.

W kontrolowanym okresie do chwili obecnej, sprawy poddane kontroli prowadziła Pani Kinga Krug-Mikołajczak.

Zakres czynności kontrolowanego stanowiska stanowi dowód nr 2.

USTALENIA W ZAKRESIE WYDAWANIA, WYGASZANIA I COFANIA ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH.

I. Ogólne ustalenia.

1. Na podstawie rejestrów wydanych, wygaszonych i cofniętych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych ustalono, że w 2015 roku wydano łącznie **71 zezwoleń**.

Zezwolenia wydane w 2015 roku

Rodzaj napoju alkoholowego	Ilość wydanych zezwoleń			
	Spożycie poza miejscem sprzedaży (Detal)	Spożycie w miejscu sprzedaży (Gastronomia)	Sprzedaż alkoholu w ramach organizowanych przyjęć	Sprzedaż jednorazowa
do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo	5	15	4	25
powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)	4	3	3	1
powyżej 18% zawartości alkoholu	5	3	3	-
Razem 2015 rok	14	21	10	26
Ogółem	71			

Rejestr zezwoleń na sprzedaż alkoholu do spożycia w miejscu sprzedaży - dowód nr 3.

Rejestr zezwoleń na sprzedaż alkoholu do spożycia poza miejscem sprzedaży - dowód nr 4.

Rejestr zezwoleń na sprzedaż alkoholu w ramach organizowanych przyjęć - dowód nr 5.

Rejestr zezwoleń na jednorazową sprzedaż alkoholu - dowód nr 6.

Spis spraw nr 7340 dotyczący zezwoleń na sprzedaż alkoholu - dowód nr 7.

Kontrolą objęto próbę dobraną metodą statystyczną przy założonym maksymalnym błędzie 20%, poziomie ufności 95 % i wielkości frakcji 0,5.

Sprawdzeniu poddano następujące, wybrane losowo akta spraw zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wydanych w 2015:

na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży

- do 4,5% alkoholu oraz piwo
 1. I/A-1/2015 (ROO.7340.3.2015.DG) z 3 lutego 2015 roku
 2. I/A-2/2015 (ROO.7340.21.2015.DG) z 28 maja 2015 roku
 3. I/A-4/2015 (ROO.7340.26.2015.DG) z 29 czerwca 2015 roku
 4. I/A-5/2015 (ROO.7340.65.2015.DG) z 16 października 2015 roku
- od 4,5% do 18% alkoholu z wyłączeniem piwa
 1. I/B-1/2015 (ROO.7340.3.2015.DG) z 3 lutego 2015 roku
 2. I/B-2/2015 (ROO.7340.21.2015.DG) z 28 maja 2015 roku
 3. I/B-3/2015 (ROO.7340.26.2015.DG) z 29 czerwca 2015 roku
 4. I/B-4/2015 (ROO.7340.65.2015.DG) z 16 października 2015 roku
- powyżej 18% alkoholu
 1. I/C-1/2015 (ROO.7340.3.2015.DG) z 3 lutego 2015 roku
 2. I/C-3/2015 (ROO.7340.21.2015.DG) z 28 maja 2015 roku
 3. I/C-4/2015 (ROO.7340.26.2015.DG) z 29 czerwca 2015 roku
 4. I/C-5/2015 (ROO.7340.65.2015.DG) z 16 października 2015 roku

na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży

- do 4,5% alkoholu oraz piwo
 1. II/A-1/2015 (ROO.7340.1.2015.DG) z 29 stycznia 2015 roku
 2. II/A-3/2015 (ROO.7340.11.2015.DG) z 23 marca 2015 roku
 3. II/A-10/2015 (ROO.7340.42.2015.DG) z 6 lipca 2015 roku
 4. II/A-11/2015 (ROO.7340.44.2015.DG) z 10 lipca 2015 roku
 5. II/A-16/2015 (ROO.7340.104.2015.DG) z 30 grudnia 2015 roku
- od 4,5% do 18% alkoholu z wyłączeniem piwa
 1. II/B-1/2015 (ROO.7340.1.2015.DG) z 29 stycznia 2015 roku
 2. II/B-2/2015 (ROO.7340.44.2015.DG) z 10 lipca 2015 roku
 3. II/B-3/2015 (ROO.7340.104.2015.DG) z 30 grudnia 2015 roku
- powyżej 18% alkoholu
 1. II/C-1/2015 (ROO.7340.1.2015.DG) z 29 stycznia 2015 roku
 2. II/C32/2015 (ROO.7340.104.2015.DG) z 30 grudnia 2015 roku

