

Regulamin pracy Komisji egzaminacyjnej

§ 1. Egzamin sprawdzający kwalifikacje kandydatów na instruktorów i instruktorów oraz kandydatów na wykładowców i wykładowców prowadzących szkolenia osób ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do kierowania pojazdami, zwany dalej „egzaminem”, przeprowadza się z zachowaniem przepisów:

- 1) ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2019 r. poz. 341, z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą”;
- 2) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 czerwca 2019 r. w sprawie uzyskiwania uprawnień przez instruktorów i wykładowców, opłat oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach, a także stawek wynagrodzenia członków komisji (Dz. U. poz. 1200), zwanego dalej „rozporządzeniem”.

§ 2. 1. Komisja egzaminacyjna przeprowadza egzamin na wniosek starosty lub prezydenta miasta na prawach powiatu, zwanych dalej „organem zgłaszającym”. Wzór wniosku jest określony w załączniku nr 1 do regulaminu pracy Komisji egzaminacyjnej.

2. Po wpłynięciu wniosku, o którym mowa w ust. 1, przewodniczący Komisji egzaminacyjnej, uwzględniając warunek zawarty w § 3 rozporządzenia, wyznacza termin i miejsce egzaminu dla zgłoszonych osób. Przewodniczący Komisji egzaminacyjnej przesyła informacje o terminie i miejscu egzaminu do organu zgłaszającego co najmniej siedem dni przed planowanym egzaminem. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalne jest powiadomienie organu zgłaszającego o terminie i miejscu egzaminu w terminie krótszym niż siedem dni przed planowanym egzaminem.

3. Warunkiem przystąpienia do poszczególnych części egzaminu jest okazanie ważnego w dniu przeprowadzania egzaminu dokumentu potwierdzającego tożsamość osoby egzaminowanej. Za taki dokument uważa się:

- a) dowód osobisty;
- b) paszport;
- c) karta pobytu;
- d) legitymacja instruktora nauki jazdy.

4. Osoba przystępująca do trzeciej części egzaminu jest zobowiązana do posiadania i okazywania na żądanie przewodniczącego Komisji egzaminacyjnej lub członka Komisji egzaminacyjnej ważnego prawa jazdy odpowiedniej kategorii.

5. Przewodniczący Komisji egzaminacyjnej w przypadku uzasadnionego podejrzenia, że osoba egzaminowana spożywała alkohol, znajduje się w stanie po zażyciu środka odurzającego lub substancji psychotropowej, wzywa organ uprawniony do przeprowadzenia badania osoby egzaminowanej w celu ustalenia w organizmie ich zawartości.

6. Komisja egzaminacyjnej nie dopuszcza do egzaminu osoby, jeżeli:

- 1) nie jest możliwe ustalenie jej tożsamości;
- 2) nie jest możliwe ustalenie tożsamości tłumacza przysięgłego, którego udział na własny koszt zapewnia osoba egzaminowana, jeżeli nie włada językiem polskim w stopniu umożliwiającym odbycie egzaminu;

- 3) osoba zgłaszająca się na egzamin:
 - a) nie okazała ważnego prawa jazdy odpowiedniej kategorii w przypadku, o którym mowa w ust. 4,
 - b) odmówiła poddaniu się badaniu, o którym mowa w ust. 5,
 - c) nie posiada odpowiedniej sprawności fizycznej lub psychicznej.

7. Przyczynę niedopuszczenia osoby do egzaminu przewodniczący Komisji egzaminacyjnej umieszcza w protokole egzaminacyjnym, którego wzór jest określony w załączniku nr 2 do regulaminu pracy Komisji egzaminacyjnej, w rubryce „Uwagi dotyczące przebiegu egzaminu”.

§ 3. 1. Egzamin przeprowadza się zgodnie z przepisami rozdziału 2 rozporządzenia oraz regulaminu pracy Komisji egzaminacyjnej:

- 1) w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Poznaniu albo w wyznaczonym wojewódzkim ośrodku ruchu drogowego – część pierwszą i drugą egzaminu;
- 2) w wyznaczonym wojewódzkim ośrodku ruchu drogowego – część trzecią egzaminu.

2. W egzaminie poza osobami egzaminowanymi i członkami Komisji egzaminacyjnej mają prawo uczestniczyć:

- 1) osoba pisemnie upoważniona przez Wojewodę Wielkopolskiego w charakterze obserwatora;
- 2) tłumacz przysięgły, o którym mowa w § 2 ust. 6 pkt 2.

§ 4. 1. Komisja egzaminacyjna przeprowadza egzamin w składzie pięcioosobowym, z udziałem:

- 1) przewodniczącego Komisji egzaminacyjnej;
- 2) trzech członków Komisji egzaminacyjnej – każdorazowo wybieranych przez przewodniczącego Komisji egzaminacyjnej spośród członków Komisji egzaminacyjnej, spełniających wymagania określone w art. 39 ust. 2 pkt 2 ustawy;
- 3) sekretarza Komisji egzaminacyjnej.

2. Wojewoda Wielkopolski w przypadku uzasadnionych nieobecności z przyczyn losowych osób, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 i 3, może na ich miejsce wyznaczyć inne osoby spośród członków Komisji egzaminacyjnej, które będą pełnić obowiązki odpowiednio przewodniczącego Komisji egzaminacyjnej lub sekretarza Komisji egzaminacyjnej wynikające z regulaminu pracy Komisji egzaminacyjnej.

§ 5. 1. Do obowiązków przewodniczącego Komisji egzaminacyjnej należy w szczególności:

- 1) organizowanie i kierowanie pracami Komisji egzaminacyjnej;
- 2) wyznaczanie terminu i miejsca egzaminu;
- 3) wybór członków Komisji egzaminacyjnej, z zastrzeżeniem § 4 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 4) omawianie bezpośrednio przed egzaminem zasad i kryteriów oceny egzaminu oraz jego przebiegu;
- 5) dokonywanie oceny kwalifikacji kandydatów na instruktorów i instruktorów oraz kandydatów na wykładowców i wykładowców, w zakresie posiadanych uprawnień instruktora lub egzaminatora w rozumieniu ustawy;

- 6) sprawdzanie prawidłowości sporządzenia i podpisania protokołów egzaminacyjnych;
- 7) opracowanie rocznego sprawozdania z prac Komisji egzaminacyjnej w zakresie:
 - a) liczby przeprowadzonych egzaminów,
 - b) liczby osób egzaminowanych,
 - c) procentowej zdawalności,
 - d) wniesionych uwag do przebiegu egzaminu,
 - e) skarg i wniosków wniesionych przez osoby egzaminowane;
- 8) organizowanie szkoleń lub narad członków Komisji egzaminacyjnej;
- 9) powiadamianie, za pośrednictwem organu zgłaszającego, osób zakwalifikowanych na egzamin, o terminie i miejscu jego przeprowadzenia.

2. Do obowiązków sekretarza Komisji egzaminacyjnej należy w szczególności:

- 1) prowadzenie ewidencji osób zgłoszonych na egzamin;
- 2) sporządzanie listy osób zakwalifikowanych na egzamin według kolejności zgłaszania przez organy zgłaszające;
- 3) sporządzanie protokołów egzaminacyjnych;
- 4) sporządzenie rozliczenia finansowego egzaminu;
- 5) udział w egzaminach, szkoleniach i naradach zwoływanych przez przewodniczącego Komisji egzaminacyjnej;
- 6) przygotowanie korespondencji i udzielanie, w konsultacji z przewodniczącym Komisji egzaminacyjnej, informacji związanych z pracą Komisji egzaminacyjnej;
- 7) udział w opracowaniu rocznego sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 pkt 7;
- 8) wykonywanie innych czynności zleconych przez przewodniczącego Komisji egzaminacyjnej.

3. Do obowiązków członka Komisji egzaminacyjnej należy w szczególności:

- 1) dokonywanie oceny kwalifikacji kandydatów na instruktorów i instruktorów oraz kandydatów na wykładowców i wykładowców;
- 2) udział w egzaminach, szkoleniach i naradach zwołanych przez przewodniczącego Komisji egzaminacyjnej;
- 3) wykonywanie innych czynności zleconych przez przewodniczącego Komisji egzaminacyjnej.

§ 6. 1. Egzamin dla kandydatów na instruktorów i instruktorów nauki jazdy składa się z:

- 1) części pierwszej przeprowadzanej w formie testu;
- 2) części drugiej realizowanej w formie pokazu przeprowadzenia zajęć teoretycznych obejmującej przeprowadzenie jednych wybranych losowo zajęć teoretycznych dla osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami silnikowymi lub tramwajem – odpowiedni do kategorii uprawnień lub pozwolenia – z wykazu tematów określonych w załączniku nr 3 do regulaminu pracy Komisji egzaminacyjnej;
- 3) części trzeciej realizowanej w formie pokazu przeprowadzenia zajęć praktycznych z czterech losowo wybranych zagadnień egzaminacyjnych; pokaz obejmuje dwa zadania

egzaminacyjne na placu manewrowym oraz dwa zadania egzaminacyjne w ruchu drogowym, polegające na sprawdzeniu umiejętności przeprowadzania zajęć praktycznych dla osób ubiegających się o uprawnienie do kierowania pojazdami silnikowymi odpowiedniej kategorii prawa jazdy lub tramwajami.

2. Egzamin dla kandydatów na wykładowców lub wykładowców składa się z części pierwszej i drugiej, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2.

3. Egzamin dla kandydata na instruktora lub instruktora nauki jazdy w zakresie prawa jazdy kategorii B+E, C+E i D+E składa się z części pierwszej i trzeciej, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 3.

4. Egzamin dla kandydata na wykładowcę lub wykładowcy w zakresie prawa jazdy kategorii B+E, C+E i D+E składa się z części pierwszej, o której mowa w ust. 1 pkt 1.

5. Egzamin dla kandydata na instruktora lub instruktora nauki jazdy posiadającego uprawnienia wykładowcy w zakresie kategorii prawa jazdy lub pozwolenia objętych egzaminem składa się z części trzeciej, o której mowa w ust. 1 pkt 3.

§ 7. 1. Do egzaminu może przystąpić osoba spełniająca warunki określone w art. 33 ust. 1 pkt 2-8 oraz art. 38 ust. 1 pkt 1 ustawy.

2. Od osób przystępujących do egzaminu pobiera się opłatę za przeprowadzenie egzaminu w wysokości określonej w tabeli nr 1 załącznika nr 7 do rozporządzenia, która może być wnoszona oddzielnie za każdą część egzaminu.

3. Opłatę wnosi się na konto Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

§ 8. 1. Część pierwsza egzaminu obejmuje:

- 1) 20 pytań w zakresie prawa jazdy kategorii A lub B, w tym:
 - a) 7 pytań o wartości 3 punktów,
 - b) 6 pytań o wartości 2 punktów,
 - c) 7 pytań o wartości 1 punktu;
- 2) 14 pytań w zakresie prawa jazdy kategorii A, B+E, C1, C1+E, C, C+E, D1, D1+E, D, D+E lub T w tym:
 - a) 5 pytań o wartości 3 punktów,
 - b) 4 pytania o wartości 2 punktów,
 - c) 5 pytań o wartości 1 punktu.

2. Część pierwsza egzaminu w zakresie prawa jazdy kategorii A w wymiarze, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, dotyczy osób egzaminowanych dotychczas nieposiadających uprawnień instruktora lub wykładowcy.

3. Każde pytanie ma trzy odpowiedzi, z których co najmniej jedna jest prawidłowa.

4. Osoba egzaminowana nie uzyskuje punktów w przypadku, gdy:

- 1) nie udzieliła odpowiedzi na pytanie;
- 2) odpowiedź udzielona na pytanie jest nieprawidłowa lub niepełna.

5. Czas trwania części pierwszej egzaminu wynosi:

- 1) 30 minut – dla prawa jazdy kategorii B oraz prawa jazdy kategorii A w przypadku, o którym mowa w ust. 2;

2) 20 minut – dla prawa jazdy kategorii A, B+E, C1, C1+E, C, C+E, D1, D1+E, D, D+E oraz T.

6. Wynik z części pierwszej egzaminu uznaje się za pozytywny, jeżeli osoba egzaminowana uzyskała co najmniej:

- 1) 34 z 40 punktów – w zakresie prawa jazdy kategorii B oraz prawa jazdy kategorii A w przypadku, o którym mowa w ust. 2;
- 2) 23 z 28 punktów – w zakresie prawa jazdy kategorii A, B+E, C1, C1+E, C, C+E, D1, D1+E, D, D+E oraz T.

7. Część pierwsza egzaminu przeprowadzana jest w formie testu pisemnego polegającego na wybraniu prawidłowych odpowiedzi i wpisaniu ich oznaczeń literowych do arkusza odpowiedzi, którego wzór określony jest w załączniku nr 4 do regulaminu pracy Komisji egzaminacyjnej.

8. Pytania do przeprowadzenia części pierwszej egzaminu nie mogą być publikowane.

9. Prawo wglądu do bazy pytań i testów posiada Komisja egzaminacyjna i merytorycznie odpowiedzialny za działalność Komisji egzaminacyjnej dyrektor Wydziału Infrastruktury i Rolnictwa Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

10. Przed rozpoczęciem egzaminu teoretycznego członek Komisji egzaminacyjnej sprawdza zgodność danych zawartych w protokole egzaminacyjnym z dokumentem potwierdzającym tożsamość osoby egzaminowanej oraz wydaje osobie egzaminowanej druk arkusza egzaminacyjnego i test egzaminacyjny, po czym Komisja egzaminacyjna przeprowadza egzamin.

11. Po zakończeniu egzaminu teoretycznego Komisja egzaminacyjna odbiera od osoby egzaminowanej test wraz z arkuszem egzaminacyjnym.

12. Komisja, po sprawdzeniu testu egzaminacyjnego, niezwłocznie wpisuje do arkuszy egzaminacyjnych liczbę uzyskanych punktów, dla każdej kategorii objętej egzaminem. Wynik egzaminu potwierdza podpisem.

13. W czasie egzaminu teoretycznego osoby egzaminowane nie mogą opuszczać sali.

14. Komisja egzaminacyjna ma prawo wykluczyć osoby egzaminowane, które podczas egzaminu:

- 1) korzystały z niedozwolonej pomocy;
- 2) pomagały innym osobom egzaminowanym;
- 3) korzystały z technicznych środków umożliwiających uzyskiwanie informacji oraz ich utrwalanie, w szczególności obrazu i głosu;
- 4) swoim zachowaniem zakłóciły jego przebieg.

15. W przypadku wykluczenia z egzaminu osób egzaminowanych, o którym mowa w ust. 14, Komisja egzaminacyjna uznaje ich egzamin za zakończony wynikiem negatywnym.

§ 9.1. Warunkiem przystąpienia do części drugiej egzaminu jest uzyskanie pozytywnego wyniku z części pierwszej egzaminu.

2. Przed rozpoczęciem pokazu przeprowadzania zajęć teoretycznych Komisja egzaminacyjna:

- 1) sprawdza, na podstawie dokumentu potwierdzającego tożsamość osoby egzaminowanej, zgodność danych z danymi zawartymi w protokole;

2) umożliwi osobie egzaminowanej losowe wybranie tematu zajęć teoretycznych z wykazu tematów, określonych w załączniku nr 3 do regulaminu pracy Komisji egzaminacyjnej.

3. Czas przeznaczony na przygotowanie się osoby egzaminowanej do pokazu, liczony od czasu wylosowania tematu, wynosi co najmniej 10 minut.

4. Osoba egzaminowana uzyskuje pozytywny wynik z części drugiej egzaminu, jeżeli prawidłowo przeprowadziła pokaz zajęć teoretycznych, przy czym za prawidłowe uznaje się przeprowadzenie zajęć w sposób zrozumiały i przystępny, a treści dotyczące prezentowanych zagadnień odpowiadają aktualnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie prezentowanego tematu.

5. W trakcie pokazu osoba egzaminowana ma prawo korzystać z przygotowanego przez siebie planu – konspektu, własnych materiałów i środków dydaktycznych, w tym nośników elektronicznych oraz środków stanowiących wyposażenie sali egzaminacyjnej.

6. Pokaz przeprowadzania zajęć teoretycznych nie powinien być krótszy niż 15 minut.

7. Osoba egzaminowana uzyskuje wynik negatywny z drugiej części egzaminu, gdy podczas pokazu:

1) przeprowadziła zajęcia w sposób niezrozumiały i nieprzystępny;

2) treści prezentowanych zagadnień nie odpowiadały aktualnie obowiązującym przepisom prawa.

8. Po zakończeniu części drugiej egzaminu przewodniczący Komisji egzaminacyjnej ogłasza osobie egzaminowanej wynik egzaminu podając, w przypadku uzyskania negatywnego wyniku, jego przyczyny.

9. Wynik egzaminu wpisywany jest do arkusza oceny części drugiej egzaminu, określonego w załączniku nr 5 do regulaminu pracy Komisji egzaminacyjnej.

10. Arkusz oceny z uzasadnieniem oceny negatywnej sekretarz Komisji egzaminacyjnej dołącza do protokołu egzaminacyjnego.

§ 10.1. Warunkiem przystąpienia do części trzeciej egzaminu jest uzyskanie pozytywnego wyniku z drugiej części egzaminu.

2. Część trzecia egzaminu obejmuje sprawdzenie umiejętności prawidłowego przeprowadzenia na placu manewrowym i w ruchu drogowym zajęć praktycznych dla osób ubiegających się o uprawnienie do kierowania pojazdami w zakresie czterech losowo wybranych zadań egzaminacyjnych, określonych w tabeli nr 1 w załączniku nr 2 do rozporządzenia, dla poszczególnych kategorii prawa jazdy objętych egzaminem, wykonywanych:

1) na placu manewrowym – dwa zadania, oraz

2) w ruchu drogowym – dwa zadania.

3. Część trzecia egzaminu obejmująca zadania egzaminacyjne realizowane na placu manewrowym oraz w ruchu drogowym przeprowadzana jest oddzielnie dla każdej osoby egzaminowanej.

4. Zadania egzaminacyjne na placu manewrowym oraz w ruchu drogowym realizowane są w dwóch etapach:

1) etap pierwszy – przeprowadzenie przez osobę egzaminowaną instruktazu do realizowanego zadania, w oparciu o treści, które podlegają ocenie wykonywanego zadania egzaminacyjnego w zakresie poszczególnych kategorii prawa jazdy zgodnie z tabelą nr 1 i 2 załącznika nr 2 do rozporządzenia oraz przepisami ruchu drogowego;

2) etap drugi – pokaz przez osobę egzaminowaną – jako kierującego pojazdem – prawidłowego wykonania zadania egzaminacyjnego, do którego w etapie pierwszym osoba egzaminowana przeprowadziła instruktaż. Wyklucza się możliwość powtarzania zadania wykonanego nieprawidłowo.

5. Z trzeciej części egzaminu osoba egzaminowana uzyskuje:

1) wynik pozytywny, jeżeli:

a) zaprezentuje w sposób prawidłowy przeprowadzenie wszystkich zadań egzaminacyjnych, przy czym za prawidłowe uznaje się przeprowadzenie zadań z uwzględnieniem treści, o których mowa w tabeli numer 1 i 2 załącznika nr 2 do rozporządzenia,

b) nie naruszy podczas trzeciej części egzaminu przepisów ruchu drogowego;

2) wynik negatywny, jeżeli:

a) zaprezentuje w nieprawidłowy sposób przeprowadzenie zadania egzaminacyjnego, bez uwzględnienia treści, o których mowa w tabeli nr 1 i 2 załącznika nr 2 rozporządzenia,

b) naruszy podczas trzeciej części egzaminu przepisy ruchu drogowego.

6. Członek Komisji egzaminacyjnej przerywa realizację zadania egzaminacyjnego przez osobę egzaminowaną w przypadku, gdy osoba egzaminowana przystępująca do egzaminu kieruje pojazdem na placu manewrowym lub w ruchu drogowym w sposób pozwalający stwierdzić, że jej zachowanie zagraża bezpośrednio życiu i zdrowiu uczestników ruchu drogowego lub naraża swoje życie i zdrowie na uszczerbek.

7. Warunkiem przejścia do wykonywania trzeciego i czwartego zadania egzaminacyjnego jest uzyskanie przez osobę egzaminowaną pozytywnego wyniku z pierwszego i drugiego zadania egzaminacyjnego.

8. Wynik części trzeciej egzaminu uznaje się za pozytywny dla poszczególnych kategorii prawa jazdy objętych egzaminem, jeżeli osoba egzaminowana uzyskała ocenę pozytywną z czterech zadań egzaminacyjnych.

9. Po zakończeniu części trzeciej egzaminu Komisja egzaminacyjna ogłasza osobie egzaminowanej wynik egzaminu. Wynik egzaminu wpisywany jest niezwłocznie do arkusza oceny części trzeciej egzaminu, określonego w załączniku nr 6 do regulaminu pracy Komisji egzaminacyjnej

10. Arkusz oceny negatywnej wraz z uzasadnieniem sekretarz Komisji egzaminacyjnej dołącza do protokołu egzaminacyjnego.

§ 11. Komisja egzaminacyjna zastrzega sobie prawo podjęcia decyzji o nieprzeprowadzeniu części trzeciej egzaminu, w przypadku gdy nie pozwalają na to warunki atmosferyczne lub inne nieprzewidziane przyczyny.

§ 12. 1. Przewodniczący Komisji egzaminacyjnej przerywa egzamin, gdy jest prowadzony niezgodnie z regulaminem pracy Komisji egzaminacyjnej.

2. Przewodniczący Komisji w sytuacji, o której mowa w ust. 1, po zasięgnięciu opinii pozostałych członków Komisji podejmuje decyzję o kontynuowaniu lub unieważnieniu egzaminu.

3. Przewodniczący Komisji egzaminacyjnej unieważnia egzamin osoby egzaminowanej w przypadku:

1) uzyskania od organu zgłaszającego błędnego zakwalifikowania osoby na egzamin;

- 2) uznania zasadności skargi złożonej przez osoby egzaminowane na przebieg i ocenę egzaminu.

§ 13. Wyniki egzaminu Komisja egzaminacyjna umieszcza w protokole egzaminacyjnym, który zawiera:

- 1) numer protokołu;
- 2) imiona i nazwiska osób egzaminowanych;
- 3) numery PESEL osób egzaminowanych, a w przypadku osób nieposiadających numeru PESEL – datę urodzenia, a także serię, numer i nazwę dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz nazwę państwa, które wydało ten dokument;
- 4) datę przeprowadzenia egzaminu;
- 5) zakres kategorii prawa jazdy, dla których przeprowadzono egzamin;
- 6) wyniki poszczególnych części egzaminu poprzez wpisanie w odpowiednich rubrykach liter:
 - a) „P” – przy wyniku pozytywnym,
 - b) „N” – przy wyniku negatywnym,
 - c) „X” – jeżeli osoba nie przystąpiła do egzaminu;
- 7) oznaczenie Komisji egzaminacyjnej, która przeprowadziła egzamin oraz organu, który ją powołał, a także podpis i pieczęć przewodniczącego Komisji egzaminacyjnej.

§ 14. Po uzyskaniu przez osobę egzaminowaną pozytywnego wyniku z egzaminu, przewodniczący Komisji egzaminacyjnej przesyła, w ciągu 14 dni od daty egzaminu, informację organowi zgłaszającemu.

§ 15. Protokoły egzaminacyjne wraz z arkuszami odpowiedzi, arkuszami oceny części drugiej egzaminu, arkuszami oceny części trzeciej egzaminu, na których odnotowano wynik negatywny przechowywane są w Wydziale Infrastruktury i Rolnictwa Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu według zasad określonych w odrębnych przepisach.

§ 16. 1. Osoba egzaminowana może zgłaszać pisemnie do Wojewody Wielkopolskiego skargi dotyczące przebiegu egzaminu, za pośrednictwem przewodniczącego Komisji egzaminacyjnej.

2. W zakresie rozpatrywania skarg stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096, z późn. zm.).

3. W przypadku uznania zasadności skargi, osoba wnosząca skargę przystępuje do egzaminu w części będącej przedmiotem rozpatrzonej skargi bez opłaty za tę część egzaminu.