

ZAPYTANIE OFERTOWE

Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu art.66 Kodeksu Cywilnego.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

SERWIS SYSTEMÓW ELEKTRYCZNYCH I ENERGETYCZNYCH W CENTRUM POWIADAMIANIA RATUNKOWEGO W POZNANIU.

OPIS WYMAGAŃ

W ramach serwisu Zamawiający oczekuje od Wykonawcy:

1. Prowadzić serwis konsumenckiej stacji elektroenergetycznej średniego napięcia K-781 wraz z układami zasilającymi w budynkach A,B,C i D obiektu, w tym układy zasilania gwarantowanego.
2. Nie rzadziej jak raz w miesiącu dokonywać włączania agregatu prądotwórczego oraz dokonywać stosownych wpisów w książce agregatu.
3. Przeprowadzać planowe testy ciągłości operacyjnej wszystkich systemów energetycznych i elektrycznych budynków A, B, C i D.
4. Przeprowadzać planowe przeglądy i konserwację zgodnie z instrukcjami współpracy eksploatacyjno-ruchowymi.
5. Prowadzić planowe przeglądy i testy oświetlenia wewnętrznego i zewnętrznego wraz z regulacją istniejących czujników ruchu i zmierzchu.
6. Prowadzić konserwację rozdzielni NN, RG oraz podrozdzielni.
7. Prowadzić konserwację wszystkich instalacji elektrycznych mieszczących się w budynkach A,B, C oraz D.
8. Prowadzić na bieżąco dokumentację ruchową budynku.
9. Realizować przegląd okresowy i serwis systemu oświetlenia ewakuacyjnego i awaryjnego w obiekcie.
10. Wykonywać drobne prace instalacyjne i instalacyjno-porządkowe wpływające na właściwe funkcjonowanie instalacji, rozdzielni elektrycznych, zainstalowanych urządzeń elektrycznych.
11. Udzielać konsultacji (w tym konsultacji telefonicznych) w zakresie poprawności funkcjonowania systemu zasilania elektrycznego.

12. Zapewniać asystę techniczną w zakresie systemów elektrycznych i energetycznych w okresowych ćwiczeniach związanych z wymaganym prawem obowiązkiem wyłączenia zasilania w całym obiekcie w sytuacji próbnego alarmu przeciwpożarowego.

13. Posiada uprawnienia SEP E i D do co najmniej:

- Urządzenia, instalacje i sieci elektro – energetyczne o napięciu nie wyższym niż 1 kV oraz napięciu znamionowym powyżej 1 kV;
- Zespoły prądotwórcze o mocy powyżej 50 kW;
- Sieci elektryczne oświetlenia ulicznego;
- Aparatura kontrolno-pomiarowa oraz urządzenia i instalacje automatycznej regulacji sterowania i zabezpieczeń urządzeń instalacji.

Inne elementy umowy wymagane przez Zamawiającego:

Wykonawca w ramach umowy serwisowej zobowiązuje się do usuwania awarii urządzeń energetycznych i elektrycznych w trybie alarmowym, tj. na podany numer telefonu Wykonawcy, gdzie Zamawiający informuje o wystąpieniu awarii a Wykonawca reaguje na zgłoszenie w następujący sposób – czas reakcji na zgłoszoną awarię:

- W dni robocze od poniedziałku do piątku – do 4 godzin
- W soboty, niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy – do 8 godzin.

Ponadto Zamawiający oczekuje podania przez Wykonawcę stawki roboczogodziny usuwania awarii w trybie alarmowym:

- a) W dniach roboczych poniedziałek – piątek - złotych brutto
- b) W soboty, niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy - złotych brutto.

Po usunięciu awarii Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia protokół powykonawczy oraz kosztorys, w którym określi ilość roboczogodzin i wykaz zużytych materiałów. Tak zatwierdzony protokół powykonawczy oraz kosztorys stanowić będzie podstawę do rozliczenia faktury.

Szacowana ilość godzin określonych w literze „a” wynosić będzie w trakcie trwania umowy 10.

Szacowana ilość godzin określonych w literze „b” wynosić będzie w trakcie trwania umowy 4.

OPIS KRYTERIÓW WYBORU WYKONAWCY

Kryterium wyboru ofert jest cena.

WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2021 roku.
2. Faktura lub rachunek za przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

TERMIN SKŁADANIA ODPOWIEDZI NA ZAPYTANIA OFERTOWE

Termin składania odpowiedzi na zapytania ofertowe do dnia 13 grudnia 2020 roku

SPOSÓB KOMUNIKACJI

Korespondencję proszę kierować na adres Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego zk@poznan.uw.gov.pl . Informacje szczegółowe można uzyskać pod telefonem 61 854 99 72 – sekretariat Wydziału.