na sprzedaż napojów alkoholowych w ramach organizowanych przyjęć

- do 4,5% alkoholu oraz piwo
 1. IV/A-1/2015 (ROO.7340.9.2015.DG) z 3 marca 2015 roku
 2. IV/A-2/2015 (ROO.7340.12.2015.DG) z 20 marca 2015 roku
 3. IV/A-3/2015 (ROO.7340.46.2015.DG) z 31 lipca 2015 roku
 4. IV/A-4/2015 (ROO.7340.99.2015.DG) z 14 grudnia 2015 roku
- od 4,5% do 18% alkoholu z wyłączeniem piwa
 1. IV/B-1/2015 (ROO.7340.9.2015.DG) z 3 marca 2015 roku
 2. IV/B-2/2015 (ROO.7340.46.2015.DG) z 31 lipca 2015 roku
 3. IV/B-3/2015 (ROO.7340.99.2015.DG) z 14 grudnia 2015 roku
- powyżej 18% alkoholu
 1. IV/C-1/2015 (ROO.7340.9.2015.DG) z 3 marca 2015 roku
 2. IV/C-2/2015 (ROO.7340.46.2015.DG) z 31 lipca 2015 roku
 3. IV/C-3/2015 (ROO.7340.99.2015.DG) z 14 grudnia 2015 roku

na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych

1. III/A-1/2015 z 8 maja 2015 roku
2. III/A-4/2015 z 29 maja 2015 roku
3. III/A-8/2015 z 3 czerwca 2015 roku
4. III/A-11/2015 z 12 czerwca 2015 roku
5. III/A-12/2015 z 12 czerwca 2015 roku
6. III/A-15/2015 z 24 czerwca 2015 roku
7. III/A-18/2015 z 10 lipca 2015 roku
8. III/A-21/2015 z 21 sierpnia 2015 roku
9. III/A-24/2015 z 10 września 2015 roku
10. III/B-11/2015 z 10 grudnia 2015 roku

Nie stwierdzono wydania zezwolenia na wyprzedaż zinwentaryzowanych zapasów napojów alkoholowych.

2. Wszystkie zezwolenia zostały wydane zgodnie z właściwością rzeczową oraz miejscową organu zezwalającego, określaną według adresu punktu sprzedaży (miejsca sprzedaży) alkoholu.

II. Ocena sposobu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

1. **Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych były udzielane na podstawie wniosków złożonych przez przedsiębiorców.**

Wg art. 18 ust. 5 ustawy (treść obowiązująca w 2015 roku), wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży oraz do spożycia poza miejscem sprzedaży powinien zawierać:

- oznaczenie rodzaju zezwolenia,
- oznaczenie przedsiębiorcy, jego siedzibę i adres, a w przypadku ustanowienia pełnomocników ich imiona, nazwiska i adres zamieszkania,
- numer w rejestrze przedsiębiorców lub informację o rejestracji w CEIDG,
- przedmiot działalności gospodarczej,
- adres punktu sprzedaży i adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego).

Od 19 maja 2016 roku obowiązuje nowy zapis art. 18 ust. 5 pkt 3 ustawy, zgodnie z którym wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż alkoholu powinien zawierać *numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, o ile przedsiębiorca taki numer posiada, oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP).*

- a) Przedsiębiorcy składali wnioski na wzorach przygotowanych przez Urząd Gminy Sieraków. Wnioski zawierały wymagane ustawowo pozycje. Przykładem jest wniosek złożony 29 maja 2015 roku (sprawa ROO.7340.26.2015.DG). *Wniosek wraz aktami sprawy stanowi dowód nr 8.*
- b) Przedsiębiorcy po złożeniu wniosku o wydanie zezwolenia otrzymywali potwierdzenie przyjęcia wniosku, o jakim mówi **art. 11 ust. 3 i 4 usdg.**

Przepis ten wymaga aby właściwy organ niezwłocznie potwierdzał przyjęcie wniosku. Potwierdzenie musi zawierać: wskazanie daty wpływu i terminu rozpatrzenia wniosku oraz pouczenie o przysługujących przedsiębiorcy środkach odwoławczych.

2. Ustalenia, co do poprawności dokumentów dołączonych do wniosku.

Do wniosku o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży lub do spożycia poza miejscem sprzedaży, należy dołączyć następujące dokumenty wymienione w art. 18 ust. 6 ustawy:

- dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
- pisemną zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, dla punktu sprzedaży zlokalizowanego w wielorodzinnym budynku mieszkalnym,
- decyzję państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o *bezpieczeństwie żywności i żywienia* (Dz. U. z 2015 r. poz. 594, ze zm.).

Stwierdzono, że do wniosków dołączane były wymagane ustawowo dokumenty.

3. Podstawy prawne stosowane w zezwoleniach na sprzedaż napojów alkoholowych.

Skontrolowane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierają poprawne podstawy prawne.

Przykładem są zezwolenia stanowiące dowody nr 8 i 9.

4. Terminowość wydawania zezwoleń oraz poprawność określania terminu ważności zezwoleń.

a) Terminy wydawania zezwoleń.

Zezwolenia powinny być wydawane zgodnie z zasadami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. z 2016 r. poz. 23, ze zm.), zwanej dalej Kpa, tj. nie później niż w ciągu miesiąca od dnia wpływu wniosku.

