

.....  
(pieczęć Wnioskodawcy)

.....  
(miejscowość)

.....  
(data)

**Pan  
Jacek Wiśniewski  
Dyrektor Generalny  
Wielkopolskiego Urzędu  
Wojewódzkiego w Poznaniu**

Al. Niepodległości 16/18  
61-713 Poznań

### WNIOSEK O NIEODPŁATNE PRZEKAZANIE

W nawiązaniu do Ogłoszenia o zużytych składnikach majątku ruchomego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu z dnia 30.06.2026 roku oraz stosownie do zapisów §38 *Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2025 poz. 228)*

- 1. Nazwa, siedziba i adres podmiotu występującego o nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego:**

.....  
.....  
.....

Telefon kontaktowy - ..... Adres e-mail - .....

- 2. Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy.**

Lp.	Nazwa środka
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

**3. Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanych w protokole zdawczo-odbiorczym.**

**4. Uzasadnienie:**

.....  
.....  
.....

.....  
(podpis osoby upoważnionej)