

**ZARZĄDZENIE Nr 512/23**  
**WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO**

z dnia 12 października 2023 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie regulaminu organizacyjnego  
Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu**

Na podstawie art. 16 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2023 r. poz. 190) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W regulaminie organizacyjnym Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 610/21 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 17 listopada 2021 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, zmienionego zarządzeniami nr 194/22 z dnia 27 kwietnia 2022 r., nr 711/22 z dnia 29 grudnia 2022 r. i nr 331/23 z dnia 12 lipca 2023 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 5:

a) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Dyrektor generalny urzędu oraz osoba zastępująca dyrektora generalnego urzędu w rozumieniu przepisów ustawy o służbie cywilnej są uprawnieni do:

- 1) zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu dysponenta III stopnia,
  - 2) zatwierdzania do wypłaty dokumentów finansowo-księgowych
- których źródłem finansowania są środki budżetu państwa, środki pochodzące z budżetu środków europejskich, ujęte w części budżetu państwa 85/30. Województwo wielkopolskie w poszczególnych działach, rozdziałach i paragrafach klasyfikacji budżetowej, środki pochodzące z funduszy celowych i innych funduszy oraz środków, z których finansowane są zadania urzędu jako dysponenta III stopnia.”,

b) po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Dyrektor generalny urzędu oraz osoba zastępująca dyrektora generalnego urzędu w rozumieniu przepisów ustawy o służbie cywilnej są uprawnieni do załatwiania spraw dotyczących należności budżetowych dysponenta III stopnia, w tym wydają i podpisują w odniesieniu do tych spraw decyzje administracyjne oraz postanowienia.”;

2) w § 16 pkt 18 otrzymuje brzmienie:

„18) niezwłoczne przekazywanie do Biura Organizacyjno-Administracyjnego dokumentów dotyczących należności budżetu państwa wynikających z wyroków sądowych, wydanych rozstrzygnięć, postanowień, decyzji lub innych dokumentów celem zaewidencjonowania w księgach rachunkowych urzędu;”;

3) w § 18 w ust. 2:

a) pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) prowadzenie spraw związanych z procedowaniem wniosków o odznaczenia państwowe, w tym wręczanie przez Wojewodę odznaczeń oraz nagród i wyróżnień;”;

b) uchyla się pkt 14;

4) w § 19:

a) w ust. 2 w pkt 2 lit. q otrzymuje brzmienie:

„q) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem dotacji celowych na zadania zlecone ustawami lub powierzone na podstawie porozumień;”

b) w pkt 6 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 7 w brzmieniu:

„7) pełnienie roli koordynatora w zakresie składowania odpadów niebezpiecznych, we współpracy z komórkami organizacyjnymi urzędu oraz jednostkami zespolonej administracji rządowej w województwie wielkopolskim.”

c) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Wydział opracowuje i aktualizuje „Wojewódzki Plan Zarządzania Kryzysowego” oraz inne dokumenty planistyczne wynikające z zadań nałożonych przez Wojewodę w zakresie: spraw obronnych, zarządzania kryzysowego, ochrony przeciwpowodziowej, bezpieczeństwa energetycznego oraz zagrożeń radiacyjnych.”;

5) w § 21 w ust. 2:

a) w pkt 2 uchyla się lit. c,

b) w pkt 10 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 11 w brzmieniu:

„11) prowadzenie spraw związanych z egzekucją administracyjną obowiązków o charakterze niepieniężnym w zakresie ustawy Prawo budowlane oraz w zakresie decyzji wydanych przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu, Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, Dyrektora Zarządu Zlewni Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie i Dyrektora Okręgowego Urzędu Górniczego w Poznaniu.”;

6) w § 25 w ust. 2:

a) w pkt 4:

– lit. a otrzymuje brzmienie:

„a) współdziałanie z ministrem właściwym do spraw rodziny przy opracowywaniu, realizacji i finansowaniu programów wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej i programów rządowych;”

– lit. c otrzymuje brzmienie:

„c) wprowadzanie danych do rejestru, o którym mowa w art. 38d ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ich aktualizacja i usuwanie;”

– lit. f otrzymuje brzmienie:

„f) gromadzenie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, przekazywanie sporządzonych zgodnie ze wzorami zbiorczych sprawozdań z wykonywania zadań przez gminy, powiaty i samorząd województwa oraz sprawozdań dotyczących opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 i przekazywanie ich ministrowi właściwemu do spraw rodziny;”

– po lit. f dodaje się lit. fa i fb w brzmieniu:

„fa) gromadzenie informacji o liczbie miejsc w rodzinnej pieczy zastępczej na terenie danego powiatu,

