



WOJEWODA WIELKOPOLSKI

IR-VI.431.1.12.2015.6

Za Dowodem Doręczenia

Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu KANCELARIA GŁÓWNA		
WYSŁANO DNIA	22. 03. 2016	WYSŁANO DNIA
L. dz.		
Za:		

Pan
Grzegorz Kubik
Burmistrz Gminy Rawicz
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 1
63-900 Rawicz

W oparciu o art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2011 r. Nr 185, poz. 1092), w związku z kontrolą zasad wydawania, wygaszania i cofania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz oceną zasad obsługi CEIDG, przekazuję wystąpienie pokontrolne, obejmujące treść projektu wystąpienia pokontrolnego z 3 marca 2015 roku, do którego nie wniesiono zastrzeżeń.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Nazwa i adres kontrolowanej jednostki: Urząd Miejski Gminy Rawicz.
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 21 63-900 Rawicz.

Imię i nazwisko kierownika kontrolowanej jednostki:
Burmistrz Gminy Rawicz – Grzegorz Kubik.

Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe kontrolera:
Elżbieta Weyssenhoff – st. inspektor wojewódzki Wydziału Infrastruktury i Rolnictwa Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

Numer i data upoważnienia: 774/15 z 4 grudnia 2015 roku.

Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych: 10 - 11 grudnia 2015 roku.

Zakres kontroli: ocena zasad wydawania, wygaszania i cofania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz przyjmowania i przekazywania do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) wniosków CEIDG-1 oraz informacji o zezwoleniach na sprzedaż alkoholu.

Okres objęty kontrolą: 1 stycznia – 31 grudnia 2014 roku.

Informację o przeprowadzonej kontroli odnotowano w książce kontroli Urzędu Miejskiego w Rawiczu pod poz. 4/2015.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092) oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2015 r., poz. 525, ze zm.).

Zadania objęte kontrolą są zadaniami zleconymi z zakresu administracji rządowej i w związku z tym podlegają kontroli wojewody. Wynika to z podanych niżej przepisów:

- zgodnie z art. 18 ust. 1 i art. 18¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. *o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi* (Dz. U. z 2015 r. poz. 1286, ze zm.), zwanej dalej ustawą, sprzedaż napojów alkoholowych może być prowadzona wyłącznie na podstawie zezwolenia wydanego przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta).
W oparciu o art. 76 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. *o swobodzie działalności gospodarczej* (Dz. U. z 2015 r. poz. 584, ze zm.) - zwanej dalej usdg, są to zadania zlecone z zakresu administracji rządowej.
- przyjmowanie, przysyłanie i niszczenie przez gminy wniosków o wpis do CEIDG oraz przekazywanie informacji o wydanych zezwoleniach, koncesjach, licencjach i wpisach do rejestrów działalności regulowanej, na podstawie art. 26 ust. 6 i art. 37 ust. 8 usdg, jest zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej.

Ocenie poddano:

- a) weryfikowanie danych zawartych we wnioskach o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz dokumentów dołączonych do wniosków,
- b) terminowość rozpatrzenia wniosków i wydania decyzji o udzieleniu zezwolenia lub odmowie jego udzielenia,
- c) terminowość dokonywania opłaty za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w i terminowość składania do 31 stycznia danego roku oświadczeń o sprzedaży alkoholu w poprzednim roku,
- d) wydawanie decyzji o wygaszeniu zezwoleń na sprzedaż alkoholu, z podaniem przyczyn tego wygaszenia,
- e) wydawanie decyzji o cofniętych zezwoleniach, z podaniem przyczyny cofnięcia,
- f) sposób przyjmowania, weryfikowania i terminowość przysyłania do CEIDG danych z wniosków CEIDG-1 oraz terminowość przekazywania do CEIDG informacji o uprawnieniach nadanych przedsiębiorcom na przykładzie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wydaje wójt, burmistrz lub prezydent miasta właściwy ze względu na lokalizację punktu sprzedaży.

Zezwolenia wydaje się dla określonej kategorii punktu sprzedaży alkoholu, tzn:

- a) na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży (tzw. sprzedaż w gastronomii) – w oparciu o art. 18 ust. 1 ustawy,
- b) na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży (tzw. sprzedaż detaliczna) – w oparciu o art. 18 ust. 1 ustawy,
- c) na sprzedaż napojów alkoholowych w ramach organizowanych przyjęć – na podstawie art. 18¹ ust. 4 ustawy,
- d) jednorazowe zezwolenia wydawane przedsiębiorcy posiadającemu zezwolenie na stałą sprzedaż alkoholu oraz Ochotniczemu Strażom Pożarnym – na podstawie art. 18¹ ust. 1 ustawy (wydawane maksymalnie na dwa dni),
- e) zezwolenia na wyprzedaż posiadanych, zinwentaryzowanych zapasów napojów alkoholowych – art. 18⁴ ustawy.

Dla każdej kategorii punktu sprzedaży alkoholu wydaje się zezwolenia oddzielnie na następujące rodzaje napojów alkoholowych:

- a) do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo,
- b) powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa),
- c) powyżej 18% zawartości alkoholu.

USTALENIA Z KONTROLI

W kontrolowanym okresie, funkcję Burmistrza Gminy Rawicz pełnili:
Pan Tadeusz Pawłowski – do grudnia 2014 roku,
Pan Grzegorz Kubik – od grudnia 2014 roku do chwili obecnej.

Zgodnie z aktualnym Regulaminem organizacyjnym Urzędu Miejskiego Gminy Rawicz (załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 106/2015 Burmistrza Gminy Rawicz z dnia 20 maja 2015 r.), sprawy objęte kontrolą prowadzi stanowisko w Zespole Obsługi Klienta w Wydziale Organizacji i Nadzoru. Wydział podlega bezpośrednio Sekretarzowi Gminy – Pani Elżbiecie Pawlak.

Zarządzenie Nr 106/2015 Burmistrza Gminy Rawicz stanowi dowód nr 1.

W kontrolowanym okresie oraz obecnie, sprawy poddane kontroli prowadzi Pani Felicja Pióro, zatrudniona na stanowisku inspektora.

Zakres obowiązków Pani Pióro stanowi dowód nr 2.

USTALENIA W ZAKRESIE WYDAWANIA, WYGASZANIA I COFANIA ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH.

I. Ogólne ustalenia.

1. Na podstawie rejestrów udzielonych zezwoleń ustalono, że w 2014 roku wydano łącznie **106 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych**.
Rejestry prowadzone są odrębnie dla każdego rodzaju zezwoleń.

Zezwolenia wydane w 2014 roku

Rodzaj napoju alkoholowego	Ilość wydanych zezwoleń			
	Spożycie poza miejscem sprzedaży (Detal)	Spożycie w miejscu sprzedaży (Gastronomia)	Sprzedaż alkoholu w ramach organizowanych przyjęć	Sprzedaż jednorazowa
do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo	28	10	-	17
powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)	20	4	-	1
powyżej 18% zawartości alkoholu	21	5	-	-
Razem 2014 rok	69	19	-	18
Ogółem	106			

Rejestry wydanych zezwoleń stanowią dowody nr 3, 4, 5 i 6.

Do kontroli wybrano losowo zezwolenia, które stanowią 27,4% ogólnej liczby zezwoleń udzielonych w 2014 roku.

Sprawdzeniu poddano wybrane losowo akta spraw następujących zezwoleń wydanych w 2014 roku:

na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży:

- do 4,5% alkoholu oraz piwo
 1. Nr I/A/541/2014 z 13 lutego 2014 roku,
 2. Nr I/A/542/2014 z 28 lutego 2014 roku,
 3. Nr I/A/547/2014 z 17 kwietnia 2014 roku,
 4. Nr I/A/551/2014 z 25 kwietnia 2014 roku,
 5. Nr I/A/555/2014 z 28 lipca 2014 roku,
 6. Nr I/A/556/2014 z 28 lipca 2014 roku,
 7. Nr I/A/557/2014 z 23 lipca 2014 roku,
 8. Nr I/A/561/2014 z 10 listopada 2014 roku,
- od 4,5% do 18% alkoholu z wyłączeniem piwa
 1. Nr I/B/450/2014 z 28 lutego 2014 roku,
 2. Nr I/B/459/2014 z 28 lipca 2014 roku,
 3. Nr I/B/460/2014 z 28 lipca 2014 roku,
 4. Nr I/B/461/2014 z 23 lipca 2014 roku,
 5. Nr I/B/463/2014 z 10 listopada 2014 roku,
- powyżej 18% alkoholu
 1. Nr I/C/402/2014 z 13 lutego 2014 roku,
 2. Nr I/C/403/2014 z 28 lutego 2014 roku,
 3. Nr I/C/411/2014 z 28 lipca 2014 roku,
 4. Nr I/C/412/2014 z 28 lipca 2014 roku,
 5. Nr I/C/416/2014 z 10 listopada 2014 roku,

na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży:

- do 4,5% alkoholu oraz piwo
 1. Nr II/A/313/2014 z 27 czerwca 2014 roku
 2. Nr II/A/315/2014 z 25 listopada 2014 roku
 3. Nr II/A/317/2014 z 29 grudnia 2014 roku,
- od 4,5% do 18% alkoholu z wyłączeniem piwa
 1. Nr II/B/194/2014 z 27 czerwca 2014 roku,
 2. Nr II/B/195/2014 z 27 czerwca 2014 roku,
- powyżej 18% alkoholu
 1. Nr II/C/228/2014 z 27 czerwca 2014 roku,
 2. Nr II/C/230/2014 z 25 listopada 2014 roku,

na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych

1. Nr III/A/1/2014,
2. Nr III/A/5/2014,
3. Nr III/A/10/2014,
4. Nr III/A/15/2014.

2. Wszystkie zezwolenia wydane zostały przez Burmistrza Gminy Rawicz, a więc zgodnie z właściwością rzeczową oraz miejscową organu zezwalającego - wg adresu punktu sprzedaży alkoholu.

II. Ocena wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

1. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych były udzielane na podstawie wniosków złożonych przez przedsiębiorców.

Wg art. 18 ust. 5 ustawy, wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży oraz do spożycia poza miejscem sprzedaży powinien zawierać:

- oznaczenie rodzaju zezwolenia,
- oznaczenie przedsiębiorcy, jego siedzibę i adres, a w przypadku ustanowienia pełnomocników ich imiona, nazwiska i adres zamieszkania,
- numer w rejestrze przedsiębiorców lub informację o rejestracji w CEIDG,
- przedmiot działalności gospodarczej,
- adres punktu sprzedaży i adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego).

a) Przedsiębiorcy składali wnioski na wzorach opracowanych w kontrolowanym Urzędzie.

W Urzędzie Miejskim Gminy Rawicz stosowano dwa wzory wniosków:

- o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży lub do spożycia poza miejscem sprzedaży,
- o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Oba wzory umożliwiają wybór odpowiedniego rodzaju napoju alkoholowego.

b) W obu wzorach wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w pozycji nr 1, w miejscu gdzie należy podać dane przedsiębiorcy, stosuje się zapis: *imię i nazwisko przedsiębiorcy albo nazwa osoby prawnej. Siedziba i adres zamieszkania przedsiębiorcy albo siedziba osoby prawnej.* Jest to niezgodne z art. 18 ust. 5 pkt 2 ustawy, wg którego wzór wniosku powinien zawierać oznaczenie przedsiębiorcy, jego siedzibę i adres, a w przypadku ustanowienia pełnomocników ich imiona, nazwiska i adres zamieszkania.

Każdy przedsiębiorca musi działać pod firmą, przez co należy rozumieć również pojęcie „oznaczenie przedsiębiorcy”. Jeśli przedsiębiorca działa jako osoba fizyczna, to zgodnie z art. 43⁴ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2014 r. poz. 121, ze zm.), jego firmą (oznaczeniem) *jest imię i nazwisko przedsiębiorcy. Nie wyklucza to włączenia do firmy pseudonimu lub określeń wskazujących na przedmiot działalności przedsiębiorcy, miejsce jej prowadzenia oraz innych określeń dowolnie obranych.*

Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż alkoholu powinien więc wyraźnie wskazywać, że każdy przedsiębiorca, bez względu na formę działania, powinien podać swoje oznaczenie (firmę).

Zgodnie z zapisami art. 18 ust. 5 ustawy, wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych powinien zawierać adres siedziby przedsiębiorcy, a nie adres miejsca jego zamieszkania.

c) We wnioskach o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży, w pozycji nr 5, nazwanej *przedmiot działalności gospodarczej (rodzaj, branża oraz nazwa lokalu),*

przedsiębiorcy wpisywali określenia typu: *sklep, sklep spożywczo-przemysłowy, działalność gastronomiczna*.

Jest to nieprawidłowe, bowiem przedmiot działalności gospodarczej powinien być określany zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD).

Przykładem są wnioski w aktach spraw zezwoleń stanowiących dowody nr 7, 8, 9 i 10.

2. Ustalenia co do poprawności dokumentów dołączonych do wniosku.

Do wniosku o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży lub do spożycia poza miejscem sprzedaży, należy dołączyć następujące dokumenty wymienione w art. 18 ust. 6 ustawy:

- dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
- pisemną zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, dla punktu sprzedaży zlokalizowanego w wielorodzinnym budynku mieszkalnym,
- decyzję państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. *o bezpieczeństwie żywności i żywienia* (Dz. U. z 2015 r. poz. 594, ze zm.).

Na podstawie sprawdzonych akt spraw udzielonych zezwoleń, można stwierdzić, że do wniosków dołączane były wymagane ustawowo dokumenty, jednak w dwóch przypadkach do wniosków dołączono nieprawidłowe decyzje państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, a mianowicie:

-do wniosku z 26 marca 2014 roku (sprawa nr FBiPB.7340.138.2014) dołączono kopię decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Rawiczu z 22 września 2005 roku (znak: N-HŻ-050/4-1-105/05). SANEPID 26 marca 2014 roku potwierdził kopię decyzji za zgodność z oryginałem.

Akta sprawy stanowią dowód nr 7.

-do wniosku z 10 lutego 2014 roku dołączono kopię decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Rawiczu z 15 lutego 2005 roku (znak: N-HŻ-050/4-1-16/05). SANEPID w 2014 roku potwierdził kopię decyzji za zgodność z oryginałem.

Wg art. 18 ust. 6 pkt 4 ustawy, do wniosku o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych należy dołączyć decyzję państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. *o bezpieczeństwie żywności i żywienia* (Dz. U. z 2015 r., poz. 594, ze zm.). Ustawa o bezpieczeństwie żywności i żywienia obowiązuje od 28 października 2006 roku. Według art. 122 tej ustawy podmioty, które działały na rynku spożywczym bez wpisu do rejestru zakładów miały obowiązek, w okresie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie tej ustawy, złożyć wniosek o wpis do rejestru zakładów lub o zatwierdzenie zakładu. W przypadku podmiotów, które były objęte rejestracją na podstawie przepisów obowiązujących wcześniej, właściwy państwowy powiatowy inspektor sanitarny w terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia, dokonywał z urzędu wpisu takich podmiotów do rejestru zakładów.

