

**ZARZĄDZENIE Nr 218/19**  
**WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO**  
z dnia 17 czerwca 2019 r.

**w sprawie Komisji konkursowej opiniującej oferty na dofinansowanie zadań z zakresu profilaktyki HIV/AIDS w ramach ogłoszeń Wojewody Wielkopolskiego w 2019 r.**

Na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 poz. 688) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Powołuje się Komisję konkursową opiniującą oferty na dofinansowanie zadań z zakresu profilaktyki HIV/AIDS w ramach ogłoszeń Wojewody Wielkopolskiego w 2019 r. zwaną dalej „Komisją”.

**§ 2. 1.** Do zadań Komisji należy opiniowanie i wybór najkorzystniejszych ofert na dofinansowanie zadań z zakresu profilaktyki HIV/AIDS w ramach ogłoszeń Wojewody Wielkopolskiego w 2019 r., zwane dalej „ofertami”, złożonych przez podmioty uprawnione, zwane dalej „oferentami”, ubiegające się o środki na realizację zadań:

- 1) „Wsparcie działań zmierzających do podniesienia poziomu wiedzy w zakresie HIV/AIDS skierowanych do osób zakażonych HIV, chorych na AIDS, ich rodzin i bliskich”;
- 2) „Wsparcie finansowe anonimowych i bezpłatnych badań testowych w kierunku HIV wraz z poradnictwem okołotestowym dla mieszkańców województwa wielkopolskiego”.

2. Komisja dokonuje oceny:

- 1) formalnej ofert, według kryteriów określonych w załączniku nr 1 do zarządzenia;
- 2) merytorycznej ofert, według kryteriów określonych w załączniku nr 2 do zarządzenia.

3. Komisja w trakcie oceny może zwracać się do oferentów o wyjaśnienie treści ofert.

**§ 3. 1.** W skład Komisji, z prawem głosu, wchodzi:

- 1) przewodniczący – Damian Marciniak, dyrektor Wydziału Zdrowia Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu;
- 2) zastępca przewodniczącego – Agata Goździewińska, kierownik Oddziału Nadzoru w Ochronie Zdrowia w Wydziale Zdrowia Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu;
- 3) sekretarz – Ewa Szlachetka, starszy specjalista w Oddziale Zdrowia w Wydziale Zdrowia Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

2. Do udziału w pracach Komisji, na prawach członka Komisji, zaprasza się przedstawiciela organizacji pozarządowej – Międzynarodowego Stowarzyszenia Studentów Medycyny IFMSA-Poland, Piotra Kalkowskiego.

**§ 4.** Bezpośrednio przed rozpoczęciem posiedzenia każdy z członków Komisji składa pisemne oświadczenie członka Komisji, określone w załączniku nr 3 do zarządzenia, o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie z udziału w pracach Komisji.

**§ 5.** Komisja zajmuje stanowisko w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji.

§ 6. 1. Z posiedzenia Komisji sekretarz Komisji sporządza protokół z prac Komisji, podpisany przez wszystkich członków Komisji, zawierający w szczególności:

- 1) tryb i treść podejmowanych decyzji;
- 2) listę rankingową złożonych ofert z proponowaną wysokością dofinansowania;
- 3) oświadczenia członków Komisji;
- 4) podpisany wykaz członków Komisji.

2. Przewodniczący Komisji przedstawia Wojewodzie Wielkopolskiemu do akceptacji protokół z prac Komisji.

§ 7. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.

§ 8. 1. Komisję tworzy się na okres wykonywania zadań, o których mowa w § 2.

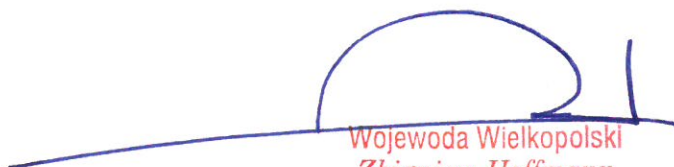
2. Komisja zakończy pracę po akceptacji przez Wojewodę Wielkopolskiego protokołu z prac Komisji.

§ 9. Obsługę techniczno-organizacyjną prac Komisji zapewnia Wydział Zdrowia Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

§ 11. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Wydziału Zdrowia Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

§ 12. Traci moc zarządzenie nr 351/18 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 14 sierpnia 2018 r. w sprawie Komisji konkursowej opiniującej oferty na dofinansowanie zadań z zakresu profilaktyki HIV/AIDS w ramach ogłoszeń Wojewody Wielkopolskiego w 2018 r.

