

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 681/15 Wojewody
Wielkopolskiego z dnia 30 listopada 2015 roku

Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu
Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia

Program współpracy
Wojewody Wielkopolskiego
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami
prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016

Poznań, 2015 rok

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Programie współpracy Wojewody Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016, zwanym dalej „Programem”, jest mowa o:

- 1) administracji zespolonej – rozumie się przez to działających pod zwierzchnictwem wojewody kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży wojewódzkich, wykonujących zadania i kompetencje określone w ustawach;
- 2) delegaturze – rozumie się przez to placówkę zamiejscową urzędu;
- 3) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.);
- 4) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.);
- 5) komisji – rozumie się przez to komisje konkursowe powołane w celu opiniowania złożonych ofert, o których mowa w art. 15 ust. 2a ustawy;
- 6) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 7) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 8) stronie internetowej – rozumie się przez to stronę www.poznan.uw.gov.pl;
- 9) Urzędzie – rozumie się przez to Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu;
- 10) Wojewodzie – rozumie się przez to Wojewodę Wielkopolskiego.

Rozdział II

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest określenie ram systemowej współpracy Wojewody z organizacjami.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych i regionalnych, w tym:
 - a) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych i regionalnych,
 - b) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców województwa wielkopolskiego,

- c) zwiększanie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,
 - d) budowanie partnerstwa między Wojewodą i administracją zespoloną a organizacjami,
 - e) kształtowanie współpracy między organami administracji publicznej na terenie województwa wielkopolskiego a organizacjami;
- 2) wspieranie inicjatyw obywatelskich;
 - 3) wymiana informacji pomiędzy organizacjami a Wojewodą i administracją zespoloną.

Rozdział III

Zasady współpracy i zakres przedmiotowy

§ 3. 1. Wojewoda i administracja zespOLONA współpracują z organizacjami w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile zadania te są zadaniami Wojewody lub administracji zespOLONEJ.

2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy Wojewody i administracji zespOLONEJ z organizacjami jest prowadzenie przez te organizacje działalności na terenie województwa wielkopolskiego lub na rzecz jego mieszkańców.

§ 4. Współpraca Wojewody i administracji zespOLONEJ z organizacjami, mająca charakter pozafinansowy i finansowy, odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i transparentności.

Rozdział IV

Formy współpracy pozafinansowej

§ 5. 1. W celu ułatwienia organizacjom nawiązywania kontaktów oraz wzmocnienia współpracy Wojewoda i administracja zespOLONA zapraszają przedstawicieli organizacji do udziału w spotkaniach, konferencjach, seminariach związanych ze współpracą Wojewody i administracji zespOLONEJ z organizacjami.

2. Wojewoda i administracja zespOLONA mogą wspomagać technicznie, szkoleniowo i informacyjnie organizacje realizujące na terenie województwa wielkopolskiego swoje zadania statutowe, o ile są one zgodne z zadaniami Wojewody i administracji zespOLONEJ.

3. Wojewoda i administracja zespOLONA mogą współdziałać z organizacjami w celu pozyskiwania środków pochodzących z funduszy zewnętrznych.

4. Współpraca pozafinansowa Wojewody oraz administracji zespOLONEJ z organizacjami odbywa się zarówno na poziomie wojewódzkim, jak i regionalnym.

5. Wojewoda i administracja zespOLONA informują organizacje o planowanych kierunkach

działania i współdziałania, w szczególności poprzez stronę internetową i spotkania z przedstawicielami organizacji.

§ 6. 1. Wojewoda może objąć honorowy patronat w związku z programem lub projektem realizowanym przez organizację. Wniosek w tym zakresie składany jest do Wojewody, zgodnie z zasadami udzielania patronatów, określonymi przez Biuro Wojewody Urzędu.

2. Administracja zespolona może objąć honorowy patronat nad programami lub projektami organizacji, na zasadach określonych przez daną administrację zespoloną. Wniosek w tym zakresie składa się do organu administracji zespolonej.

§ 7. 1. Wojewoda może udzielić danej organizacji pisemnej rekomendacji na podstawie dotychczasowej współpracy. Wniosek w tym zakresie składa się do dyrektora właściwego wydziału Urzędu.