Zgodnie z art. 11¹ ust. 2 ustawy, przed wydaniem zezwolenia przedsiębiorca musi wnieść opłatę za korzystanie z zezwolenia w danym roku kalendarzowym.

Stwierdzono, że zezwolenia były wydawane w terminie miesiąca od dnia wpływu wniosku, odnotowano jednak wiele przypadków kiedy data wydania decyzji o udzieleniu zezwolenia była wcześniejsza niż data dokonania opłaty za korzystanie z zezwolenia, np:

- zezwolenia na sprzedaż alkoholu do spożycia poza miejscem sprzedaży nr I/A-4/2015, I/B-3/2015 i I/C-4/2015 wydano z datą 29 czerwca 2015 roku, a opłata została wniesiona 2 września 2015 roku.

Zezwolenia były ważne od 2 września 2015 roku, a przedsiębiorca odebrał je 2 września 2015 roku.

Akta sprawy stanowią dowód nr 8.

- zezwolenia na sprzedaż alkoholu do spożycia poza miejscem sprzedaży nr I/A-2/2015, I/B-2/2015 i I/C-3/2015 wydano z datą 28 maja 2015 roku, a opłata została wniesiona 29 maja 2015 roku.

Zezwolenia były ważne od 1 czerwca 2015 roku, a przedsiębiorca odebrał je 29 maja 2015 roku.

- zezwolenie na sprzedaż alkoholu do spożycia w miejscu sprzedaży nr II/A-3/2015 wydano z datą 23 marca 2015 roku, a opłata została wniesiona 24 marca 2015 roku. Zezwolenie było ważne od 8 kwietnia 2015 roku, przedsiębiorca odebrał je 8 kwietnia 2015 roku.

- zezwolenie na sprzedaż alkoholu do spożycia w miejscu sprzedaży nr II/A-10/2015 wydano z datą 6 lipca 2015 roku, a opłata została wniesiona 7 lipca 2015 roku. Zezwolenie było ważne od 7 lipca 2015 roku, przedsiębiorca odebrał je 7 lipca 2015 roku.
- zezwolenie na sprzedaż alkoholu w ramach organizowanych przyjęć nr IV/A-2/2015 wydano z datą 20 marca 2015 roku, a opłata została wniesiona 23 marca 2015 roku. Zezwolenie było ważne od 23 marca 2015 roku, przedsiębiorca odebrał je 23 marca 2015 roku.
- zezwolenia na sprzedaż alkoholu w ramach organizowanych przyjęć nr IV/A-3/2015, IV/B-2/2015, IV/C-2/2015 wydano z datą 31 lipca 2015 roku, a opłata została wniesiona 28 sierpnia 2015 roku. Zezwolenia były ważne od 1 września 2015 roku, przedsiębiorca odebrał je 28 sierpnia 2015 roku.
- zezwolenia na sprzedaż alkoholu w ramach organizowanych przyjęć nr IV/A-4/2015, IV/B-3/2015, IV/C-3/2015 wydano z datą 14 grudnia 2015 roku, a opłata została wniesiona 16 grudnia 2015 roku. Zezwolenia były ważne od 1 stycznia 2016 roku, przedsiębiorca odebrał je 16 grudnia 2015 roku.

Akta sprawy stanowią dowód nr 9.

Na wszystkich ww. zezwoleniach widnieje adnotacja, że stosowną opłatę uiszczono na konto Urzędu Gminy Sieraków – taki zapis nie potwierdzał stanu faktycznego w dniu wydania (udzielenia) zezwoleń.

Wydanie decyzji o udzieleniu zezwolenia przed spełnieniem przez przedsiębiorcę ustawowych wymagań stanowi nieprawidłowość, pomimo, że przedsiębiorcy odebrali zezwolenia dopiero po wpłaceniu wymaganej opłaty.

Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych jest udzielane w formie decyzji administracyjnej. O tym, co powinna zawierać decyzja administracyjna mówi art. 107 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. z 2016 r. poz. 23, ze zm.), zwanej dalej Kpa.

art. 107 § 1. Decyzja powinna zawierać: oznaczenie organu administracji publicznej, datę wydania, oznaczenie strony lub stron, powołanie podstawy prawnej, rozstrzygnięcie, uzasadnienie faktyczne i prawne, pouczenie, czy i w jakim trybie służy od niej odwołanie, podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego osoby upoważnionej do wydania decyzji lub, jeżeli decyzja wydana została w formie dokumentu elektronicznego, powinna być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Decyzja, w stosunku do której może być wniesione powództwo do sądu powszechnego lub skarga do sądu administracyjnego, powinna zawierać ponadto pouczenie o dopuszczalności wniesienia powództwa lub skargi.

