

Umowa nr

zawarta w Poznaniu w dniu r. pomiędzy:

Wielkopolskim Urzędem Wojewódzkim w Poznaniu, al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań,
NIP:778-10-12-911, REGON: 000514331 zwanym w dalszej części niniejszej umowy
„Zamawiającym”, reprezentowanym przez

a

.....
.....
.....
.....
.....

Zamawiający oraz Wykonawca zwani są dalej również każdy z osobna „Stroną” lub wspólnie
„Stronami”

Zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) do umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy.

§ 1

Przedmiotem umowy jest: wykonanie przez Wykonawcę, raz w miesiącu – do 25 dnia
każdego miesiąca, usługi konserwacji dwóch dźwigów osobowych:

1. WEO-21158,
2. WEO-21159,

zlokalizowanych w budynku „A” Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu
przy al. Niepodległości 16/18 oraz reagowania na zgłoszenia awarii. Interwencja awaryjna
polega w szczególności na przyjeździe serwisu, diagnostyce usterki i podjęciu działań
naprawczych niezbędnych do uwolnienia osoby przebywającej w dźwigu.

§ 2

1. Do obowiązków Wykonawcy należą w szczególności:

- 1) przeglądy zespołów i części dźwigowych tj. oględziny zespołu napędowego, aparatury sterowej i stycznikowej, stanu elementów nośnych, sprawdzenia działania rygli, prowadnic drzwi kabinowych i szynowych, obciążki, ogranicznika prędkości, wyłączników krańcowych i końcowych,
- 2) czyszczenie i smarowanie elementów dźwigowych w stopniu zapewniającym optymalne funkcjonowanie urządzeń oraz utrzymanie w czystości maszynowni, dachu kabin,
- 3) kontrola stanu oleju napędu i jego uzupełnianie,

- 4) regulacja i usuwanie usterek elektromechanicznych układu hamulcowego, kontaktów bezpieczeństwa, urządzeń regulujących drzwi, elementów wchodzących w skład aparatury przekaźnikowo-stycznikowej i elektronicznej,
 - 5) wymiana zwieraczy drzwi, żarówek sygnalizacyjnych oraz informacyjnych, oświetlenia kabiny.
2. Konserwacja nie obejmuje wykonania remontów oraz modernizacji dźwigów określonych w §1.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi konserwacji urządzeń dźwigowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, wytycznymi producenta, dokumentacją techniczną oraz zaleceniami Urzędu Dozoru Technicznego.
 4. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z miejscem wykonywania przedmiotu umowy, warunkami technicznymi oraz wszelkimi dokumentami niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy, a także otrzymał od Zamawiającego wszelkie żądane wyjaśnienia i nie wnosi w tym zakresie żadnych uwag i zastrzeżeń.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do stałego utrzymania komunikacji pomiędzy systemem alarmowym dźwigu, a numerem telefonicznym –
 6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy oświadczenie, że osoby bezpośrednio uczestniczące w wykonywaniu zamówienia zatrudnione są na podstawie umowy o pracę.
 7. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudniania osób, o których mowa w ust. 6, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania zawiadomienia.
 8. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy listę konserwatorów, zawierającą imiona i nazwiska osób wykonujących usługę konserwacji urządzeń dźwigowych.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia do wykonania prac określonych w § 1.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie wykonywanych prac i/lub w związku z tymi pracami.
3. Wykonawca oświadcza, że w chwili podpisania umowy nie ciąży na nim prawomocny wyrok skazujący za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Wykonawcy o fakcie zatrzymania pracy dźwigu, stwierdzonych przypadkach dewastacji, kradzieży lub wadliwej eksploatacji dźwigu. Zgłoszenia będą przyjmowane przez Wykonawcę telefonicznie **pod numerem** –
2. Osoby upoważnione do zgłaszania awarii lub usterki dźwigu:
 - 1) Pracownicy Biura Obsługi i Informatyki WUW,
 - 2) Pracownicy Ochrony WUW,
 - 3) Osoba uwięziona w dźwigu.
3. Czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii nie może przekroczyć:
 - 1) w przypadku awarii, gdy w kabinie dźwigu uwięziony jest człowiek – 40 minut;
 - 2) w przypadku innej awarii dźwigu – 4h.
4. Każdorazowo Zamawiający dokona potwierdzenia wykonania usługi przez Wykonawcę na formularzu potwierdzenia wykonania prac.
5. Zamawiający zobowiązany jest do zabezpieczenia pomieszczenia maszynowni w taki sposób, że pomieszczenie będzie stale zamknięte, a klucz wydawany jedynie upoważnionym osobom.
6. Wykonanie prac niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania urządzeń dźwigowych, nieobjętych niniejszą umową nastąpi po uprzednim przedstawieniu kosztorysu ofertowego, oraz jego akceptacji przez Zamawiającego. Koszty te Wykonawca będzie fakturował odrębnie. Zamawiający zastrzega sobie prawo udzielenia zlecenia na wykonanie ww. prac innemu podmiotowi za cenę niższą, niż oferowana przez Wykonawcę.
7. Wykonawca zobowiązuje się do reprezentowania Zamawiającego podczas kontroli przeprowadzanych przez Urząd Dozoru Technicznego. Kontrole te będą przeprowadzane za wiedzą Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania terminów badań konserwacyjnych oraz kontrolnych dźwigów.
9. Decyzja UDT dźwigu WEO-21158 oraz dźwigu WEO-21159 ważna jest do 30 listopada 2026 roku.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania aktualizacji istniejącego ресурсu urządzenia wymaganej w trakcie kontroli przeprowadzanych przez Urząd Dozoru Technicznego.
11. Koszty związane z czynnościami Urzędu Dozoru Technicznego ponosi Zamawiający.
12. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia łączności osoby uwięzionej w dźwigu z ekipą ratunkową dźwigu.

13. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 1 dnia kalendarzowego od dnia zawarcia umowy do zmiany numeru alarmowego zainstalowanego w dźwigu.
14. Zamawiający oraz Wykonawca zobowiązują się do przestrzegania zaleceń pokontrolnych Urzędu Dozoru Technicznego.
15. W razie zaistnienia konieczności postoju urządzenia w związku z prowadzonymi pracami konserwacyjnymi, remontowymi lub badaniami kontrolnymi Wykonawca poinformuje Zamawiającego co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem o wykonywanych pracach i przybliżonym czasie postoju dźwigu.
16. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Urzędu Dozoru Technicznego o każdej naprawie dźwigu wymagającej przeprowadzenia nadzwyczajnego badania technicznego przez Urząd Dozoru Technicznego.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się wykonywać prace określone w §1 w okresie od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.

§ 6

1. Strony przyjmują, że wynagrodzenie za przedmiot umowy wyrażone jest w złotych polskich.
2. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 pkt 1 wynosi zł brutto miesięcznie w tym obowiązujący podatek VAT (słownie:/100).
3. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 pkt 2 wynosi zł brutto miesięcznie w tym obowiązujący podatek VAT (słownie: złotych,/100).
4. Strony zgodnie ustalają, że łączne całkowite wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy w okresie jej obowiązywania wynosi zł brutto w tym obowiązujący podatek VAT (słownie:złotych,/100).
5. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 2, 3 i 4 nie może ulec zmianie w czasie trwania umowy.
6. Wykonawca po wykonaniu usługi oraz potwierdzeniu przez Zamawiającego wykonania określonych prac wystawi fakturę VAT w cyklach miesięcznych.
7. Należność za wykonanie umowy będzie przekazana przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z potwierdzeniem wykonania usługi. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający dopuszcza przesyłanie przez Dostawcę Usług faktury w formie elektronicznej wysłanej na adres: oi@poznan.uw.gov.pl lub ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania:

<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>.

9. Strony wyłączają możliwość dokonania przez Wykonawcę przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

§ 7

Wykonawca na używane podczas realizacji prac konserwacyjnych materiały udziela gwarancji zgodnej z gwarancją producenta nie krótszej niż 12 miesięcy.