Tak więc decyzje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Rawiczu wydane przed 28 października 2006 roku nie są dokumentami, o których

mówi art. 18 ust. 6 pkt 4 ustawy. Potwierdzenie kopii dokumentu za zgodność oryginałem nie oznacza stwierdzenia, że dany dokument jest aktualny i ważny.

3. Podstawy prawne stosowane w zezwoleniach na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży oraz do spożycia poza miejscem sprzedaży.

Skontrolowane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierają poprawne podstawy prawne.

Przykładem są zezwolenia stanowiące dowody nr 7, 8, 9 i 10.

4. Terminowość wydawania zezwoleń oraz poprawność określania terminu ważności zezwoleń.

Zezwolenia były wydawane zgodnie z zasadami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 23), zwanego dalej Kpa, nie później niż w ciągu miesiąca od dnia wpływu wniosku.

Termin ważności zezwoleń określano zgodnie z przepisami ustawy (art. 18 ust. 9), tzn. wydawano je na czas oznaczony, nie krótszy niż 2 lata w przypadku zezwoleń na sprzedaż alkoholu do spożycia poza miejscem sprzedaży i nie krótszy niż 4 lata dla zezwoleń na sprzedaż alkoholu do spożycia w miejscu sprzedaży.

Zezwolenia na jednorazową sprzedaż alkoholu wydawano zgodnie z art. 18¹ ust. 2 ustawy, na okres do dwóch dni.

5. Podpisywanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Wszystkie sprawdzone zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, wydane w 2014 roku zostały podpisane przez organ zezwalający, tzn. przez Burmistrza Gminy Rawicz.

6. Ustalenia dotyczące postanowień gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży napojów alkoholowych z zasadami określonymi w uchwale rady gminy.

Zgodnie z art. 18 ust. 3a ustawy, przed udzieleniem zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych konieczne jest uzyskanie pozytywnej opinii gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałą rady gminy, określającą zasady usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych. Opinia taka wyrażana jest w drodze postanowienia, na które służy zażalenie (art. 106 §1 i §5 Kpa).

Stwierdzono, że zezwolenia wydawano po uzyskaniu pozytywnej opinii Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rawiczu, zwanej dalej Komisją.

Przykładem są postanowienia Komisji w dowodach nr 7, 8, 9 i 10.

Postanowienia Komisji zawierają następującą podstawę prawną:

Na podstawie art. 18 ust. 3a ustawy z dnia 26.10 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 1356) oraz art. 106 Kodeksu postępowania administracyjnego

Prawidłowo, postanowienia Komisji powinny być wydawane na podstawie art. 106 §1 i §5 Kpa w związku z art. 18 ust. 3a ustawy.

Zwraca się też uwagę, że w postanowieniach Komisji stosuje się nazewnictwo powoływanych aktów prawnych niezgodnego z techniką prawodawczą.

W przypadku Kpa prawidłowo należy stosować nazwę: *ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23.)*.

Podając datę uchwalenia danej ustawy należy określać dzień, nazwę miesiąca i rok.

Sprawdzone postanowienia Komisji zawierają stwierdzenie, że Komisja *postanawia pozytywnie zaopiniować wniosek w sprawie sprzedaży napojów alkoholowych.....*

Uprawnienia Komisji ograniczają się wyłącznie do opiniowania lokalizacji punktu sprzedaży napojów alkoholowych, dlatego sugeruje się, aby w sentencji postanowień wyraźnie wskazywać, że Komisja postanawia zaopiniować lokalizację punktu sprzedaży napojów alkoholowych, jako zgodną lub niezgodną z zasadami usytuowania takich miejsc, określonymi w Uchwale Rady Miejskiej Gminy Rawicz.

Komisja opiniowała lokalizację danego punktu sprzedaży alkoholu w oparciu o zapisy *Uchwały Nr IV27/02 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 20 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia dla terenu gminy Rawicz ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz zasad usytuowania punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych*.

Uchwałę podjęto na podstawie art. 12 ust. 1 i 2 ustawy. Przepisy te uprawniają rady gmin do podejmowania uchwał, w których określa się liczbę punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz ustalenia zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

Odpis Uchwały stanowi dowód nr 11.

W §1 ww. Uchwały ustalono, że liczba punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) wynosi:

- 120 punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży,
- 65 punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

Stwierdzono, że na dzień 31 grudnia 2014 roku liczba punktów sprzedaży, którym wydano zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) nie przekroczyła ustalonego limitu i wynosiła:

- 78 punktów sprzedaży alkoholu do spożycia poza miejscem sprzedaży,
- 34 punkty sprzedaży alkoholu do spożycia w miejscu sprzedaży.

Zasady usytuowania punktów sprzedaży alkoholu określono w § 2 Uchwały.