Data wydania zezwolenia nie może być zamiennie rozumiana jako data jego doręczenia. Potwierdza to ugruntowane orzecznictwo sądów administracyjnych, np. wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego z 5 lutego 2014 roku (syg. akt I OSK 838/12, LEX nr 1568943), w którym orzeczono:

Pojęcie "wydanie decyzji", o którym mowa w art. 145 ust. 2 u.g.n. nie może być łączone z jej doręczeniem. Datą wydania decyzji jest data jej sporządzenia

(w przypadku decyzji pisemnej data podpisania decyzji). Zgodnie z art. 104 § 1 k.p.a. organ administracji publicznej załatwia sprawy przez wydanie decyzji, brak jest przesłanek by pojęcie "wydanie decyzji" rozumiane było szerzej niż jej sporządzenie, czyli w przypadku decyzji pisemnej dzień podpisania decyzji. W pojęciu "wydanie decyzji" nie mieści się jej "doręczenie", jest to odrębna czynność, z którą Kodeks postępowania administracyjnego łączy odrębne skutki (art. 110 k.p.a.).

Podobne stanowisko zawarte jest w wyroku WSA w Warszawie z 14 kwietnia 2015 roku (syg. akt II SA/Wa 1243/14, LEX nr 1730457). Orzeciono w nim, że:

1. Z chwilą podpisania decyzji administracyjnej mamy do czynienia z wydaniem decyzji w sensie procesowym w tym znaczeniu, że istnieje decyzja administracyjna, a dzień wydania decyzji jest miarodajny dla oceny podstawy prawnej i podstawy faktycznej decyzji.

2. Zasada związania decyzją rozciąga się także na okres między wydaniem decyzji a jej doręczeniem, decyzja bowiem "istnieje" już w momencie wydania, choć wywiera skutki prawne dopiero z chwilą doręczenia stronie.

W art. 11¹ ust. 2 ustawy wyraźnie użyto określenia, że opłatę wnosi się „przed wydaniem zezwolenia”, a nie przed jego doręczeniem. Wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oznacza pozytywne załatwienie sprawy wszczętej na podstawie wniosku złożonego przez przedsiębiorcę, pod warunkiem spełnienia przez przedsiębiorcę określonych w ustawie warunków, w tym również wniesienia odpowiedniej opłaty za korzystanie z zezwolenia.

b) Określanie terminu ważności zezwoleń.

Termin ważności zezwoleń na sprzedaż alkoholu określano według przepisów ustawy (art. 18 ust. 9), tzn. wydawano je na czas oznaczony, nie krótszy niż 2 lata dla zezwoleń na sprzedaż alkoholu do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz nie krótszy niż 4 lata dla zezwoleń na sprzedaż alkoholu do spożycia w miejscu sprzedaży.

Zezwolenia na sprzedaż alkoholu w ramach organizowanych przyjęć wydano zgodnie z art. 18¹ ust. 4 ustawy, na okres do dwóch lat.

Zezwolenia na jednorazową sprzedaż alkoholu wydawano zgodnie z art. 18¹ ust. 2 ustawy, na okres do dwóch dni.

5. Ustalenia dotyczące postanowień gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży napojów alkoholowych z zasadami określonymi w uchwale rady gminy.

Wg art. 18 ust. 3a ustawy, przed udzieleniem zezwolenia na sprzedaż alkoholu konieczne jest uzyskanie pozytywnej opinii gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałą rady gminy, określającą zasady usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych. Opinia taka wyrażana jest w drodze postanowienia, na które przysługuje zażalenie (art. 106 §1 i §5 Kpa).

Stwierdzono, że zezwolenia wydawano po uzyskaniu pozytywnej opinii Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sierakowie, zwanej dalej Komisją.

Organ zezwalający przestrzegał zapisu art. 106 §2 Kpa, wg którego organ załatwiający sprawę, zwracając się do innego organu o zajęcie stanowiska, zawiadamia o tym stronę.

W postanowieniach Komisji powoływano nieprawidłowe nazwy przywoływanych ustaw, a mianowicie:

- ustawa z dnia 14.06.1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego – prawidłowo powinno być: ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z dnia 26.10.1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi – prawidłowo podając datę uchwalenia ustawy należy podać dzień, nazwę miesiąca i rok.

Stanowi to uchybienie.

a) Termin wydawania zezwoleń w zależności od daty wydania postanowienia Komisji.

Większość skontrolowanych zezwoleń wydano przed upływem terminu do złożenia zażalenia na postanowienia Komisji, w których zaopiniowano lokalizacje punktów sprzedaży alkoholu. Stanowi to nieprawidłowość.