2. Administracja zespolona może udzielić danej organizacji, na podstawie dotychczasowej współpracy, pisemnej rekomendacji, na zasadach określonych przez daną administrację zespoloną. Wniosek w tym zakresie składa się do organu administracji zespolonej.

Rozdział V

Formy współpracy finansowej z organizacjami

§ 8. 1. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formie:

1) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji na podstawie:

a) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163 ze. zm.),

b) uchwały Nr 202/2014 Rady Ministrów z dnia 7 października 2014 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego „Program integracji społeczności romskiej w Polsce na lata 2014 – 2020”,

c) ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2009 r. Nr 178, poz. 1380 ze. zm.) i ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej straży Pożarnej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1340 ze. zm.),

d) przekazania środków na podstawie odrębnych przepisów.

2. Wojewoda lub administracja zespolona mogą zawierać z organizacjami umowy na wykonanie zadań publicznych na czas realizacji zadania lub na czas określony.

3. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w danym roku może nastąpić na podstawie projektu ustawy budżetowej, przekazanego Sejmowi Rzeczypospolitej Polskiej na zasadach określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.

4. Zlecanie realizacji zadań publicznych następuje w trybie konkursu, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

§ 9. 1. W celu opiniowania ofert na realizację zadań publicznych Wojewody, administracji zespolonej lub zleconych przez administrację rządową, kierując się zasadą równego uczestnictwa Wojewoda powoła, w drodze zarządzenia, komisje konkursowe złożone z:

- 1) przedstawicieli administracji rządowej,
- 2) przedstawicieli organizacji.

2. Zasady działania komisji określają odrębne zarządzenia.

3. Ocena ofert odbywa się z zastosowaniem kart oceny oferty, sporządzonych zgodnie z zasadami określonymi zarządzeniem Wojewody.

§ 10. 1. Ogłoszenie wyników konkursu podawane jest do publicznej wiadomości, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie.

2. Po ogłoszeniu wyników konkursu oferent zobowiązany jest dostarczyć dokumenty niezbędne do podpisania umowy. Niedostarczenie wymaganych dokumentów lub niedopełnienie obowiązków koniecznych do zawarcia może skutkować odstąpieniem Wojewody od zawarcia umowy.

3. Bieżący monitoring i kontrolę merytoryczną wykonywanych zadań prowadzą dyrektorzy wydziałów Urzędu i kierownicy administracji zespolonej. Dyrektorzy wydziałów Urzędu i kierownicy administracji zespolonej przedstawiają Wojewodzie wyniki kontroli wykonywanych zadań

§ 11. 1. Dotacje mogą być udzielane wyłącznie na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań, mieszczących się w priorytetowych obszarach zadań publicznych, o których mowa w § 14.

2. Środki finansowe pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystywane na finansowanie kosztów realizacji zadania poza okresem obowiązywania umowy, w szczególności na finansowanie zaległości i zobowiązań.

3. Organizacje współpracujące finansowo z Wojewodą są zobowiązane do:

1) umieszczania na wszystkich materiałach promocyjnych i reklamowych dotyczących zadań finansowanych ze środków Wojewody informacji o zaangażowaniu Wojewody w realizację wspólnego projektu, zawierającej wizerunek godła Rzeczypospolitej Polskiej, symbolizujący wsparcie administracji rządowej;

2) informowania w trakcie wykonywania zadania o tym, że jest ono wspierane finansowo przez Wojewodę.

4. Organizacje współpracujące finansowo z administracją zespoloną są zobowiązane do:

1) umieszczania na wszystkich materiałach promocyjnych i reklamowych dotyczących zadań finansowanych ze środków administracji zespolonej informacji o zaangażowaniu administracji zespolonej, zgodnie z określonymi zasadami;

2) informowania w trakcie wykonywania zadania o tym, że jest ono wspierane finansowo przez administrację zespoloną.

§ 12. Szczegółowy tryb ogłaszania, przeprowadzania i ogłaszania wyników otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych ze środków Wojewody lub środków rządowych przez wydziały i administrację zespoloną w województwie wielkopolskim, rozliczania przyznanych dotacji i kontroli realizowanych zadań finansowanych lub współfinansowanych z dotacji oraz wzór karty oceny wniosku określa Wojewoda w drodze zarządzenia.

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne

§ 13. 1. Głównym celem priorytetowym współpracy finansowej i pozafinansowej jest współdziałanie organizacji pozarządowych z Wojewodą i administracją zespoloną.

2. Priorytetowymi obszarami zadań publicznych, realizowanymi w ramach współpracy finansowej oraz pozafinansowej Wojewody i administracji zespolonej z organizacjami są:

1) zadania wspomagające rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:

a) wspieranie lokalnych i regionalnych społeczności oraz postaw prodemokratycznych i prospołecznych,

b) wspieranie w rozwiązywaniu lokalnych problemów i integracja,

c) promocja i wspieranie wolontariatu,

d) wspieranie współpracy organizacji i jednostek samorządu terytorialnego oraz administracji publicznej, w tym w zakresie pozyskiwania funduszy zewnętrznych;

2) wspieranie działań z zakresu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:

a) wspieranie edukacji dzieci cudzoziemskich, dzieci mniejszości narodowych i etnicznych, dzieci polskich powracających z zagranicy,

b) wzmacnianie bezpieczeństwa w szkołach i placówkach oświatowych,

c) realizowanie programów dotyczących edukacji obywatelskiej,

d) realizowanie programów wychowawczych, w tym wychowanie przez wartości, w szczególności poprzez organizowanie działań młodzieży na rzecz osób potrzebujących oraz wspieranie wolontariuszy, prowadzących pracę wychowawczą z dziećmi i młodzieżą;

- 3) z zakresu wypoczynku dzieci i młodzieży - organizowanie różnych form wypoczynku letniego dzieci i młodzieży;
- 4) z zakresu pomocy społecznej - pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób, w szczególności poprzez:
- a) wsparcie integracji ze społeczeństwem cudzoziemców ze statusem uchodźcy i ochroną uzupełniającą,
 - b) oparcie społeczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - c) organizację zajęć dla dzieci i poradnictwo dla rodzin wymagających wsparcia,
 - d) aktywizację osób starszych,
 - e) przeciwdziałanie bezdomności,
 - f) wyrównywanie szans i integrację społeczną osób niepełnosprawnych, z wyłączeniem świadczeń finansowanych z Narodowego Funduszu Zdrowia i Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
- 5) z zakresu porządku i bezpieczeństwa publicznego:
- a) popularyzowanie działań, których celem powinien być wzrost realnego bezpieczeństwa oraz poczucia bezpieczeństwa wśród mieszkańców,
 - b) zadania z zakresu ratownictwa i ochrony ludności;
- 6) z zakresu ochrony i promocji zdrowia:
- a) stwarzanie warunków do powstawania inicjatyw na rzecz poprawy zdrowia społeczeństwa,
 - b) zintegrowanie działań dotyczących profilaktyki na poziomie lokalnym,
 - c) wspieranie lokalnych programów z zakresu promocji zdrowia i profilaktyki zdrowotnej realizowanych przez organizacje,
 - d) wzmacnianie w społeczeństwie poczucia odpowiedzialności za zdrowie własne, bliskich oraz wspólnoty lokalnej,
 - e) kształtowanie właściwych zachowań, w celu umacniania i podnoszenia świadomości zdrowotnej na temat zdrowego stylu życia;
- 7) z zakresu pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą.

Rozdział VII

Sposób realizacji Programu

§ 14. Organizacje uczestniczą w działaniach programowych Wojewody i administracji zespolonej, w szczególności przez udział swoich przedstawicieli w pracach komisji i konsultacjach.

Rozdział VIII

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 15. Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu wynosi 3 774 000 zł.

Powyższa kwota może ulec zmianie.

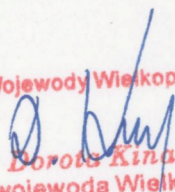
Rozdział IX

Ocena realizacji Programu

§ 16. 1. Monitorowaniem realizacji Programu zajmują się kierujący wydziałami i administracją zespoloną.

2. Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych zasad i trybów współpracy oraz przedstawianiu tej oceny Wojewodzie i organizacjom.

3. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Wojewody i administracji zespalonej z organizacjami.

Z up. Wojewody Wielkopolskiego

Dorota Kinal
Wicewojewoda Wielkopolski