

**ZARZĄDZENIE Nr 136/23**  
**WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO**

z dnia 30 marca 2023 r.

**w sprawie Komisji konkursowej opiniującej oferty na dofinansowanie zadań z zakresu profilaktyki HIV/AIDS w ramach ogłoszeń Wojewody Wielkopolskiego w 2023 r.**

Na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, 1265 i 1812) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Powołuje się Komisję konkursową opiniującą oferty na dofinansowanie zadań z zakresu profilaktyki HIV/AIDS w ramach ogłoszeń Wojewody Wielkopolskiego w 2023 r., zwaną dalej „Komisją”.

**§ 2. 1.** Do zadań Komisji należy opiniowanie i wybór najkorzystniejszych ofert na dofinansowanie zadań z zakresu profilaktyki HIV/AIDS w ramach ogłoszeń Wojewody Wielkopolskiego w 2023 r., zwanych dalej „ofertami”, złożonych przez podmioty uprawnione, zwane dalej „oferentami”, ubiegające się o środki na realizację zadań:

- 1) „Wsparcie działań zmierzających do podniesienia poziomu wiedzy w zakresie HIV/AIDS skierowane do osób żyjących z HIV/AIDS oraz ich bliskich”;
- 2) „Wsparcie finansowe anonimowych i bezpłatnych badań testowych w kierunku HIV wraz z poradnictwem okołotestowym dla mieszkańców województwa wielkopolskiego”.

2. Komisja dokonuje oceny:

- 1) formalnej ofert, według kryteriów określonych w załączniku nr 1 do zarządzenia;
- 2) merytorycznej ofert, według kryteriów określonych w załączniku nr 2 do zarządzenia.

3. Komisja w trakcie oceny może zwracać się do oferentów o wyjaśnienie treści ofert.

**§ 3. 1.** W skład Komisji, z prawem głosu, wchodzi:

- 1) przewodniczący – Liwia Polcyn-Nowak, Dyrektor Wydziału Zdrowia Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu;
- 2) zastępca przewodniczącego – Maria Żórawska, kierownik Oddziału Ratownictwa Medycznego w Wydziale Zdrowia Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu;
- 3) sekretarz – Katarzyna Gozdowiak, starszy inspektor wojewódzki w Oddziale Ratownictwa Medycznego w Wydziale Zdrowia Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

2. Do udziału w pracach Komisji, na prawach członka Komisji, zaprasza się przedstawiciela organizacji pozarządowej – Międzynarodowego Stowarzyszenia Studentów Medycyny IFMSA-Poland, Zuzannę Matysiuk.

**§ 4.** Bezpośrednio przed rozpoczęciem posiedzenia każdy z członków Komisji składa pisemne oświadczenie członka Komisji, określone w załączniku nr 3 do zarządzenia, o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie z udziału w pracach Komisji.

**§ 5.** Komisja zajmuje stanowisko w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji.

**§ 6. 1.** Z posiedzenia Komisji sekretarz Komisji sporządza protokół z prac Komisji, podpisany przez wszystkich członków Komisji, zawierający w szczególności:

- 1) tryb i treść podejmowanych decyzji;
- 2) listę rankingową złożonych ofert z proponowaną wysokością dofinansowania;
- 3) oświadczenia członków Komisji;
- 4) podpisany wykaz członków Komisji.

2. Przewodniczący Komisji przedstawia Wojewodzie Wielkopolskiemu do akceptacji protokół z prac Komisji.

**§ 7.** Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.

**§ 8. 1.** Komisję tworzy się na okres wykonywania zadań, o których mowa w § 2.

2. Komisja zakończy pracę po akceptacji przez Wojewodę Wielkopolskiego protokołu z prac Komisji.

**§ 9.** Obsługę techniczno-organizacyjną prac Komisji zapewnia Wydział Zdrowia Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

**§ 10.** Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Wydziału Zdrowia Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

**§ 11.** Traci moc zarządzenie nr 321/22 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 29 czerwca 2022 r. w sprawie Komisji konkursowej opiniującej oferty na dofinansowanie zadań z zakresu profilaktyki HIV/AIDS w ramach ogłoszeń Wojewody Wielkopolskiego w 2022 r.