§ 13. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Wojewoda Wielkopolski  
Zbigniew Hoffmann

## UZASADNIENIE

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w związku z § 5 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 lutego 2011 r. w sprawie Krajowego Programu Zapobiegania HIV i Zwalczenia AIDS (Dz. U. poz. 227) terenowe organy administracji rządowej zobowiązane są do włączenia się w realizację Krajowego Programu Zapobiegania Zakażeniom HIV i Zwalczenia AIDS.

Wobec powyższego Wojewoda Wielkopolski ogłosił dwa otwarte konkursy ofert na realizację zadań: „Wsparcie działań zmierzających do podniesienia poziomu wiedzy w zakresie HIV/AIDS skierowanych do osób zakażonych HIV, chorych na AIDS ich rodzin i bliskich” oraz „Wsparcie finansowe anonimowych i bezpłatnych badań testowych w kierunku HIV wraz z poradnictwem okołotestowym dla mieszkańców województwa wielkopolskiego”, do których realizacji powołuje się przedmiotową Komisję.

Skład Komisji gwarantuje obiektywizm i bezstronność jej członków.

Wprowadzenie przedmiotowego zarządzenia nie powoduje konsekwencji społecznych, gospodarczych, finansowych i prawnych.

Ponadto nie stwierdza się możliwości wystąpienia zdarzeń korupcyjnych w związku z wprowadzeniem tego aktu.

Dyrektor  
Wydziału Zdrowia

*Damian Marciniak*

Poznań, dnia 14 czerwca 2019 r.

### Kryteria oceny formalnej oferty

1. Złożenie oferty w terminie.
2. Sporządzenie oferty według wzoru oferty określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057).
3. Dołączenie aktualnego odpisu z rejestru lub odpowiednio wyciągu z ewidencji lub innych dokumentów (nie starszych niż 3 miesiące), potwierdzających status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
4. Przedstawienie sprawozdania merytorycznego i finansowego/bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków lub strat, informacja dodatkowa/za ostatni rok.
5. Przedłożenie ewentualnych pełnomocnictw niezbędnych do reprezentowania oferenta.

| Lp. | Kryteria oceny formalnej                                                                 | TAK/NIE | Uwagi |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|
| 1.  | Oferta złożona w terminie                                                                |         |       |
| 2.  | Oferta sporządzona wg wzoru oferty                                                       |         |       |
| 3.  | Dołączony aktualny odpisu z rejestru lub wyciąg z ewidencji – nie starszy niż 3 miesiące |         |       |
| 4.  | Przedstawiono sprawozdanie merytoryczne i finansowe                                      |         |       |
| 5.  | Przedłożono pełnomocnictwa niezbędne do reprezentowania oferenta                         |         |       |

Załącznik nr 2  
do zarządzenia nr 218 /19  
Wojewody Wielkopolskiego  
z dnia 17 czerwca 2019 r.

### Kryteria oceny merytorycznej oferty

| Lp. | Kryteria oceny merytorycznej                                                                                                   | Punktacja | Uwagi |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|
| 1.  | Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta                                                                        | 0-10      |       |
| 2.  | Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania                           | 0-10      |       |
| 3.  | Jakość wykonania zadania publicznego                                                                                           | 0-10      |       |
| 4.  | Kwalifikacje osób, przy pomocy których organizacja będzie realizować zadanie publiczne                                         | 0-10      |       |
| 5.  | Charakterystyka oferenta: zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania         | 0-10      |       |
| 6.  | Analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych oferenta, w tym rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia środków | 0-10      |       |

## OŚWIADCZENIE CZŁONKA KOMISJI

.....  
(imię i nazwisko członka Komisji)

Oświadczam, że **nie istnieją** okoliczności uzasadniające wyłączenie mnie od udziału w pracach Komisji .

Oświadczam, że:

- 1) **nie jestem** osobą związaną z oferentami uczestniczącymi w otwartym konkursie ofert na realizację zadania pod nazwą: „Wsparcie działań zmierzających do podniesienia poziomu wiedzy w zakresie HIV/AIDS skierowanych do osób zakażonych HIV, chorych na AIDS, ich rodzin i bliskich” oraz zadania pod nazwą: „Wsparcie finansowe anonimowych i bezpłatnych badań testowych w kierunku HIV wraz z poradnictwem okołotestowym dla mieszkańców województwa wielkopolskiego”;
- 2) **nie jestem** oferentem, **nie pozostaję** w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, oraz **nie jestem** związana/związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkiem władz prawnych, ubiegających się o realizację zadania publicznego;
- 3) **nie pozostaję** z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

.....  
data

.....  
czytelny podpis