§ 2

Ustala się zasady usytuowania na terenie gminy Rawicz, punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w następujący sposób:

- działalność punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych nie może negatywnie wpływać na funkcjonowanie:

- a) placówek oświatowo-wychowawczych,*
- b) obiektów kultu religijnego,*
- c) placówek opiekuńczych,*
- d) szkół, przedszkoli,*
- e) obiektów zajmowanych przez organy ścigania i wymiaru sprawiedliwości,*
- f) zakładów karnych i aresztów śledczych,*
- g) obiektów wojskowych,*
- h) obiektów sportowych,*
- i) zakładów przemysłowych.*

Treść § 2 Uchwały nie zawiera żadnych ustaleń lokalizacyjnych, jakie powinny spełniać punkty sprzedaży i podawania napojów alkoholowych. Stwierdzenie, że działalność punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych nie może wpływać negatywnie na funkcjonowanie chronionych obiektów lub miejsc, w żaden sposób nie pozwala na określenie w jakim miejscu może być zlokalizowany punkt sprzedaży alkoholu. Nie można też z góry przewidzieć czy działalność danego punktu sprzedaży alkoholu będzie w przyszłości wpływać negatywnie na funkcjonowanie określonych miejsc lub obiektów.

Rada gminy została zobowiązana w art. 12 ust. 2 ustawy, do określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

Pod pojęciem zasad usytuowania punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych należy rozumieć ich rozmieszczenie w terenie, a w szczególności ich usytuowanie względem miejsc chronionych, takich jak np.: szkoły, inne placówki oświatowo-wychowawcze i opiekuńcze, itd. Inaczej mówiąc, rada gminy powinna określić minimalną odległość pomiędzy punktami sprzedaży napojów alkoholowych a obiektami chronionymi wskazanymi w ustawie. Radni powinni też określić sposób mierzenia tej odległości.

Potwierdza to liczne i ugruntowane orzecznictwo sądów administracyjnych, np.:

Wyrok WSA w Szczecinie z 12 stycznia 2012 r. (II SA/Sz 1135/11,LEX nr 1104332)
Przepis art. 12 ust. 2 ustawy z 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi uprawnia radę gminy jedynie do określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, a pod pojęciem zasad usytuowania punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych należy rozumieć ich rozmieszczenie w terenie, a w szczególności ich usytuowanie względem miejsc chronionych, takich jak np.: szkoły, inne placówki oświatowo-wychowawcze i opiekuńcze, itd. Nie mieści się natomiast w ramach upoważnienia zawartego w powyższym przepisie uprawnienie rady gminy do konkretyzowania, jak ma wyglądać takie miejsce sprzedaży i podawania napojów, ani tym bardziej warunków budowy takich punktów.

Wyrok WSA w Poznaniu z 11 sierpnia 2011 r. (IV SA/Po 440/11, OwSS 2012/1/85/85-92).

Przepis art. 12 ust. 2 ustawy z 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi upoważnia radę gminy jedynie do określenia zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży (podawania) napojów alkoholowych, przez co należy rozumieć ich rozmieszczenie w terenie. Jest zatem niedopuszczalne uzależnianie lokalizacji miejsca sprzedaży (podawania) alkoholu od uzyskania zgody zarządzającego określonym obiektem chronionym.

Wyrok WSA w Bydgoszczy z 29 stycznia 2013 r. (II SA/Bd 732/12, LEX nr 1351564)

1. *Organ przyjmując kryterium odległości wzajemnej od siebie punktów sprzedaży napojów alkoholowych winien jednakowe zasady stosować do wszystkich wnioskodawców. Posługując się odległością, powinien wykazać ją w jednostkach miary, a nie posługiwać się nieobiektywnym określeniem "pobliskiej odległości".*
2. *Organ stosując przyjęte kryterium odległości powinien wziąć pod uwagę przy analizie każdego z wniosków również istniejące odległości pomiędzy już funkcjonującymi punktami sprzedaży.*
3. *Organ przyjmując kryterium odległości planowanych punktów sprzedaży w pierwszej kolejności powinien kierować się odległością nie między poszczególnymi punktami sprzedaży, lecz odległościami w stosunku do terenów, na których sprzedaż alkoholu jest zabroniona*

W tej sytuacji należy stwierdzić, że Radni Miejscy Gminy Rawicz nie wywiązali się z obowiązku nałożonego na nich w art. 12 ust. 2 ustawy i nie określili zasad lokalizacji punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

9. Pobieranie opłat za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Zgodnie z art. 11¹ ust. 2 ustawy, przed wydaniem zezwolenia, przedsiębiorca ma obowiązek wnieść na rachunek gminy ustawową opłatę za korzystanie z zezwolenia w danym roku kalendarzowym.

W każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem, przedsiębiorca ma obowiązek wpłacić opłatę za korzystanie z zezwolenia w trzech równych ratach w terminach do 31 stycznia, 31 maja i 30 września danego roku kalendarzowego.

Stwierdzono, że przedsiębiorcy dokonywali opłaty przed wydaniem zezwolenia. W pięciu przypadkach przedsiębiorcy nie wpłacili w ustawowym terminie opłaty kolejnej raty, co spowodowało wygaszenie ich zezwoleń.