Przykładem są zezwolenia:

- zezwolenia na sprzedaż alkoholu do spożycia poza miejscem sprzedaży nr I/A-2/2015, I/B-2/2015, I/C-3/2015 wydano z datą 28 maja 2015 roku, a postanowienia Komisji 26 maja 2015 roku.
- zezwolenia na sprzedaż alkoholu do spożycia poza miejscem sprzedaży nr I/A-5/2015, I/B-4/2015, I/C-5/2015 wydano z datą 16 października 2015 roku, a postanowienia Komisji 15 października 2015 roku.
- zezwolenia na sprzedaż alkoholu do spożycia w miejscu sprzedaży nr II/A-1/2015, II/B-1/2015, II/C-1/2015 wydano z datą 29 stycznia 2015 roku, a postanowienia Komisji 28 stycznia 2015 roku.
- zezwolenia na sprzedaż alkoholu do spożycia w miejscu sprzedaży nr II/A-11/2015 i II/B-2/2015 wydano z datą 10 lipca 2015 roku, a postanowienia Komisji 9 lipca 2015 roku.
- zezwolenia na sprzedaż alkoholu do spożycia w miejscu sprzedaży nr II/A-16/2015, II/B-3/2015, II/C-3/2015 wydano z datą 30 grudnia 2015 roku, a postanowienia Komisji 28 grudnia 2015 roku.

Opinia gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych wyrażona w formie postanowienia, jest elementem głównego rozstrzygnięcia sprawy, jakim jest wydanie decyzji zezwalającej na sprzedaż alkoholu. Opinia ta jest niezbędna dla organu wydającego zezwolenie, nie daje jednak żadnych odrębnych uprawnień dla przedsiębiorcy, który o takie zezwolenie wystąpił. Z kolei organ prowadzący postępowanie administracyjne, którego celem jest wydanie decyzji, musi kierować się ogólnymi zasadami Kpa. Taką zasadą jest również przestrzeganie terminów procesowych, w tym wypadku terminu 7 dni na ewentualne złożenie zażalenia na postanowienie wydane w oparciu o art. 106 §5 Kpa. Dopiero upływ terminu na wniesienie zażalenia daje pewność, że postanowienie podlega wykonaniu.

b) Uchwała Rady Miejskiej w Sierakowie dotycząca zasad lokalizacji punktów sprzedaży napojów alkoholowych

Komisja opiniowała lokalizację danego punktu sprzedaży alkoholu w oparciu o zapisy Uchwały Nr XLIX/320/10 Rady Miejskiej w Sierakowie z dnia 21 września 2010 r. w sprawie: liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży i poza

miejscem sprzedaży oraz ustalenia zasad usytuowania na terenie gminy Sieraków miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych. Do Uchwały wprowadzono zmiany: Uchwała Nr II/13/2014 z dnia 18 grudnia 2014 roku.

Uchwała wraz ze zmianami stanowi dowód nr 10.

Uchwałę podjęto na podstawie art. 12 ust. 1 i 2 ustawy. Przepisy te uprawniają rady gmin do podejmowania uchwał, w których określa się liczbę punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz ustalenia zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

W §1 ww. Uchwały Radni ustalili, że liczba punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) wynosi:

- 40 punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży,
- 30 punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

Stwierdzono, że do końca 2015 roku nie przekroczono uchwalonych ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

W treści § 2 ust. 1 pkt 1 i 2 Uchwały jako zasady usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych wymieniono: sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoiska w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200 m², pozostałe placówki handlowe, w których sprzedawca prowadzi bezpośrednią sprzedaż napojów alkoholowych, restauracje, bistra, bary, winiarnie, kawiarnie.

Taki zapis jest niezgodny z prawem zawiera on bowiem powtórzenia ustawowe (art. 9⁶ ustawy).

Jako niezgodny z prawem należy też uznać zapis ust. 4 Uchwały, który mówi, że dopuszcza się możliwość odstępstwa od zachowania odległości 20 m punktu sprzedaży alkoholu od miejsc chronionych (takich jak szkoły, przedszkola, place zabaw dla dzieci, budynki i budowle sakralne), po wyrażeniu zgody właścicieli lub zarządców tych miejsc.

Stanowisko to potwierdza ugruntowane orzecznictwo sądów administracyjnych, np.

1. wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego z 2 czerwca 2015 roku (syg. akt II GSK 1053/14, LEX 1982543).

Uchwała rady gminy wydana na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi nie może wskazywać obiektów, na terenie których nie może być usytuowany punkt sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, gdyż wkraczałby w ten sposób w zagadnienie zakazów, o którym mowa w art. 14 pow. ustawy. Nie są również dopuszczalne jakiejkolwiek modyfikacje, w tym zawężanie ustawowego katalogu miejsc chronionych. Nadto uchwała, jako akt prawa miejscowego nie powinna zawierać postanowień stanowiących powtórzenie przepisów ustawowych. Stanowi to przekroczenie delegacji ustawowej i skutkuje stwierdzeniem ich nieważności.

2. wyrok WSA w Gorzowie Wielkopolskim z 3 września 2014 roku (syg. akt II SA/Go 554/14, LEX 1513369).

1. Wskazanie miejsc sprzedaży napojów alkoholowych nie odnosi się do zasad usytuowania na terenie gminy takich miejsc, gdyż zasady usytuowania odnoszą się do ogólnych norm prawnych, pod jakimi mieszczą się regulacje dotyczące rozmieszczenia w terenie punktów sprzedaży i podawania alkoholu oraz ich usytuowanie względem obiektów zasługujących na ochronę.

