

ZARZĄDZENIE NR¹³ / 18
WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia ^{12 stycznia} 2018 roku

w sprawie punktów kontaktowych Host Nation Support (HNS)

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2234, z późn. zm.), art. 18 ust. 4 i art. 20 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1430, z późn. zm.) oraz § 3 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152), w celu zapewnienia warunków do wywiązywania się ze zobowiązań wynikających z członkostwa w Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego w zakresie planowania i realizacji zadań wynikających z obowiązku państwa-gospodarza zarządza się, co następuje:

§ 1. W celu przygotowania właściwych organów i podmiotów do realizacji zadań obronnych związanych z pobytami i przemieszczaniem się wojsk sojuszniczych na obszarze województwa wielkopolskiego, tworzy się Punkt Kontaktowy Host Nation Support zwany dalej „Punktem Kontaktowym HNS Wojewody Wielkopolskiego” w składzie:

- 1) Kierownik Punktu Kontaktowego HNS – Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu;
- 2) Zastępca Kierownika Punktu Kontaktowego HNS – Kierownik Oddziału Spraw Obronnych Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu;
- 3) Członkowie:
 - a) Radca wojewody ds. inwestycyjnych Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu,
 - b) Kierownik Oddziału Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu,
 - c) Kierownik Oddziału Planowania Cywilnego Wydziału Bezpieczeństw i Zarządzania Kryzysowego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu,
 - d) Kierownik Oddziału Logistyki Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

§ 2. Bieżąca realizacja zadań Punktu Kontaktowego HNS Wojewody Wielkopolskiego prowadzona jest poprzez stanowisko do spraw HNS i CIMIC w Oddziale Spraw Obronnych Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

§ 3. Punkty Kontaktowe HNS w trybie prowadzonych przygotowań organizują: Marszałek Województwa Wielkopolskiego, starostowie, prezydenci miast na prawach powiatu oraz kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży wojewódzkich.

§ 4. Punkty Kontaktowe HNS w miastach i gminach będą organizowane przez prezydentów miast, burmistrzów i wójtów w miarę potrzeb, w czasie przygotowywania rzeczywistych przedsięwzięć z udziałem wojsk sojuszniczych wymagających wsparcia.

§ 5. Ustala się Wytyczne Wojewody Wielkopolskiego, stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia, w sprawie warunków organizacyjnych i technicznych planowania i realizacji zadań z zakresu przygotowania i koordynacji wsparcia sojusznicznych sił zbrojnych w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny, wykonujących zadania lub przemieszczających się przez teren województwa wielkopolskiego.

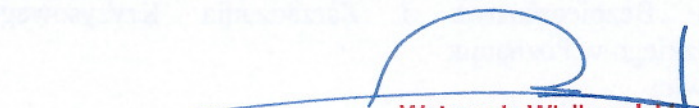
§ 6. Upoważnia się Kierownika Punktu Kontaktowego HNS Wojewody Wielkopolskiego do koordynowania wszelkich czynności organizacyjnych w zakresie przygotowania i pobytu wojsk sojusznicznych na obszarze województwa wielkopolskiego.

§ 7. Dokumentację Punktów Kontaktowych HNS zgodnie z Wytycznymi, o których mowa w § 5 opracowywane są przez organy określone w § 3.

§ 8. Organy, o których mowa w § 3 niezwłocznie informują pisemnie Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu o powołaniu i obsadzie Punktów Kontaktowych HNS oraz o zmianach aktualizacyjnych.

§ 9. Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc zarządzenie Nr 271/09 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 22 lipca 2009 r.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Wojewoda Wielkopolski
Zbigniew Hoffmann

UZASADNIENIE

W związku ze zmianami dotyczącymi organizacji Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu oraz aktualizacją przepisów prawnych, powstała konieczność opracowania nowego zarządzenia odnośnie utworzenia Punktu Kontaktowego HNS Wojewody Wielkopolskiego.

Rzeczpospolita Polska stając się członkiem Sojuszu Północnoatlantyckiego przyjęła na siebie m. in. zobowiązania dotyczące przeniesienia obowiązujących w sojuszu zasad współpracy w zakresie wspierania wojsk sojusznicznych przebywających na terytorium państwa goszczącego. Jedną z form praktycznego wypełniania tego zobowiązania jest przygotowanie, a w sytuacjach tego wymagających uruchomienie systemu HNS. W celu osiągnięcia sprawnego funkcjonowania systemu wsparcia, niezbędnym jest zagwarantowanie udziału w nim sił zbrojnych państwa-gospodarza, organów administracji publicznej oraz wybranych podmiotów i instytucji. Stąd niezbędnym jest wcześniejsze przygotowanie upoważnionych przedstawicieli do reprezentowania organów administracji publicznej, tak by byli oni w pełnej gotowości do działania oraz by udzielanie wyżej opisanego wsparcia przebiegało w sposób sprawny, rzetelny i profesjonalny. Niemniej jednak z powodu zaistniałych wielu zmian od czasu wejścia w życie Zarządzenia Nr 271/09 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 22 lipca 2009 r. powstała konieczność opracowania nowego zarządzenia odnośnie utworzenia Punktu Kontaktowego HNS Wojewody Wielkopolskiego.

Wprowadzenie przedmiotowego zarządzenia nie powoduje dodatkowych konsekwencji społecznych, gospodarczych, finansowych i prawnych. Ponadto, nie stwierdza się możliwości wystąpienia zdarzeń korupcyjnych w związku z wprowadzeniem tego aktu.

Dyrektor
Wydziału Bezpieczeństwa
i Zarządzania Kryzysowego

Dariusz Dymek

WYTYCZNE
WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

w sprawie przygotowania warunków organizacyjnych i technicznych planowania i realizacji zadań obronnych z zakresu przygotowania i koordynacji wsparcia sojusznicznych sił zbrojnych w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny, wykonujących zadania lub przemieszczających się przez teren województwa wielkopolskiego.

ROZDZIAŁ I
Zasady ogólne

Na podstawie art. 20 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1430, 60 i 2217) oraz § 3 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w sprawach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152), w celu zapewnienia warunków do wywiązywania się ze zobowiązań wynikających z członkostwa w Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego w zakresie planowania i realizacji zadań wynikających z obowiązku państwa-gospodarza ustala się, co następuje:

§ 1. Wsparcie przez państwo gospodarza Host Nation Support zwane dalej „HNS” to cywilna i wojskowa pomoc udzielana przez państwo-gospodarza w czasie pokoju, kryzysu i w czasie wojny sojusznicznym siłom zbrojnym i organizacjom, które są rozmieszczane, wykonują zadania lub przemieszczają się przez terytorium państwa-gospodarza. Podstawę takiej pomocy stanowią porozumienia zawarte pomiędzy stosownymi władzami państwa-gospodarza i państwami wysyłającymi oraz/lub NATO.

§ 2. Celem HNS jest udzielenie wsparcia w postaci środków materiałowych, urządzeń i usług, włączając w to ochronę rejonu działań oraz wsparcia administracyjnego, dowódcom sił NATO oraz państwom wysyłającym narodowe siły zbrojne do zadań poza własne granice, zgodnie z wynegocjowanymi porozumieniami pomiędzy państwami wysyłającymi i NATO a rządami państw przyjmujących. Realizacja celu obejmuje zarówno etapy przyjęcia, pobytu, jak i przemieszczania się skierowanych na terytorium państwa-gospodarza sił zbrojnych sojusznicznych państw.

§ 3. Rzeczpospolita Polska stając się członkiem Sojuszu Północnoatlantyckiego przyjęła na siebie m. in. zobowiązania dotyczące przeniesienia obowiązujących w sojuszu zasad współpracy w zakresie wspierania wojsk sojusznicznych przebywających na terytorium państwa goszczącego. Jedną z form praktycznego wypełnienia tego zobowiązania jest przygotowanie, a w sytuacjach tego wymagających uruchomienie systemu HNS. Aby sprawnie funkcjonował system wsparcia, niezbędnym jest zagwarantowanie udziału w nim sił zbrojnych państwa gospodarza, organów administracji publicznej i niektórych innych podmiotów i instytucji.

§ 4. Koordynację całokształtu przedsięwzięć wynikających z obowiązków państwa-gospodarza sprawuje Minister Obrony Narodowej poprzez pełnomocnika do spraw HNS, który jednocześnie pełni funkcję Centralnego Punktu Kontaktowego HNS współdziałającego z komórkami i jednostkami organizacyjnymi resortu obrony narodowej oraz z Punktami Kontaktowymi pozamilitarnych struktur obronnych państwa. Instrukcję Punktu Kontaktowego HNS stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszych wytycznych, natomiast Schemat struktury organizacyjnej PK HNS Województwa Wielkopolskiego przedstawia Załącznik Nr 2.

§ 5. Zasadnicze regulacje prawne:

- 1) Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 1997 r. Nr 78, poz. 483, Dz. U. z 2001 Nr 28, poz. 319, Dz. U. z 2006 Nr 200, poz. 1471, Dz. U. z 2009 Nr 114, poz. 946);
- 2) Strategia Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej z 5 listopada 2014 r.;
- 3) Traktat Północnoatlantycki podpisany w Waszyngtonie 4 kwietnia 1949 r. (Dz. U. z 2000 r. Nr 87, poz. 970);
- 4) NATO SOFA - umowa między Państwami - Stronami Traktatu Północnoatlantyckiego dotycząca statusu ich sił zbrojnych, sporządzona w Londynie dnia 19 czerwca 1951 r. (Dz. U. z 2000 r. Nr 21, poz. 257, Dz. U. z 2008 r. Nr 170, poz. 1052);
- 5) Protokół Paryski z dnia 28 sierpnia 1952 r. – ustanowiony na podstawie Traktatu Północnoatlantyckiego, określający status i uprawnienia międzynarodowych dowództw NATO i ich personelu (Dz. U. z 2000 r. Nr 64, poz. 746);
- 6) PdP SOFA - umowa między Państwami - Stronami Traktatu Północnoatlantyckiego a innymi państwami uczestniczącymi w Partnerstwie dla Pokoju dotycząca statusu ich sił zbrojnych oraz jej Protokół dodatkowy, sporządzony w Brukseli w dniu 19 czerwca 1995 r. (Dz. U. z 1998 r. Nr 97, poz. 605);
- 7) ustawa z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium (Dz. U. z 2016 r. poz. 1108 i 2138);
- 8) ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1430, 60 i 2217);
- 9) rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 11 sierpnia 2005 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu ponoszenia i regulowania opłat za świadczenia zdrowotne udzielane żołnierzom wojsk obcych i ich personelowi cywilnemu (Dz. U. Nr 160, poz. 1357);
- 1) rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 grudnia 2004 r. w sprawie Komisji do rozpatrywania roszczeń z tytułu szkód wyrządzonych przez wojska obce (Dz. U. z 2015 r., poz. 256);

§ 6. Dokumenty, o których mowa w pkt 3, 4, 5, 6 zostały ratyfikowane za uprzednią zgodą wyrażoną w ustawie, zgodnie z artykułem 91. Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej i mają pierwszeństwo przed narodowymi dokumentami ustawodawczymi, w razie powstania sprzeczności z ich postanowieniami.

ROZDZIAŁ II

Rola wojewody w systemie wsparcia HNS

§ 7. Wojewoda jako przedstawiciel Rady Ministrów w województwie i realizator ustaleń Ministra Obrony Narodowej w zakresie przygotowania i udzielania wsparcia, współdziała bezpośrednio z Szefem Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego.

§ 8. W celu realizacji zadań HNS organy administracji publicznej winny :

- 1) tworzyć warunki organizacyjne i techniczne planowania i realizacji zadań HNS;
- 2) koordynować planowanie i realizację zadań HNS ;
- 3) współdziałać w zakresie planowania i realizacji zadań HNS;
- 4) zapewnić warunki przekazywania informacji i decyzji dotyczących planowania i realizacji zadań HNS.

§ 9. Koordynowanie planowania i realizacji zadań HNS w województwie obejmuje:

- 1) podział zadań HNS, a także ustalanie organu wiodącego i organów współuczestniczących w wykonywaniu tych zadań;
- 2) określanie procedur wykonywania zadań HNS;
- 3) bilansowanie potrzeb niezbędnych do realizacji zadań HNS;
- 5) inicjowanie współdziałania przy wykonywaniu zadań HNS w województwie;
- 6) określanie priorytetów wykonywania zadań HNS.

§ 10. Organy administracji publicznej utrzymują system Punktów Kontaktowych HNS. Punkt Kontaktowy HNS Wojewody Wielkopolskiego, po udzieleniu stosownych pełnomocnictw, współdziała z komórkami wewnętrznymi Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a także koordynuje realizację zadań HNS w jednostkach organizacyjnych podległych i nadzorowanych oraz nawiązuje współdziałanie z właściwymi strukturami układu militarnego i wojskami sojuszniczymi. W czasie negocjowania porozumień i kontraktów oraz w kontaktach z układem militarnym i wojskami sojuszniczymi.

§ 11. Współdziałanie, o którym mowa w § 7, realizowane jest na mocy stosownego porozumienia z Szefem Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego.

ROZDZIAŁ III

Zasady działania i współpracy jednostek organizacyjnych w planowaniu i organizacji HNS

§ 12. Planowanie utrzymania gotowości do udzielenia oraz faktycznej realizacji wsparcia wojsk sojuszniczych skutkują koniecznością organizacyjnego przygotowania organów administracji publicznej funkcjonujących w województwie, polegającą na:

- 2) opracowaniu podstawowych dokumentów planistycznych niezbędnych do szybkiego i sprawnego uruchomienia HNS;
- 3) utworzeniu (przygotowaniu utworzenia) punktu kontaktowego HNS, którego pracą kierować będzie osoba, o której mowa w § 3 niniejszego zarządzenia oraz wyznaczeniu pracowników do jego obsługi;
- 4) przeprowadzaniu szkoleń z zagadnień dotyczących HNS;
- 5) określeniu i praktycznym wdrożeniu zasad przekazywania informacji z uwzględnieniem funkcjonujących lub planowanych do uruchomienia w różnych stanach gotowości obronnej państwa elementów systemu kierowania;
- 6) udzielaniu organom administracji wojskowej niezbędnych informacji o możliwościach jednostek organizacyjnych funkcjonujących na administrowanym terenie.

§ 13. Powoływanie i funkcjonowanie punktów kontaktowych HNS:

- 1) zadaniem punktu kontaktowego HNS jest udzielenie wsparcia w zakresie dostępności zasobów jednostkom wojsk sojuszniczych wykonujących zadania na obszarze województwa;
- 2) zadania HNS realizują: Wojewoda Wielkopolski, Marszałek Województwa Wielkopolskiego, starostowie, prezydenci miast na prawach powiatu oraz kierownicy wskazanych przez te organy nadzorowanych jednostek organizacyjnych;
- 3) punkty kontaktowe HNS w gminach będą organizowane przez wójtów i burmistrzów w miarę potrzeb, w czasie przygotowywania rzeczywistych przedsięwzięć z udziałem wojsk sojuszniczych wymagających wsparcia. Pomoc w przygotowaniu punktów kontaktowych HNS dla wójtów i burmistrzów będzie realizowana w powiatach planowanych do faktycznego uruchomienia zadań wsparcia;
- 4) uruchomienie punktu kontaktowego HNS następuje na polecenie Wojewody Wielkopolskiego.

§ 14. Zasadnicze wymagania stawiane punktom kontaktowym HNS.

- 1) punkt kontaktowy HNS powinien być zorganizowany w siedzibie urzędu;
- 2) osoby wchodzące w skład punktu kontaktowego HNS powinny posiadać przygotowane pisemne upoważnienie do koordynowania wsparcia w tym do kontaktów z przedstawicielami wojsk własnych i sojuszniczych;
- 3) obsada punktu kontaktowego HNS powinna posiadać dużą wiedzę o administrowanym terenie, możliwościach organów i podmiotów na nim występujących;
- 4) utworzona baza danych HNS powinna określić możliwości udzielenia wsparcia wojskom sojuszniczym w zakresie: zakwaterowania, żywienia, pomocy medycznej, ochrony środowiska, usług remontowych, transportowych, pralniczych, sanitarnych, telekomunikacyjno-informatycznych oraz zaopatrzenia w materiały pędne i smary, itp.;
- 5) dla potrzeb przygotowywania i uruchomienia działalności punktu kontaktowego HNS należy aktualizować dokumentację punktu kontaktowego HNS.

§ 15. Szkolenia z zagadnień HNS zaleca się prowadzić w ramach organizowanych szkoleń oraz ćwiczeń obronnych.

§ 16. W ramach szkoleń należy:

- 1) doskonalić przygotowane i zapisane w planach, kartach realizacji zadań operacyjnych i innych dokumentach rozwiązania planistyczne związane z udzielaniem wsparcia;
- 2) opracowywać lub modyfikować procedury realizacji zadań, szczególnie wymagających udziału i współdziałania wielu jednostek organizacyjnych;
- 3) dokonywać analizy możliwości wsparcia z uwzględnieniem posiadanych zasobów sił (ich potencjału) i środków;
- 4) przygotowywać podległe struktury do sprawnego uruchamiania i zapewnienia prowadzenia wsparcia.

§ 17. Wymianę informacji i współdziałanie dla potrzeb HNS należy oprzeć na:

- 1) przygotowanych do utworzenia, w oparciu o niniejsze wytyczne, punktach kontaktowych HNS;
- 2) funkcjonujących strukturach kierowania i służbach dyżurnych systemu zarządzania kryzysowego;
- 3) stałych dyżurach uruchamianych w określonych sytuacjach.

INSTRUKCJA PUNKTU KONTAKTOWEGO HNS

ROZDZIAŁ I Zasady ogólne

§ 1. Niniejsza instrukcja została opracowana na podstawie Wytycznych Wojewody Wielkopolskiego w sprawie przygotowania warunków organizacyjnych i technicznych planowania i realizacji zadań obronnych z zakresu przygotowania i koordynacji wsparcia sojusznicznych sił zbrojnych w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny, wykonujących zadania lub przemieszczających się przez teren województwa wielkopolskiego. Jest przeznaczona do sprawnego przygotowywania i uruchomienia działalności Punktu Kontaktowego HNS Wojewody Wielkopolskiego.

ROZDZIAŁ II Cel organizacji PK HNS

§ 2. Wsparcie sił sojusznicznych przemieszczających się lub przebywających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (HNS) jest zadaniem koordynowanym przez Ministra Obrony Narodowej. W ramach tej koordynacji Minister Obrony Narodowej informuje Wojewodę Wielkopolskiego o niezbędnych przedsięwzięciach jakie należy podjąć dla skutecznego i prawidłowego wykonania zobowiązań międzynarodowych wiążących się z udzielaniem wsparcia na obszarze województwa wielkopolskiego. Wojewoda Wielkopolski oraz Szef Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego w Poznaniu współpracują w powyższym zakresie, bezpośrednio lub poprzez utworzone Punkty Kontaktowe HNS z organami samorządowej administracji: wojewódzkiej, powiatowej i gminnej, administracji zespolonej i niezespolonej, a także z istotnymi dla realizacji zadań innymi jednostkami organizacyjnymi.

ROZDZIAŁ III Zasady działania PK HNS

§ 3. Zadania Punktów Kontaktowych HNS Wojewody Wielkopolskiego, starostów i prezydentów miast na prawach powiatu to między innymi:

- 1) koordynowanie prac w zakresie przygotowania i udzielania wsparcia wojskom sojusznicznym;
- 2) współdziałanie z osobami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie punktów kontaktowych HNS organu nadrzędnego, sąsiednich organów szczebla równorzędnego oraz utworzonych w innych jednostkach organizacyjnych na administrowanym terenie;
- 3) współdziałanie z Szefem Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego w Poznaniu w celu skoordynowania planowanego pobytu i przemieszczenia określonych jednostek wojsk sojusznicznych na administrowanym terenie;

- 4) współdziałanie z przedstawicielami wojsk sojusznicznych przebywających lub przemieszczających się na administrowanym terenie;
- 5) przekazywanie decyzji, poleceń i wniosków w ramach realizacji zadań wsparcia;
- 6) przyjmowanie informacji o uruchomieniu zadań operacyjnych HNS;
- 7) organizowanie współdziałania z sąsiednimi jednostkami administracji samorządowej;
- 8) wymiana danych teleadresowych z punktami kontaktowymi HNS, z sąsiednimi powiatami, gminami i województwami;
- 9) uzgadnianie działania gmin z obszaru danego powiatu;

ROZDZIAŁ IV
Organizacja PK HNS Wojewody Wielkopolskiego

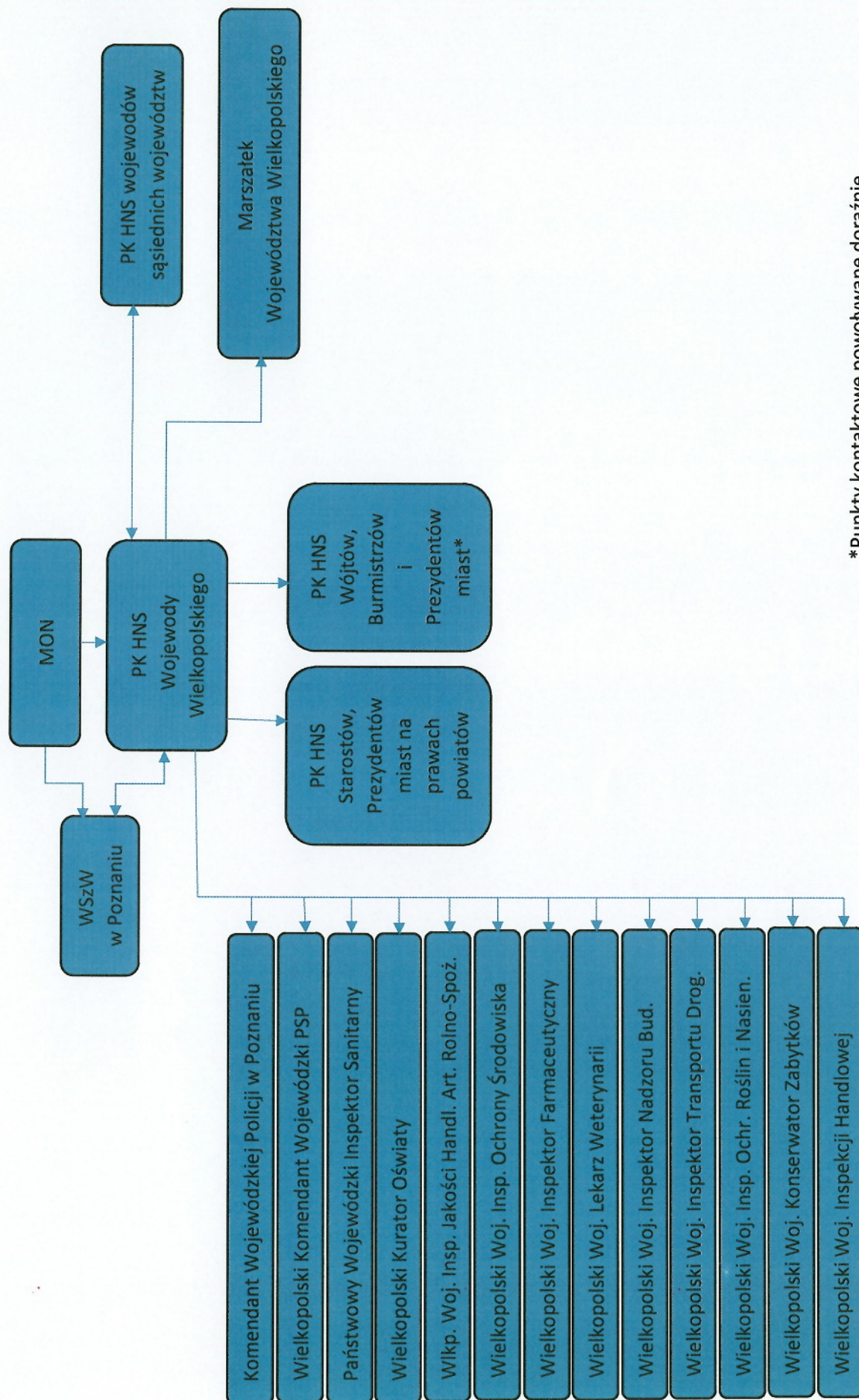
§ 4. Wykaz osób upoważnionych do pracy w ramach punktu kontaktowego HNS

Dane osób punktu kontaktowego HNS	Osoba 1	Osoba 2	Osoba 3
Imię i nazwisko			
Nazwa stanowiska służbowego			
Nr telefonu			
Nr faxu			
Nr telefonu komórkowego			
e-mail			
Adres służb., adres do korespondencji			
Nr i data pełnomocnictwa			

§ 5. Lokalizacja punktu kontaktowego HNS:

- 1) w okresie przygotowania punktu kontaktowego do realizacji zadań: w miejscu pracy osób wskazanych wyżej,
- 2) w okresie realizacji zadań:.....
(wpisać dane teleadresowe planowanego miejsca pracy wskazanych wyżej osób, może być np. sekretariat, stanowisko służby dyżurnej itp.)

Schemat Struktury organizacyjnej PK HNS Województwa Wielkopolskiego



*Punkty kontaktowe powoływane doraznie

