

ZARZĄDZENIE Nr 459/21
WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 22 września 2021 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie regulaminu organizacyjnego Wielkopolskiego
Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu**

Na podstawie art. 16 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1464 oraz z 2021 r. poz. 1561) zarządza się, co następuje:

§ 1. W regulaminie organizacyjnym Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 246/20 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 16 czerwca 2020 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, zmienionego zarządzeniami nr 181/21 z dnia 30 kwietnia 2021 r., nr 280/21 z dnia 2 lipca 2021 r. oraz nr 358/21 z dnia 27 lipca 2021 r., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 13 w ust. 1 po pkt 16 dodaje się pkt 16a w brzmieniu:

„16a) nadzoruje przestrzeganie przez pracowników określonych w urzędzie zasad gospodarowania majątkiem, w tym odpowiada za cykliczne sprawdzanie i aktualizację stanu posiadania składników majątku ruchomego przez pracowników;”;
- 2) w § 14 po pkt 12 dodaje się pkt 12a w brzmieniu:

„12a) nadzoruje przestrzeganie przez podległych pracowników określonych w urzędzie zasad gospodarowania majątkiem, w tym odpowiada za cykliczne sprawdzanie i aktualizację stanu posiadania składników majątku ruchomego przez podległych pracowników;”;
- 3) w § 15 w ust. 2 po pkt 7 dodaje się pkt 7a w brzmieniu:

„7a) nadzoruje przestrzeganie przez podległych pracowników określonych w urzędzie zasad gospodarowania majątkiem, w tym odpowiada za cykliczne sprawdzanie i aktualizację stanu posiadania składników majątku ruchomego przez podległych pracowników;”;
- 4) w § 20:
 - a) w ust.1 zdanie trzecie otrzymuje brzmienie:

„W strukturze Wydziału funkcjonuje wyodrębniona komórka organizacyjna do spraw ochrony informacji niejawnych kierowana przez Pełnomocnika do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych, który w zakresie wynikającym z przepisów o ochronie informacji niejawnych podlega bezpośrednio Wojewodzie.”;
 - b) w ust. 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) w zakresie spraw dotyczących gospodarki wodnej – wyposażenie i utrzymanie wojewódzkich magazynów przeciwpowodziowych, w tym prowadzenie gospodarki magazynowej;”;
 - c) w ust. 3 pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) prowadzenie kancelarii tajnej, w której przetwarzane są informacje o klauzuli „tajne”, „ściśle tajne”, „poufne” oraz „zastrzeżone”;”;

- 7) w § 23 w ust. 2 w pkt 2 w lit. n średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje lit. o w brzmieniu:
- „o) rozpatrywanie skarg w sprawach dotyczących zadań realizowanych przez dyspozytorów medycznych, w uzasadnionych przypadkach współpraca w tym zakresie z konsultantem wojewódzkim w dziedzinie medycyny ratunkowej;”;
- 8) w § 28 w ust. 2:
- a) w pkt 1 wstęp do wyliczenia otrzymuje brzmienie:
- „w zakresie obywatelstwa polskiego prowadzenie spraw dotyczących:”;
- b) w pkt 3 lit. a otrzymuje brzmienie:
- „a) prowadzenie spraw związanych z przyjmowaniem i realizacją wniosków o wydanie dokumentów paszportowych i wydawaniem paszportów,”;
- c) pkt 5 otrzymuje brzmienie:
- „5) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem dotacji celowych na zadania z zakresu administracji rządowej zlecone gminom:
- a) ustawą – Prawo o aktach stanu cywilnego,
b) ustawą o ewidencji ludności,
c) ustawą o dowodach osobistych,
d) ustawą o zmianie imienia i nazwiska.”;
- 9) w § 29:
- a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
- „1. **Wydział Zdrowia (ZD)** realizuje zadania z zakresu działu administracji rządowej – zdrowie. W strukturze Wydziału funkcjonuje dyspozytornia medyczna oraz wojewódzki koordynator ratownictwa medycznego.”;
- b) w ust. 2 po pkt 26 dodaje się pkt 26a w brzmieniu:
- „26a) zapewnianie funkcjonowania całodobowej dyspozytorni medycznej, w tym prowadzenie spraw związanych z przyjmowaniem i obsługą przez dyspozytorów medycznych zgłoszeń alarmowych przekazywanych z centrów powiadamiania ratunkowego oraz z przyjmowaniem powiadomień o zdarzeniach;”;
- 10) w § 32 pkt 8 otrzymuje brzmienie:
- „8) obsługi organizacyjno-technicznej rzecznika dyscyplinarnego oraz wojewódzkiej komisji dyscyplinarnej;”.
- § 2. 1. Dyrektorzy Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, Wydziału Kontroli, Prawnego i Nadzoru oraz Wydziału Zdrowia:**
- 1) przedstawiają dyrektorowi generalnemu Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie zarządzenia, projekt regulaminu organizacyjnego komórki organizacyjnej, którą kierują lub jego zmiany;
- 2) opracują lub przystosują, w terminie do dwóch miesięcy od dnia wejścia w życie zarządzenia w sprawie regulaminu organizacyjnego właściwej komórki organizacyjnej urzędu lub zarządzenia w sprawie jego zmiany, opisy stanowisk pracy oraz zakresy obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników do nowych zadań.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi generalnemu Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, dyrektorowi Gabinetu Wojewody, dyrektorom wydziałów, dyrektorom biur oraz kierownikom innych komórek organizacyjnych Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2021 r.

Wojewoda Wielkopolski

/-/ Michał Zieliński