III. Decyzje o odmowie wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Nie stwierdzono wydania decyzji o odmowie udzielenia zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

IV. Decyzje o wygaszeniu zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Zgodnie z brzmieniem art. 18 ust. 12 ustawy obowiązującym do końca 2014 roku, zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych wygasało w przypadku:

- 1) likwidacji punktu sprzedaży;
- 2) upływu terminu ważności zezwolenia;
- 3) zmiany rodzaju działalności punktu sprzedaży;
- 4) zmiany składu osobowego wspólników spółki cywilnej;

5) niezłożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 11¹ ust. 4, lub niedokonania opłaty w wysokości określonej w art. 11¹ ust. 2 i 5 w terminach, o których mowa w art. 11¹ ust. 7.

1. Stwierdzono, że w kontrolowanym okresie wydano **42 decyzje** o wygaszeniu zezwoleń, w tym 5 decyzji na podstawie art. 18 ust. 12 pkt 5, tzn. z powodu braku wpłaty kolejnej raty za korzystanie z zezwolenia w 2014 roku.

Przykładem są decyzje:

- decyzja z 4 marca 2014 roku podjęta na podstawie art. 18 ust. 12 pkt 5 ustawy, stanowiąca *dowód nr 12*,
- decyzja z 29 września 2014 roku podjęta na podstawie art. 18 ust. 12 pkt 1 ustawy, stanowiąca *dowód nr 13*.

Od żadnej decyzji o wygaszeniu zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych nie wniesiono odwołania.

2. Decyzje zostały podpisane z przez Burmistrza Gminy Rawicz.

VI. Decyzje o cofnięciu zezwolenia z powodów określonych w art. 18 ust. 10 ustawy.

Zgodnie z art. 18 ust. 10 ustawy zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych cofa się w przypadku:

- 1) nieprzestrzegania określonych w ustawie zasad sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
 - b) sprzedaży i podawania napojów alkoholowych z naruszeniem zakazów określonych w art. 14 ust. 3 i 4,
- 2) nieprzestrzegania określonych w ustawie warunków sprzedaży alkoholu,
- 3) powtarzającego się co najmniej dwukrotnie w okresie 6 miesięcy, w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy, zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych przez dany punkt sprzedaży, gdy prowadzący ten punkt nie powiadamia organów powołanych do ochrony porządku publicznego,
- 4) wprowadzenia do sprzedaży alkoholu pochodzącego z nielegalnych źródeł,
- 5) przedstawienia fałszywych danych w oświadczeniu, o wartości sprzedaży napojów alkoholowych w poprzednim roku,
- 6) popełnienia przestępstwa w celu osiągnięcia korzyści majątkowej przez osobę odpowiedzialną za działalność przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie;
- 7) orzeczenia, wobec przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną albo wobec osoby odpowiedzialnej za działalność przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie, zakazu prowadzenia działalności gospodarczej objętej zezwoleniem.

Nie stwierdzono wydania w 2014 roku decyzji o cofnięciu zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

VII. Oświadczenia o wartości sprzedaży napojów alkoholowych.

Zgodnie z art. 11¹ ust. 4 ustawy, przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim, są obowiązani do złożenia do 31 stycznia każdego roku, pisemnego oświadczenia o wartości sprzedaży w roku poprzednim poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w danym punkcie sprzedaży.

Oświadczenia o wartości sprzedaży napojów alkoholowych w 2013 roku, które należało złożyć do 31 stycznia 2014 roku, były składane na wzorze opracowanym w kontrolowanym Urzędzie.

Ustawa przewiduje w art. 18 ust. 10 pkt 5, bezwzględny nakaz cofnięcia zezwolenia, jeśli oświadczenie o wartości sprzedaży alkoholu w poprzednim roku zawiera fałszywe dane.

Nie stwierdzono wydania decyzji o cofnięciu zezwolenia, w tym również z powodu podania fałszywych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży alkoholu.

Z informacji sporządzonej przez Panią Felicję Pióro wynika, że kontrolowany Urząd w 2014 roku przeprowadził 8 kontroli oświadczeń o wartości sprzedaży napojów alkoholowych dotyczących 2013 roku.

Informacja o przeprowadzonych kontrolach stanowi dowód nr 15.

W informacji podano, że kontrole nie wykazały nieprawidłowości.. Zwraca się jednak uwagę na fakt, że wśród oświadczeń złożonych w 2014 roku są również oświadczenia, które zawierają wartości budzące wątpliwości co do ich prawdziwości. W niektórych oświadczeniach przedsiębiorcy podali bowiem okrągłe kwoty wartości sprzedaży alkoholu, co może oznaczać, że nie były to wartości odpowiadające rzeczywistej wartości sprzedaży zarejestrowanej w kasie fiskalnej.

Np. w oświadczeniu z 7 stycznia 2014 roku (zarejestrowanym pod nr 12/2014) przedsiębiorca podał, że wartość sprzedaży napojów o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa w 2013 roku wyniosła 39 500 zł.

Oświadczenie z 7 stycznia 2014 roku zawarte jest w dowodzie nr 8.

