

ZARZĄDZENIE NR 98/26
WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 27 lutego 2026 r.

**w sprawie zakresu kompetencji i zadań wykonywanych
przez wojewodę, I i II wicewojewodę oraz dyrektora generalnego
Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu**

Na podstawie art. 7 ust. 3 w związku z art. 13 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2025 r. poz. 428) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Wojewoda wielkopolski, zwany dalej „Wojewodą”, jako kierownik jednostki pod nazwą Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, bezpośrednio nadzoruje oraz określa kierunki pracy i zadań dla:

- 1) Gabinetu Wojewody;
- 2) Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
- 3) Wydziału Finansów i Budżetu;
- 4) Wydziału Infrastruktury;
- 5) Wydziału Kontroli;
- 6) Wydziału Prawnego;
- 7) Wydziału Powiadamiania Ratunkowego;
- 8) Zespołu Audytu Wewnętrznego;
- 9) Zespołu do spraw Ochrony Informacji Niejawnych.

2. Wojewoda wykonuje zadania organu nadzoru geodezyjnego i kartograficznego przy pomocy Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.

3. Wojewoda sprawuje ponadto bezpośredni nadzór nad działalnością:

- 1) Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu;
- 2) Wielkopolskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej;
- 3) Wielkopolskiego Kuratora Oświaty;
- 4) Wielkopolskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego;
- 5) Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

§ 2. 1. I wicewojewoda wielkopolski, zwany dalej „I Wicewojewodą”, bezpośrednio nadzoruje oraz określa kierunki pracy i zadań dla:

- 1) Wydziału Koordynacji Systemów Zabezpieczenia Społecznego;
- 2) Wydziału Polityki Społecznej;

- 3) Wydziału Spraw Cudzoziemców;
- 4) Wydziału Spraw Obywatelskich;
- 5) Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Województwie Wielkopolskim.

2. I Wicewojewoda sprawuje ponadto bezpośredni nadzór nad działalnością:

- 1) Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego;
- 2) Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Inspekcji Handlowej;
- 3) Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska;
- 4) Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Transportu Drogowego.

§ 3. 1. II wicewojewoda wielkopolski, zwany dalej „II Wicewojewodą”, bezpośrednio nadzoruje oraz określa kierunki pracy i zadań dla:

- 1) Wydziału Rolnictwa i Środowiska;
- 2) Wydziału Skarbu Państwa i Nieruchomości;
- 3) Wydziału Zdrowia;
- 4) Państwowej Straży Łowieckiej.

2. II Wicewojewoda sprawuje ponadto bezpośredni nadzór nad działalnością:

- 1) Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych;
- 2) Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego;
- 3) Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Roślin i Nasiennictwa;
- 4) Wielkopolskiego Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii.

3. II Wicewojewoda bezpośrednio nadzoruje oraz określa kierunki pracy i zadań dla Państwowej Straży Rybackiej w Poznaniu, jednostki organizacyjnej podporządkowanej Wojewodzie.

§ 4. Struktura organizacyjna Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, zwanego dalej „urzędem”, oraz struktura organizacyjna rządowej administracji zespolonej w województwie wielkopolskim są określone odpowiednio w załącznikach nr 1 i 2 do zarządzenia.

§ 5. Wojewoda oraz I Wicewojewoda i II Wicewojewoda koordynują współpracę między nadzorowanymi jednostkami organizacyjnymi lub komórkami organizacyjnymi urzędu.

§ 6. 1. I Wicewojewoda i II Wicewojewoda współdziałają z Wojewodą w realizacji ustawowych zadań poprzez:

- 1) uzgadnianie podejmowanych inicjatyw;
- 2) wzajemne informowanie się o istotnych zagadnieniach wchodzących w zakres obowiązków oraz o kierunkowych rozstrzygnięciach.

2. I Wicewojewoda i II Wicewojewoda wykonują powierzone zadania we współpracy z dyrektorem generalnym urzędu oraz przy pomocy komórek organizacyjnych urzędu lub nadzorowanych jednostek organizacyjnych.

3. I Wicewojewoda i II Wicewojewoda podejmują w imieniu Wojewody decyzje, zgodnie z merytoryczną aprobatą Wojewody, odnośnie do kierunku rozstrzygnięcia, bądź będące realizacją ustalonej polityki.

4. W zakresie realizacji zadań przypisanych zarządzeniem do kompetencji I Wicewojewody i II Wicewojewody, I Wicewojewoda i II Wicewojewoda zastępują się wzajemnie w sytuacji nieobecności w pracy. Przepis § 8 ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 7. 1. I Wicewojewoda i II Wicewojewoda przedkładają Wojewodzie dokumenty w sprawach wymagających rozstrzygnięć oraz informacje i propozycje w innych ważnych sprawach dotyczących zakresu działania Wojewody.

2. I Wicewojewoda i II Wicewojewoda parafują pisma lub dokumenty zastrzeżone do podpisu Wojewody z zakresu spraw realizowanych przez komórki organizacyjne urzędu lub nadzorowane jednostki organizacyjne, o których mowa w § 2 i § 3, z zastrzeżeniem § 8.

