



IR-IV.7721.446.2024.6

Zawiadomienie

Zgodnie z art. 10 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572) - dalej: k.p.a., w związku z odwołaniem Wójta Gminy Komorniki z 29 lipca 2024 r. od decyzji Starosty Poznańskiego nr 2183/24 z 12 lipca 2024 r. (znak: AB.6740.14.70.2024.XI) odmawiającej zatwierdzenia projektu zagospodarowania terenu i projektu architektoniczno-budowlanego oraz pozwolenia na budowę dla Gminy Komorniki, obejmujące budowę ul. Truskawkowej w Komornikach, na dz. o nr, ewid. 642/45, 642/50, 642/103, 642/104, 632/3, obr. 0003 Komorniki, jedn.ewid. 302107_2 Komorniki - gmina wiejska, informuję strony o możliwości wypowiedzenia się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszego pisma. Ponadto zgodnie z treścią art. 73 § 1 k.p.a. stronie przysługuje prawo wglądu w akta sprawy, sporządzania z nich notatek, kopii lub odpisów osobiście lub przez ustanowionych pełnomocników.

Obsługa bezpośrednia interesantów odbywa się w poniedziałki, środy i piątki w godzinach od 8:30 do 15:00 oraz we wtorki i czwartki w godzinach od 12:00 do 15:00, wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym pod numerem tel. 61-854-12-72 lub 61-854-17-08 w godzinach jak wyżej. Osobiste stawiennictwo nie jest obowiązkowe. Ewentualną korespondencję należy przysyłać pocztą na adres Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, Wydział Infrastruktury, al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań, lub złożyć osobiście w siedzibie tutejszego urzędu, w punkcie informacyjnym znajdującym się w holu głównym budynku A bądź przesłać poprzez skrytkę Urzędu na platformie ePUAP: /cya0y842lb/wuweu z podaniem w korespondencji znaku sprawy: IR-IV.7721.446.2024.6

Stosownie do treści art. 41 § 1 k.p.a., w toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swojego adresu. W razie zaniedbania obowiązku określonego w § 1 doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny (§ 2 wskazanego artykułu).

Zgodnie z art. 40 k.p.a. jeżeli strona ustanowiła pełnomocnika, pisma doręcza się pełnomocnikowi. Jeżeli ustanowiono kilku pełnomocników, doręcza się pisma tylko jednemu pełnomocnikowi. Strona może wskazać takiego pełnomocnika. W razie niewskazania pełnomocnika do doręczeń przeznaczone dla tej strony pisma pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia. W myśl art. 33 k.p.a. pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie lub zgłoszone do protokołu. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa.

al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań

tel. 61 854 1708, fax 61 854 1539

www.poznan.uw.gov.pl, e-mail: ir@poznan.uw.gov.pl

www.obywatel.gov.pl, infolinia tel. 222 500 117

Strona, która nie ma miejsca zamieszkania lub zwykłego pobytu albo siedziby w Rzeczypospolitej Polskiej, innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, jeżeli nie ustanowiła pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego w Rzeczypospolitej Polskiej i nie działa za pośrednictwem konsula Rzeczypospolitej Polskiej, jest obowiązana wskazać w Rzeczypospolitej Polskiej pełnomocnika do doręczeń, chyba że doręczenie następuje usługą rejestrowanego doręczenia elektronicznego.

Jednocześnie informuję, zgodnie z art. 36 k.p.a., że postępowanie administracyjne w ww. sprawie nie może być zakończone w terminie wskazanym w art. 35 k.p.a. z uwagi na skomplikowany charakter sprawy oraz konieczność zapewniania stronom czynnego udziału w postępowaniu.

Nowy przewidywany termin załatwienia sprawy ustala się do 7 października 2024 r., przy czym tutejszy organ zastrzega prawo wcześniejszego rozpoznania sprawy, po upływie terminu dla stronom na ewentualne zajęcie stanowiska.

Ponadto informuję, że stronie służy prawo do wniesienia ponaglenia, jeżeli:

- 1) nie załatwiono sprawy w terminie określonym w art. 35 k.p.a. lub przepisach szczególnych ani w terminie wskazanym wyżej, zgodnie z art. 36 § 1 k.p.a. (bezczyorność);
- 2) postępowanie jest prowadzone dłużej niż jest to niezbędne do załatwienia sprawy (przewlekłość).

Ponaglenie musi zawierać uzasadnienie. Ponaglenie wnosi się do Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego za pośrednictwem Wojewody Wielkopolskiego.

z up. Wojewody Wielkopolskiego
Zastępca Kierownika Oddziału
Wydział Infrastruktury

Dokument wydany w postaci elektronicznej i podpisany
kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Otrzymują:

- 1) strony wg rozdzielnika,
- 2) Starosta Poznański (e-PUAP);
- 3) Aa (kontakt: 61 854 12 72).

INFORMACJA O PRYWATNOŚCI

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewoda Wielkopolski z siedzibą w Poznaniu przy al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań, tel. 61 854 10 00, mail: wuw@poznan.uw.gov.pl

2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z inspektorem ochrony danych w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Poznaniu pod adresem: iod@poznan.uw.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane, jeżeli jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, a w szczególności do załatwienia sprawy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz wykonywania przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO), a także w innych przypadkach określonych w obowiązujących przepisach, w tym w przepisach RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, którymi mogą być:
 - 1/ podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
 - 2/ podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
6. Zgodnie z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych oraz RODO, przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści danych oraz otrzymania ich kopii, do sprostowania danych, do usunięcia danych, do przenoszenia danych, do ograniczenia przetwarzania danych, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
7. Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do prowadzenia sprawy w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Poznaniu, w szczególności w trybie właściwych przepisów.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
10. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.