Ten sam przedsiębiorca, w oświadczeniu z 7 stycznia 2015 roku podał, że wartość sprzedaży napojów o zawartości alkoholu do 4,5% alkoholu oraz piwa w 2014 roku wyniosła 32 000 zł.

Oświadczenie z 7 stycznia 2015 roku stanowi dowód nr 14.

Ustalenia w zakresie przyjmowania i przekazywania wniosków CEIDG-1 do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) oraz przekazywania do CEIDG informacji o wydanych lub wygaszonych zezwoleniach na sprzedaż napojów alkoholowych.

Zgodnie z art. 26 ust. 2 usdg wnioski CEIDG-1 o dokonanie wpisu w CEIDG mogą być składane w dowolnie wybranym przez przedsiębiorcę urzędzie gminy. Zadaniem gminy jest przyjęcie wniosku, potwierdzenie tożsamości osoby, która go składa, pokwitowanie przyjęcia wniosku i przesłanie danych z wniosku drogą elektroniczną do CEIDG, nie później niż następnego dnia roboczego po przyjęciu wniosku.

1. Stwierdzono, że w 2014 roku przyjęto 1347 wniosków CEIDG-1.
Wnioski CEIDG-1 zostały złożone na formularzach zgodnych z formularzem określonym przez ministra ds. gospodarki.
Wnioski zostały zarejestrowane w spisie spraw dla numeru 7330 Jednolitego rzeczowego wykazu akt.
2. Wnioski CEIDG-1 były weryfikowane i wprowadzane do systemu CEIDG niezwłocznie, najpóźniej następnego dnia roboczego po ich przyjęciu, a więc w terminie określonym w art. 26 ust. 4 usdg.

Po wprowadzeniu danych do systemu CEIDG, przedsiębiorcy najczęściej otrzymują wydruk aktualnego wpisu. Jeśli nie ma możliwości wydruku potwierdzającego wpis (np. z powodu awarii systemu), przedsiębiorca otrzymuje potwierdzenie przyjęcia wniosku CEIDG-1.

3. Wnioski przechowywane są w segregatorach, w kolejności zgodnej z numerami ze spisu spraw. Do wniosków dołączone są potwierdzenia rejestracji oraz wydruki aktualnych wpisów, wygenerowane przez CEIDG.
4. Art. 37 ust. 5 usdg nakłada na organy koncesyjne, organy prowadzące rejestry działalności regulowanej oraz organy właściwe do spraw zezwoleń i licencji, obowiązek przekazywania do CEIDG informacji o nadanych przedsiębiorcom uprawnieniach, niezwłocznie, nie później niż następnego dnia roboczego po uzyskaniu informacji o uprawomocnieniu się danego uprawnienia.

Taki obowiązek dotyczy również przekazywania przez gminy informacji o wydanych zezwoleniach na sprzedaż napojów alkoholowych (z wyłączeniem zezwoleń jednorazowych).

Stwierdzono, że informacje o sprawdzonych zezwoleniach na sprzedaż alkoholu wydanych w 2014 roku, w większości zostały wprowadzane do CEIDG zgodnie z terminem określonym w art. 37 ust. 5 usdg, czyli nie później niż następnego dnia roboczego po uzyskaniu informacji o uprawomocnieniu się danego uprawnienia.

Jednocześnie stwierdzono jednak przypadki kiedy informacje o zezwoleniach na sprzedaż napojów alkoholowych wprowadzono do CEIDG po upływie ustawowego terminu, a mianowicie:

- a) informacje o zezwoleniach z 28 lutego 2014 roku (Nr I/A/542/2014, I/B/450/2014, I/C/403/2014) wprowadzono do CEIDG 29 kwietnia 2014 roku,
- b) informacje o zezwoleniach z 23 lipca 2014 roku (Nr I/A/557/2014, I/B/461/2014, I/C/413/2014) wprowadzono do CEIDG 4 września 2014 roku,
- c) informacje o zezwoleniach z 28 lipca 2014 roku (Nr I/A/555/2014, I/B/459/2014, I/C/411/2014) wprowadzono do CEIDG 25 listopada 2014 roku.

Potwierdzają to wydruki z CEIDG stanowiące dowód nr 16 (plik).

Biorąc pod uwagę powyższe oceny stwierdzam, że mimo wykazanych nieprawidłowości i uchybień, wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych należy ocenić pozytywnie.

Pozytywnie ocenia się również przyjmowanie papierowych wersji wniosków CEIDG-1 i przekazywanie ich elektronicznie do CEIDG.

Pozytywnie należy też ocenić przekazywanie do CEIDG informacji o wydanych zezwoleniach na sprzedaż napojów alkoholowych, mimo stwierdzenia kilku przypadków nieterminowego wprowadzenia danych.

Za nieprawidłowości należy uznać:

1. Stosowanie we wzorach wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż alkoholu pozycji, w której przedsiębiorca ma podać swoje imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania.
2. Przyjęcie jako wymagane ustawowo dokumenty, dołączone do wniosków decyzje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Rawiczu wydane przed 28 października 2006 roku.
3. Nieterminowe wprowadzanie do CEIDG informacji o wydanych zezwoleniach na sprzedaż napojów alkoholowych.

Za uchybienia uznano:

Stosowanie niepoprawnego nazewnictwa powoływanych aktów prawnych.

Przekazując powyższe ustalenia zobowiązuję Pana Burmistrza do podjęcia działań, które spowodują wyeliminowanie w przyszłości nieprawidłowości, jakie stwierdzono w trakcie kontroli.

Ustalenia dokonane w wyniku czynności kontrolnych znajdują potwierdzenie w dowodach zebranych podczas kontroli, wymienionych w zamieszczonej niżej tabeli.

Tabela. Wykaz zebranych dowodów:

Dowód Nr	Nazwa dokumentu	Liczba stron
1.	Zarządzenie Nr 106/2015 Burmistrza Gminy Rawicz z dnia 20 maja 2015 roku w sprawie nadania Urzędowi Miejskiemu w Gminy Rawicz Regulaminu Organizacyjnego (fragment regulaminu)	5
2.	Zakres czynności inspektora w Referacie Budżetu Wydziału Finansowo-Budżetowego i Planowania	2
3.	Rejestr zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa do spożycia poza miejscem sprzedaży (okres 2014 roku)	3
4.	Rejestr zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości od 4,5% do 18% alkoholu (z wyłączeniem piwa) do spożycia poza miejscem sprzedaży (okres 2014 roku)	2
5.	Rejestr zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18% alkoholu do spożycia poza miejscem sprzedaży (okres 2014 roku)	2
6.	Rejestr zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży (okres 2014 roku)	4
7.	Akta sprawy zezwolenia z 17 kwietnia 2014 roku Nr I/A/547/2014, na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży	19
8.	Akta sprawy zezwolenia z 25 kwietnia 2014 roku Nr I/A/551/2014 na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,% alkoholu oraz piwo do spożycia poza miejscem sprzedaży	19
9.	Akta sprawy zezwoleń z 27 czerwca 2014 roku (Nr II/A/313/2014, II/B/194/2014 II/C/228/2014) na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży	25
10.	Akta sprawy zezwolenia z 13 maja 2014 roku Nr III/A/1/2014 na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu i piwo	9
11.	Uchwała Nr IV/27/02 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 20 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia dla terenu gminy Rawicz liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (za wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz zasad usytuowania punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych	3
12.	Decyzja z 4 marca 2014 roku (znak: FBI-B.7340.118A2012) o wygaszeniu zezwolenia z powodu braku opłaty (wraz z aktami sprawy)	7
13.	Decyzja z 29 września 2014 roku (znak: FBI-B.7340.185A2014) o wygaszeniu zezwolenia z powodu informacji o likwidacji punktu sprzedaży	8
14.	Wyliczenie opłaty za korzystanie z zezwolenia w 2015 roku wraz z oświadczeniem o wartości sprzedaży alkoholu w 2014 roku	2
15.	Informacja o przeprowadzonych w 2014 roku kontrolach oświadczeń oraz o wykorzystaniu limitu punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu	2
16.	Wydruki z CEIDG potwierdzające wprowadzenie informacji o wydanych zezwoleniach na sprzedaż napojów alkoholowych	28

Przekazując powyższe ustalenia zobowiązuję Pana Burmistrza do podjęcia działań, które spowodują wyeliminowanie w przyszłości nieprawidłowości, jakie stwierdzono w trakcie kontroli.

W szczególności zobowiązuję Pana do:

1. Stosowania poprawnego wzoru wniosku o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, zawierającego pozycję, w której przedsiębiorca ma podać swoje oznaczenie oraz adres siedziby.
2. Wnikliwej weryfikacji dokumentów dołączanych do wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
3. Terminowego i rzetelnego wprowadzania do CEIDG informacji o wydanych zezwoleniach na sprzedaż napojów alkoholowych.
4. Wnikliwej weryfikacji oświadczeń o wartości sprzedaży napojów alkoholowych składanych przez przedsiębiorców, z uwzględnieniem szczególnie tych, w których wartości podane przez przedsiębiorców mogą budzić wątpliwości co do ich prawdziwości.
5. Stosowania poprawnego nazewnictwa powoływanych aktów prawnych.

Proszę również Pana Burmistrza o zapoznanie członków Komisji z ustaleniami zawartymi w niniejszym wystąpieniu pokontrolnym.

Jednocześnie proszę o powiadomienie mnie o sposobie wykonania przedstawionych wyżej zaleceń, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego.

Zgodnie z art. 48 powołanej wyżej ustawy z 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Niniejsze wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przekazano Burmistrzowi Gminy Rawicz.

Wojewoda Wielkopolski
Zbigniew Hoffmann

mgr Elżbieta Wyssenhoff
ST. INSPEKTOR WOJEWÓDZKI

18 marca 2016 roku

Kierownik Oddziału

Kierownik Oddziału

18.03.2016

z-ca Dyrektora Wydziału
Infrastruktury i Rolnictwa

Aida Januszkiewicz-Piotrowska

21.03.16