2. Uchwała rady gminy wydana na podstawie upoważnienia zawartego w art. 12 ust. 2 ustawy z 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi nie może określać rodzajów lokali, w jakich możliwe jest prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych, gdyż takie uregulowanie wykracza poza zakres tego upoważnienia.

3. Nie mieści się w ramach upoważnienia zawartego w przepisie art. 12 ustawy z 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi możliwość wprowadzenia dodatkowych warunków uzyskania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, w tym obowiązku uzyskania zgody określonego podmiotu, czy grupy podmiotów. Przepis ten nie przyznaje bowiem radzie kompetencji do doprecyzowania lub zmiany określonych w ustawie warunków uzyskania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

3. wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego z 24 lipca 2013 roku (syg. akt II GSK 605/12, Gazeta Prawna FiP 2013/214/8).

Niedopuszczalne jest zastosowanie dodatkowego kryterium, które spowodowałoby wykluczenie przedsiębiorców spełniających kryteria podstawowe i uzyskanie zezwolenia przez podmioty, które tych kryteriów podstawowych nie spełniają.

III. Nie stwierdzono wydania decyzji o odmowie udzielenia zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

IV. Decyzje o wygaszeniu zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Zgodnie z brzmieniem art. 18 ust. 12 ustawy, obowiązującym do końca 2015 roku, zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych wygasało w przypadku:

- 1) likwidacji punktu sprzedaży;
- 2) upływu terminu ważności zezwolenia;
- 3) zmiany rodzaju działalności punktu sprzedaży;
- 4) zmiany składu osobowego wspólników spółki cywilnej;
- 5) niezłożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 11¹ ust. 4, lub niedokonania opłaty w wysokości określonej w art. 11¹ ust. 2 i 5 w terminach, o których mowa w art. 11¹ ust. 7.

1. Stwierdzono, że w kontrolowanym okresie wydano **9 decyzji** o wygaszeniu zezwoleń, w tym:

- 1 decyzję na podstawie art. 18 ust. 12 pkt 5 - z powodu braku wpłaty kolejnej raty za korzystanie z zezwolenia,
- 8 decyzji na podstawie art. 18 ust. 12 pkt 1 – po otrzymaniu zawiadomienia przedsiębiorcy o rezygnacji z zezwolenia na sprzedaż alkoholu.

Sprawdzono wszystkie decyzje o wygaszeniu zezwoleń wydane w 2015 roku i stwierdzono w nich, że:

- a) w decyzji z 26 października 2015 roku (znak: ROO.7340.63.2015.DG) o wygaszeniu zezwolenia na z powodu braku opłaty III raty za korzystanie

z zezwolenia (art. 18 ust. 12 pkt 5), nie podano daty z jaką wygasa zezwolenie.

Stanowi to nieprawidłowość.

Prawidłowo należało wygaszyć zezwolenie z dniem, który był ostatnim dniem do dokonania wpłaty III raty, tzn. z dniem 30 września.

Decyzja z 26 października 2015 roku o wygaszeniu zezwolenia na podstawie art. 18 ust. 12 pkt 5 stanowi dowód nr 11.

Od 1 stycznia 2016 roku do ustawy wprowadzono zapis art. 18 ust. 12b, zgodnie z którym w przypadku niedokonania wpłaty kolejnej raty zezwoenie wygasa z upływem 30 dni od dnia upływu terminu dopełnienia obowiązku dokonania opłaty w wysokości określonej w art. 11¹ ust. 2 i 5, jeżeli przedsiębiorca w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do dokonania czynności określonej w ust. 12 pkt 5 lit. b nie wniesie raty opłaty określonej w art. 11¹ ust. 2 albo 5, powiększonej o 30% tej opłaty.

- b) w podstawie prawnej decyzji powoływano niepełną nazwę Kpa. Prawidłowo należy podawać, że jest to *ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego*.

Stanowi to uchybienie.

Przykładem jest decyzja z 1 października 2015 roku o wygaszeniu zezwolenia na podstawie art. 18 ust. 12 pkt 1 stanowiąca dowód nr 12.