§ 8

1. Strony ustalają kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie obowiązków wynikających z umowy w przypadku:

- 1) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy lub nieterminowego wykonania umowy – w wysokości 5 % wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa odpowiednio w § 6 ust. 2 i ust. 3, za każdy dzień opóźnienia licząc od terminów określonych w § 1;
- 2) odstąpienia od umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto o którym mowa w §6 ust. 4;
- 3) w przypadku opóźnienia przyjazdu w razie zgłoszenia awarii lub usterki dźwigu licząc od terminu określonego w §4 ust. 3 pkt 1) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia 10% wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w §6 ust. 2 lub ust. 3 (w zależności, którego dźwigu dotyczy);
- 4) w przypadku opóźnienia przyjazdu w razie zgłoszenia awarii lub usterek dźwigu licząc od terminu określonego w §4 ust. 3 pkt 2) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia 5 % wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w §6 ust. 2 lub ust. 3 (w zależności, którego dźwigu dotyczy).
- 5) za niezatrudnienie przez Wykonawcę osób wykonujących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę, o czym mowa w § 2 ust. 6, w wysokości 50,00 zł za każdy dzień niezatrudnienia osoby na podstawie umowy o pracę;
- 6) za nieprzedłożenie Zamawiającemu dokumentacji zatrudnienia, o której mowa w § 2 ust. 6, w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 7;
- 7) za niedotrzymanie terminów badania dźwigów UDT w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 6 ust. 4;
- 8) w przypadku opóźnienia zmiany numeru alarmowego zainstalowanego w dźwigu od terminu określonego w § 4 ust. 13, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w § 4 ust. 13.

2. Zapłaty kary umownej określonej w ust. 1 dokonuje się poprzez potrącenie z wynagrodzenia umownego, co następuje po pisemnym oświadczeniu o potrąceniu.

3. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
4. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

1. Osoby upoważnione do kontaktów:

1) Ze strony Zamawiającego :

Dominika Niewiadomska, tel. 880 523 868, e-mail:

dniewiadomska@poznan.uw.gov.pl,

2) Ze strony Wykonawcy:

....., tel., e-mail:

2. O zmianie osób wskazanych w ust. 1 i 2 wystarczy pisemne zawiadomienie doręczone drugiej Stronie. Zmiana w tym zakresie nie wymaga aneksu do umowy.

§ 10

1. W zakresie przetwarzania danych osobowych osób związanych z realizacją niniejszej umowy, Strony zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej „RODO”, i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
2. Strony zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego wobec swoich pracowników w imieniu drugiej Strony, jako administratorzy danych związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Obowiązek informacyjny Zamawiającego:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań, tel. 61 854 10 00, mail: wuw@poznan.uw.gov.pl;
 - 2) w sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z inspektorem ochrony danych w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Poznaniu pod adresem: iod@poznan.uw.gov.pl;
 - 3) dane osobowe Wykonawcy/osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane w celu zawarcia umowy/przyjęcia zamówienia, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

Natomiast dane osób kontaktowych oraz zaangażowanych w wykonanie przedmiotu umowy/zamówienia będą przetwarzane w celu realizacji umowy/zamówienia, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

- 4) kategorie przetwarzanych danych obejmują: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr dowodu osobistego, adres służbowy do korespondencji, numer telefonu służbowego, adres e-mail służbowy;
- 5) źródłem pochodzenia Pani/Pana danych osobowych jest podmiot realizujący umowę/zamówienie;
- 6) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, którymi mogą być:
 - a/ podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
 - b/ podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające);
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;
- 8) zgodnie z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych oraz RODO, przysługuje Pani/Panu prawo:
 - a) dostępu do treści danych oraz kopii danych,
 - b) do sprostowania danych,
 - c) do usunięcia danych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - d) do ograniczenia przetwarzania danych,
 - e) do przenoszenia danych,
 - f) do sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - g) do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3;
- 10)** Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

§ 11

Zamawiający może rozwiązać Umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu prac remontowych/modernizacji obejmujących dźwigi osobowe, będące przedmiotem niniejszej umowy oraz innych prac, które będą uniemożliwiały korzystanie z ww. dźwigów.

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 9 ust. 2.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy kodeksu cywilnego.

§ 13

Ewentualne spory mogące wyniknąć z tytułu wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA