

.....
(znak sprawy)

PROTOKÓŁ OGŁĘDZIN

W dniu w
(miejsowość)

kontroler.....
(imię, nazwisko i stanowisko służbowe kontrolera)

działając w obecności.....
(imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby uczestniczącej w oględzinach)

dokonał/ła oględzin.....
.....
(określenie obiektu, składników majątkowych, ich opis lub określenie czynności, które podlegają oględzinom)

w wyniku których ustalono, co następuje:

.....
.....
.....
.....
(opisać wykonane czynności i dokonane ustalenia)

W toku oględzin dokonano utrwalenia przedmiotu oględzin w formie
.....
.....

Nośnik, na którym dokonano utrwalenia stanowi załącznik do protokołu.

Przed podpisaniem osoba obecna podczas oględzin zapoznała się z treścią protokołu.

....., dnia
(miejsowość)

.....
(podpis kontrolera)

.....
(podpis osoby obecnej podczas oględzin)

Przyczyny odmowy podpisania protokołu przez osobę uczestniczącą w oględzinach:

.....
.....

.....
(podpis kontrolera)