2. Od żadnej decyzji nie wniesiono odwołań.

V. Decyzje o cofnięciu zezwolenia z powodów określonych w art. 18 ust. 10 ustawy.

Zgodnie z art. 18 ust. 10 ustawy zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych cofa się w przypadku:

- 1) nieprzestrzegania określonych w ustawie zasad sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
 - b) sprzedaży i podawania napojów alkoholowych z naruszeniem zakazów określonych w art. 14 ust. 3 i 4,
- 2) nieprzestrzegania określonych w ustawie warunków sprzedaży alkoholu,
- 3) powtarzającego się co najmniej dwukrotnie w okresie 6 miesięcy, w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy, zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych przez dany punkt sprzedaży, gdy prowadzący ten punkt nie powiadamia organów powołanych do ochrony porządku publicznego,
- 4) wprowadzenia do sprzedaży alkoholu pochodzącego z nielegalnych źródeł,
- 5) przedstawienia fałszywych danych w oświadczeniu, o wartości sprzedaży napojów alkoholowych w poprzednim roku,
- 6) popełnienia przestępstwa w celu osiągnięcia korzyści majątkowej przez osobę odpowiedzialną za działalność przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie;
- 7) orzeczenia, wobec przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną albo wobec osoby odpowiedzialnej za działalność przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie, zakazu prowadzenia działalności gospodarczej objętej zezwoleniem.

Ustawa w art. 18 ust. 10 pkt 5 nakłada bezwzględny obowiązek cofnięcia zezwolenia, jeśli oświadczenie o wartości sprzedaży alkoholu w poprzednim roku zawiera fałszywe dane.

Stwierdzono, że w 2015 roku przeprowadzono weryfikację oświadczeń o wartości sprzedaży napojów alkoholowych w 2014 roku. Weryfikacja była dokonywana w oparciu o dokumenty sprzedaży alkoholu (wydruki z kas fiskalnych) przedstawiane przez przedsiębiorców.

Oświadczenie o weryfikacji oświadczeń o wartości sprzedaży oraz informacja o braku kontroli punktów sprzedaży alkoholu w 2015 roku stanowią dowód nr 13.

Nie stwierdzono wydania decyzji o cofnięciu zezwolenia.

Ustalenia w zakresie przyjmowania i przekazywania wniosków CEIDG-1 do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) oraz przekazywania do CEIDG informacji o wydanych lub wygaszonych zezwoleniach na sprzedaż napojów alkoholowych.

Zgodnie z art. 26 ust. 2 usdg wnioski CEIDG-1 o dokonanie wpisu w CEIDG mogą być składane w dowolnie wybranym przez przedsiębiorcę urzędzie gminy. Zadaniem gminy jest przyjęcie wniosku, potwierdzenie tożsamości osoby, która go składa, pokwitowanie przyjęcia wniosku i przesłanie danych z wniosku drogą elektroniczną do CEIDG, nie później niż następnego dnia roboczego po przyjęciu wniosku.

1. Stwierdzono, że w 2015 roku przyjęto 238 wniosków CEIDG-1.
Wnioski CEIDG-1 zostały złożone na formularzach zgodnych z formularzem określonym przez ministra ds. gospodarki.
Wnioski zostały zarejestrowane w spisie spraw dla numeru 7330 z Jednolitego rzeczowego wykazu akt dla gmin i związków międzygminnych.
2. Wnioski CEIDG-1 były weryfikowane i wprowadzane do systemu CEIDG niezwłocznie, najpóźniej następnego dnia roboczego po ich przyjęciu, a więc w terminie określonym w art. 26 ust. 4 usdg.
Przedsiębiorcy otrzymywali potwierdzenie przyjęcia wniosku lub wydruk wygenerowany z CEIDG potwierdzający przyjęcia elektronicznej wersji wniosku.
3. Wnioski przechowuje się w segregatorach, w kolejności zgodnej z numerami ze spisu spraw.
4. Art. 37 ust. 5 usdg nakłada na organy koncesyjne, organy prowadzące rejestry działalności regulowanej oraz organy właściwe do spraw zezwoleń i licencji, obowiązek przekazywania do CEIDG informacji o nadanych przedsiębiorcom uprawnieniach, niezwłocznie, nie później niż następnego dnia roboczego po uzyskaniu informacji o uprawomocnieniu się danego uprawnienia.

Taki obowiązek dotyczy również przekazywania przez gminy informacji o wydanych zezwoleniach na sprzedaż napojów alkoholowych (z wyłączeniem zezwoleń jednorazowych).

Po sprawdzeniu historii wpisów przedsiębiorców, którym w 2015 roku wydano zezwolenia stwierdzono, że informacje o zezwoleniach na sprzedaż alkoholu zostały wprowadzone do CEIDG terminowo. .

Przykładowe informacje o wprowadzeniu danych do CEIDG potwierdzają wydruki z CEIDG stanowiące dowód nr 14 (plik).

Ustalenia dokonane w wyniku czynności kontrolnych znajdują potwierdzenie w zebranych dowodach, wymienionych w zamieszczonej niżej tabeli.