3. Pisma i dokumenty w sprawach, o których mowa w ust. 2, powinny być przygotowane na odpowiednim listowniku Wojewody i parafowane zgodnie z zasadami, o których mowa w regulaminie organizacyjnym urzędu.

4. Pisma i dokumenty, o których mowa w ust. 2, będące źródłem zobowiązań finansowych lub mogące wywołać określone skutki prawne w prawidłowym wykonywaniu zadań są parafowane zgodnie z zasadami, o których mowa w regulaminie organizacyjnym urzędu.

5. Zasady parafowania pism, o których mowa w ust. 3 i 4, stosuje się odpowiednio także do pism podpisywanych przez I Wicewojewodę i II Wicewojewodę.

§ 8. 1. I Wicewojewoda i II Wicewojewoda są upoważnieni, w zakresie sprawowanego nadzoru, do podpisywania pism oraz wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń, a także do wydawania zarządzeń w sprawach indywidualnych, niestanowiących aktów prawa miejscowego w zakresie zadań wykonywanych przez komórki organizacyjne urzędu i jednostki organizacyjne wymienione w § 2 i § 3. I Wicewojewoda i II Wicewojewoda używają przy podpisywaniu wyżej wymienionych dokumentów urzędowych pieczęci „z upoważnienia Wojewody Wielkopolskiego”.

2. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1, nie narusza zakresu upoważnień lub pełnomocnictw udzielonych przez Wojewodę pracownikom urzędu.

§ 9. 1. Jeżeli Wojewoda nie pełni obowiązków służbowych, I Wicewojewoda jest upoważniony do wykonywania wszystkich kompetencji przypisanych Wojewodzie.

2. Wykonując kompetencje Wojewody w sytuacji, o której mowa ust. 1, I Wicewojewoda używa przy podpisywaniu dokumentów urzędowych pieczęci „w zastępstwie Wojewody Wielkopolskiego”.

§ 10. 1. Jeżeli Wojewoda przebywa w podróży służbowej, I Wicewojewoda jest upoważniony do wykonywania kompetencji przypisanych Wojewodzie, z wyłączeniem kompetencji dotyczących nawiązania lub rozwiązania stosunku pracy lub wykonywania czynności z zakresu prawa pracy w odniesieniu do osób, w stosunku do których kompetencje te przypisane są Wojewodzie na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

2. Do upoważnienia, o którym mowa w ust. 1, przepis § 8 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

3. Wykonując kompetencje w okresie, o którym mowa w ust. 1, I Wicewojewoda używa przy podpisywaniu dokumentów urzędowych pieczęci „z upoważnienia Wojewody Wielkopolskiego”.

§ 11. 1. Dyrektor generalny urzędu realizuje zadania wynikające z ustawy o służbie cywilnej oraz organizuje funkcjonowanie w urzędzie kontroli wewnętrznej, audytu wewnętrznego oraz kontroli zarządczej.

2. Dyrektorowi generalnemu urzędu podlegają bezpośrednio:

- 1) Biuro Obsługi i Informatyki;
- 2) Biuro Organizacyjno-Administracyjne;
- 3) delegatury urzędu w Kaliszu, Koninie, Lesznie i Pile.

3. Dyrektorowi generalnemu urzędu bezpośrednio podlegają: Stanowisko Pracy do Spraw Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz Stanowisko Pracy do Spraw Ochrony Danych Osobowych, które znajdują się w strukturze Biura Organizacyjno-Administracyjnego.

§ 12. Wojewoda może powierzyć I Wicewojewodzie, II Wicewojewodzie i dyrektorowi generalnemu urzędu do wykonania inne zadania niż określone w zarządzeniu.

§ 13. Wszelkie spory i wątpliwości kompetencyjne związane z realizacją zadań przez I Wicewojewodę i II Wicewojewodę lub dyrektora generalnego urzędu rozstrzyga Wojewoda.

§ 14. Traci moc zarządzenie nr 106/24 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 20 lutego 2024 r. w sprawie zakresu kompetencji i zadań wykonywanych przez wojewodę, I i II wicewojewodę oraz dyrektora generalnego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, zmienione zarządzeniem nr 350/24 z dnia 28 maja 2024 r.

§ 15. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2026 r.

Wojewoda Wielkopolski
/-/ Agata Sobczyk

UZASADNIENIE

Zarządzenie wydaje się w związku z wydzieleniem, na podstawie zarządzenia nr 48/26 z dnia 28 stycznia 2026 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie nadania statutu Wielkopolskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Poznaniu, Stanowiska do spraw Ochrony Informacji Niejawnych ze struktury Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego i utworzeniem nowej komórki organizacyjnej: Zespołu do spraw Ochrony Informacji Niejawnych (ZN). Zespół podlega bezpośrednio wojewodzie wielkopolskiemu.

Wprowadzenie przedmiotowego zarządzenia nie powoduje dodatkowych konsekwencji społecznych, finansowych, gospodarczych lub prawnych.

Ponadto nie stwierdza się możliwości wystąpienia zdarzeń korupcyjnych w związku z wprowadzeniem tego aktu.

Dyrektor Biura
Organizacyjno-Administracyjnego
/-/ Patrycja Kaczmarek

Poznań, dnia 26 lutego 2026 r.