- fb) udział, w roli obserwatora, w posiedzeniach ośrodka adopcyjnego dotyczących kwalifikowania dziecka do przysposobienia, dokonywania wstępnej oceny kandydata do przysposobienia dziecka oraz wydawania opinii kwalifikacyjnej kandydata do przysposobienia dziecka w celu kontroli zapewnienia odpowiedniej jakości prowadzonych procedur przysposobienia,”
- b) w pkt 5 w lit. k wyrazy „głuchoniemych” zastępuje się wyrazami „głuchoniewidomych”,
- c) po pkt 7 dodaje się pkt 7a w brzmieniu:
  - „7a) w zakresie finansowania z budżetu państwa zadań realizowanych w Wydziale, w tym:
    - a) planowanie budżetu,
    - b) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem i rozliczaniem dotacji,
    - c) sprawozdawczość finansowa;”
- 7) w § 26 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. **Wydział Skarbu Państwa i Nieruchomości (SN)** realizuje zadania dotyczące gospodarki nieruchomościami, własności rolnej Skarbu Państwa oraz scalania i wymiany gruntów. Wydział realizuje również zadania Wojewody związane z zarządzaniem mieniem państwowym oraz w zakresie regulacji majątkowych kościelnych osób prawnych. Ponadto prowadzi sprawy dotyczące rewindykacji mienia nieruchomego.”;
- 8) w § 29:
  - a) w ust. 2:
    - uchyla się pkt 5 i 17,
    - w pkt 38 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 39 w brzmieniu:

„39) prowadzenie spraw dotyczących gospodarki finansowej w sprawach będących we właściwości Wydziału.”
  - b) w ust. 3 w pkt 7 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 8 w brzmieniu:

„8) Krajowym Centrum Monitorowania Ratownictwa Medycznego.”;
- 9) w § 31 w ust. 2 w pkt 6 lit. p i q otrzymują brzmienie:
  - „p) windykacja należności pozostających we właściwości Biura,
  - q) prowadzenie postępowań w zakresie umarzania, odraczania terminów płatności lub rozkładania na raty spłaty należności pozostających we właściwości Biura oraz sporządzanie w tym zakresie właściwych aktów;”;
- 10) w § 34 po pkt 2 dodaje się pkt 2a w brzmieniu:

„2a) wydawanie decyzji ustalających poziom potrzeby wsparcia, o których mowa w ustawie o świadczeniu wspierającym;”.

**§ 2. 1.** Przewodniczący Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Województwie Wielkopolskim przedstawi dyrektorowi generalnemu Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, do dnia 31 grudnia 2023 r., projekt regulaminu organizacyjnego Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Województwie Wielkopolskim i opracuje lub przystosuje, w terminie do dwóch miesięcy od dnia wejścia w życie zarządzenia w sprawie regulaminu organizacyjnego Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności

w Województwie Wielkopolskim opisy stanowisk pracy oraz zakresy obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników do nowych zadań.

2. Dyrektorzy właściwych komórek organizacyjnych Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu:

- 1) przedstawiają dyrektorowi generalnemu Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie zarządzenia, projekt regulaminu organizacyjnego komórki organizacyjnej, którą kierują lub jego zmiany;
- 2) opracują lub przystosują, w terminie do dwóch miesięcy od dnia wejścia w życie zarządzenia w sprawie regulaminu organizacyjnego właściwej komórki organizacyjnej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu lub zarządzenia w sprawie jego zmiany, opisy stanowisk pracy oraz zakresy obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników do nowych zadań.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi generalnemu Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, dyrektorowi Gabinetu Wojewody, dyrektorowi Wydziału Infrastruktury i Rolnictwa, dyrektorowi Wydziału Polityki Społecznej, dyrektorowi Wydziału Zdrowia, dyrektorowi Biura Organizacyjno-Administracyjnego oraz Przewodniczącemu Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Województwie Wielkopolskim.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z wyjątkiem § 1 pkt 10, który wchodzi w życie z dniem 27 października 2023 r.

**Wojewoda Wielkopolski**

**/-/ Michał Zieliński**

## UZASADNIENIE

Konieczność wprowadzenia zmian do regulaminu organizacyjnego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu jest podyktowana jego dostosowaniem między innymi do przepisów ustawy z dnia 7 lipca 2023 r. o świadczeniu wspierającym (Dz. U. poz. 1429). Ustawa nakłada nowe zadania na wojewódzkie zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności, które są związane z wydawaniem decyzji ustalających poziom potrzeby wsparcia w celu nabywania prawa do świadczenia wspierającego kierowanego do osób niepełnosprawnych mających potrzebę wsparcia. Przepisy te (art. 39 ustawy) wchodzi w życie z dniem 27 października 2023 r.

Ponadto do zakresu zadań Wydziału Polityki Społecznej dodaje się zadania polegające na gromadzeniu informacji o liczbie miejsc w rodzinnej pieczy zastępczej oraz udziale, w roli obserwatora, w posiedzeniach ośrodka adopcyjnego dotyczących kwalifikowania dziecka do przysposobienia, dokonywania wstępnej oceny kandydata do przysposobienia dziecka oraz wydawania opinii kwalifikacyjnej kandydata do przysposobienia dziecka w celu kontroli zapewnienia odpowiedniej jakości prowadzonych procedur przysposobienia wynikające z przepisów ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1426 i 1429).

Pozostałe zmiany mają charakter redakcyjno-porządkowy.

Wprowadzenie przedmiotowego zarządzenia nie powoduje dodatkowych konsekwencji społecznych, gospodarczych, finansowych i prawnych.

Ponadto nie stwierdza się możliwości wystąpienia zdarzeń korupcyjnych w związku z wprowadzeniem tego aktu.

Zastępca Dyrektora  
Biura Organizacyjno-Administracyjnym  
/-/ Krzysztof Marciniak

Poznań, dnia 11 października 2023 r.