Tabela. Wykaz zebranych dowodów:

Dowód Nr	Nazwa dokumentu	Liczba stron
1.	Zarządzenie nr 12/2015 Burmistrza Gminy Sieraków z dnia 10 grudnia 2015 roku w sprawie regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Sieraków	15
2.	Opis stanowiska pracy ds. działalności gospodarczej i spraw wojskowych	1
3.	Rejestr zezwoleń wydanych w 2015 roku na sprzedaż alkoholu do spożycia poza miejscem sprzedaży	2
4.	Rejestr zezwoleń wydanych w 2015 roku na sprzedaż alkoholu do spożycia w miejscu sprzedaży	4
5.	Rejestr zezwoleń wydanych w 2015 roku na sprzedaż alkoholu w ramach organizowanych przyjęć	2
6.	Rejestr zezwoleń wydanych w 2015 roku na jednorazową sprzedaż alkoholu	5
7.	Spis spraw 7340 JRWA dotyczący spraw zezwoleń na sprzedaż alkoholu	5
8.	Akta sprawy zezwoleń z 29 czerwca 2015 roku nr: I/A-4/2015, I/B-3/2015, I/C-4/2015 na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży.	16
9.	Akta sprawy zezwoleń z 29 czerwca 2015 roku nr: IV/A-4/2015, IV/B-3/2015, IV/C-3/2015 na sprzedaż napojów alkoholowych w ramach organizowanych przyjęć	9
10.	Uchwała Nr XLIX/320/10 Rady Miejskiej w Sierakowie z dnia 21 września 2010 r. w sprawie liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży i poza miejscem sprzedaży oraz ustalenia zasad usytuowania na terenie Gminy Sieraków miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych., wraz z Uchwałą zmieniającą Nr II/13/2014 z dnia 18 grudnia 2014 roku.	5
11.	Akta sprawy decyzji z 26 października 2015 roku (nr ROO.7340.63.2015.DG o wygaszeniu zezwolenia z powodu braku opłaty III raty	6
12.	Akta sprawy decyzji z 1 października 2015 roku (nr ROO.7340.58.2015.DG o wygaszeniu zezwolenia z powodu likwidacji punktu sprzedaży	2
13.	Oświadczenie o weryfikacji oświadczeń przedsiębiorców o wartości sprzedaży alkoholu złożonych do 31 stycznia 2015 roku oraz informacja o braku kontroli punktów sprzedaży alkoholu	2
14.	Spis spraw dla numeru 7330 JRWA dotyczący wniosków CEIDG-1 (pierwsza i ostanía strona)	2
15.	Wydruki z CEIDG potwierdzające wprowadzenie informacji o wydanych zezwoleniach na sprzedaż napojów alkoholowych.	8

Biorąc pod uwagę powyższe ustalenia stwierdzono, że mimo wykazanych nieprawidłowości i uchybień, kontrolowane zagadnienia należy ocenić pozytywnie.

Za nieprawidłowości uznano:

1. Wydawanie (podpisywanie) zezwoleń na sprzedaż alkoholu przed dokonaniem przez przedsiębiorcę wymaganej opłaty za korzystanie z zezwolenia.
2. Wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu przed uprawnieniem się postanowienia Komisji opiniującego lokalizację danego punktu sprzedaży alkoholu.
3. Brak określenia daty wygaszania zezwolenia w decyzji wygaszającej zezwolenie z powodu braku opłaty raty za korzystanie z zezwolenia.

Za uchybienie uznano: powoływanie nieprawidłowych nazwy przywoływanych ustaw w podstawie prawnej decyzji o wygaszeniu zezwoleń i postanowień Komisji.

Przekazując powyższe ustalenia zobowiązuje do podjęcia działań, które spowodują wyeliminowanie w przyszłości nieprawidłowości, jakie stwierdzono w wyniku kontroli.

W szczególności zobowiązuje do:

1. Wydawania decyzji o udzieleniu zezwolenia na sprzedaż alkoholu po dokonaniu przez przedsiębiorcę wymaganej ustawowo opłaty oraz po upływie terminu do złożenia zażalenia na postanowienie Komisji.
2. Określania daty wygaszenia zezwolenia w decyzji wygaszającej zezwolenie z powodu braku opłaty raty za korzystanie z zezwolenia.
3. Stosowania poprawnych nazw powoływanych ustaw w podstawach prawnych decyzji o wygaszeniu zezwolenia oraz w postanowieniach Komisji.

Proszę również, aby z ustaleniami zawartymi w niniejszym wystąpieniu pokontrolnym zostali zapoznani członkowie Komisji.

Jednocześnie proszę o powiadomienie o sposobie wykonania przedstawionych wyżej zaleceń, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego.

Zgodnie z art. 48 powołanej wyżej ustawy z 15 lipca 2011 r. *o kontroli w administracji rządowej*, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Niniejsze wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przekazano Burmistrzowi Gminy Sieraków.

z up. Wojewody Wielkopolskiego
Wicewojewoda Wielkopolski
M. Maląg
Mariena Maląg

E. W.
mgr Elżbieta Wójcik
ST. INSPEKTOR WOJEWÓDZKI

14.11.2016

Kierownik Oddziału

z-ca Dyrektora Wydziału
Infrastruktury i Rolnictwa

D. W.
Danuta Wiatr

T. M.
Tomasz Małyszka
14.11.2016

14.11.2016