**§ 12.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wojewoda Wielkopolski

(-) Michał Zieliński

## UZASADNIENIE

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w związku z § 5 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 lutego 2011 r. w sprawie Krajowego Programu Zapobiegania HIV i Zwalczenia AIDS (Dz. U. z 2011 r., poz. 227) terenowe organy administracji rządowej zobowiązane są do włączenia się w realizację Krajowego Programu Zapobiegania Zakażeniom HIV i Zwalczenia AIDS.

Wobec powyższego Wojewoda Wielkopolski ogłosił dwa otwarte konkursy ofert na realizację zadań: „Wsparcie działań zmierzających do podniesienia poziomu wiedzy w zakresie HIV/AIDS skierowane do osób żyjących z HIV/AIDS oraz ich bliskich” oraz „Wsparcie finansowe anonimowych i bezpłatnych badań testowych w kierunku HIV wraz z poradnictwem okołotestowym dla mieszkańców województwa wielkopolskiego”, do których realizacji powołuje się przedmiotową Komisję.

Skład Komisji gwarantuje obiektywizm i bezstronność jej członków.

Wprowadzenie przedmiotowego zarządzenia nie powoduje konsekwencji społecznych, gospodarczych, finansowych i prawnych.

Ponadto nie stwierdza się możliwości wystąpienia zdarzeń korupcyjnych w związku z wprowadzeniem tego aktu.

Dyrektor  
Wydziału Zdrowia  
(-) Liwia Polcyn-Nowak

Poznań, dnia 28 marca 2023 r.

Załączniki  
do zarządzenia nr 136 /23  
Wojewody Wielkopolskiego  
z dnia 30 marca 2023r.

**Załącznik nr 1**

**Kryteria oceny formalnej oferty**

1. Złożenie oferty w terminie.
2. Sporządzenie oferty według wzoru oferty określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
3. Dołączenie aktualnego odpisu z rejestru lub odpowiednio wyciągu z ewidencji lub innych dokumentów (nie starszych niż 3 miesiące), potwierdzających status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
4. Przedstawienie sprawozdania merytorycznego i finansowego/bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków lub strat, informacja dodatkowa/za ostatni rok.
5. Przedłożenie ewentualnych pełnomocnictw niezbędnych do reprezentowania oferenta.

Lp.	Kryteria oceny formalnej	TAK/NIE	Uwagi
1.	Oferta złożona w terminie		
2.	Oferta sporządzona wg wzoru oferty		
3.	Dołączony aktualny odpisu z rejestru lub wyciąg z ewidencji – nie starszy niż 3 miesiące		
4.	Przedstawiono sprawozdanie merytoryczne i finansowe		
5.	Przedłożono pełnomocnictwa niezbędne do reprezentowania oferenta		

**Kryteria oceny merytorycznej oferty**

Lp.	Kryteria oceny merytorycznej	Punktacja	Uwagi
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta	0-10	
2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0-10	
3.	Jakość wykonania zadania publicznego	0-10	
4.	Kwalifikacje osób, przy pomocy których organizacja będzie realizować zadanie publiczne	0-10	
5.	Charakterystyka oferenta: zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania	0-10	
6.	Analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych oferenta, w tym rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia środków	0-10	

## OŚWIADCZENIE CZŁONKA KOMISJI

.....

(imię i nazwisko członka Komisji)

Oświadczam, że **nie istnieją** okoliczności uzasadniające wyłączenie mnie od udziału w pracach Komisji .

Oświadczam, że:

- 1) **nie jestem** osobą związaną z oferentami uczestniczącymi w otwartym konkursie ofert na realizację zadania pod nazwą: „Wsparcie działań zmierzających do podniesienia poziomu wiedzy w zakresie HIV/AIDS skierowane do osób żyjących z HIV/AIDS oraz ich bliskich” oraz zadania pod nazwą: „Wsparcie finansowe anonimowych i bezpłatnych badań testowych w kierunku HIV wraz z poradnictwem okołotestowym **dla mieszkańców województwa wielkopolskiego**”;
- 2) **nie jestem** oferentem, **nie pozostaję** w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, oraz **nie jestem** związana/związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkiem władz prawnych, ubiegającym się o realizację zadania publicznego;
- 3) **nie pozostaję** z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

.....

data

.....

czytelny podpis