Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu
al. Niepodległości 16/18
61-713 Poznań

Załącznik nr 4

…….
(pieczęć Wnioskodawcy)

……. …….
(miejscowość) (data)

Pani
Agata Sobczyk

Wojewoda Wielkopolski

al. Niepodległości 16/18
61-713 Poznań

WNIOSEK O DOKONANIE DAROWIZNY

W nawiązaniu do Ogłoszenia o zużytych składnikach majątku ruchomego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu z dnia 28.06.2024 roku oraz stosownie do zapisów § 39 R*ozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa Dz. U. z 2023 poz. 2303 z późn. zm.*).

1. **Nazwa, siedziba i adres podmiotu występującego o dokonanie darowizny składnika rzeczowego majątku ruchomego:**

   ……

   ……

   ……

Telefon kontaktowy - ……..…… Adres e-mail - ……..……..

2. **Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy.**

Lp.	Nazwa środka
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu
al. Niepodległości 16/18
61-713 Poznań

3. **Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanych w protokole zdawczo-odbiorczym.**

4. **Zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny.**

5. **Wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego:**

   ……

   ……

   ……

6. **Uzasadnienie (w tym uzasadnienie potrzeb):**

   ……

   ……

   ……

7. **Obowiązkowo załączam do wniosku – statut w wersji papierowej / dokument określający organizację oraz przedmiot działalności jednostki, bądź link do strony internetowej, na której znajdują się powyższe informacje: ……..... .**

……..
(podpis osoby upoważnionej)